

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 98 in data 7 marzo 2022

NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER ACQUISITI, FORNITURE E SERVIZI DI CUI ALL'ELENCO 2022 DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2023.

il Direttore Generale

Richiamato il Provvedimento del Presidente n. 6 in data 21/02/2022 recante "Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e del relativo elenco annuale 2022 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 e dell'elenco annuale 2022 adottati con provvedimento del Presidente n. 107/2021";

Atteso che:

- occorre provvedere alla nomina, ove non già intervenuta, del Responsabile Unico del Procedimento per i seguenti acquisti inclusi nell'elenco del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per cui si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento nell'annualità 2022:

	DESCRIZIONE	IMPORTO PRIMO ANNO EURO	IMPORTO SECONDO ANNO EURO	COSTI SU ANNUALITA' SUCCESSIVE	RUP	
					INDIVIDUATI	NOMINATI
1	FORNITURA CARTA E CANCELLERIA	30.000,00	30.000,00	0,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
2	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	900.000,00	900.000,00	0,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
3	NOLEGGIO MULTIFUNZIONE UOG LECCO	18.300,00	18.300,00	54.900,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
4	SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA SEDE BERGAMO	3.5000,00	76.500,00	0,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
6	SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE PICK UP	6.000,00	80.000,00	152.117,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
7	SERVIZIO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E LAVORAZIONE DELLA CORRISPONDENZA	5.687,00	68.250,00	130.768,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
8	CONSULENTE DIRITTO AMMINISTRATIVO	19.000,00	45.000,00	64.000,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
9	SEVIZIO DPO	4.100,00	15.420,00	29.280,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
10	SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO	16.666,66	33.333,33	50.000,01	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO
11	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO	100.000,00	176.000,00	0,00	MAFFONI MARIA GRAZIA	NON NOMINATO

- a seguito di un'attenta valutazione dei carichi di lavoro, risulta opportuno provvedere alla sostituzione dei RUP individuati nella Programmazione come di seguito indicato:

- n. 4 da dr.ssa Maffoni a dr. Roberto Corti
- n. 9 da dr.ssa Maffoni a dr. Roberto Corti

Considerato che:

- le funzioni di RUP non possono essere assunte dal personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 Codice, né da soggetti che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale;
- il RUP è nominato tra i dipendenti in possesso dei requisiti di professionalità richiesti dalle Linee guida n. 3 emanate dall'ANAC – Provvedimento 11 ottobre 2017 – pubblicate in GU n. 260 del 7/11/2017;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Dirigente Vicario dell'Area Appalti e Contratti, Dott.ssa Mariagrazia Maffoni, in merito alla regolarità del presente atto sotto i profili di competenza, avendo effettuato la verifica sui presupposti di fatto e di diritto per la formale nomina dei RUP individuati nell'atto di programmazione dell'acquisizione di servizi e forniture;

Visto l'art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

Determina

1. di nominare RUP, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e delle Linee Guida n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, i seguenti dipendenti per gli interventi sotto riportati inclusi nell'elenco del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 di cui si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento nell'annualità 2022:

	DESCRIZIONE	IMPORTO PRIMO ANNO EURO	IMPORTO SECONDO ANNO EURO	COSTI SU ANNUALITA' SUCCESSIVE	RUP NOMINATO
1	FORNITURA CARTA E CANCELLERIA	30.000,00	30.000,00	0,00	MAFFONI MARIAGRAZIA
2	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	900.000,00	900.000,00	0,00	MAFFONI MARIAGRAZIA
3	NOLEGGIO MULTIFUNZIONE UOG LECCO	18.300,00	18.300,00	54.900,00	MAFFONI MARIAGRAZIA
4	SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA SEDE BERGAMO	3.5000,00	76.500,00	0,00	CORTI ROBERTO
6	SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE PICK UP	6.000,00	80.000,00	152.117,00	MAFFONI MARIAGRAZIA
7	SERVIZIO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E LAVORAZIONE DELLA CORRISPONDENZA	5.687,00	68.250,00	130.768,00	MAFFONI MARIAGRAZIA
8	CONSULENTE DIRITTO AMMINISTRATIVO	19.000,00	45.000,00	64.000,00	MAFFONI MARIAGRAZIA
9	SEVIZIO DPO	4.100,00	15.420,00	29.280,00	CORTI ROBERTO

10	SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO	16.666,66	33.333,33	50.000,01	MAFFONI MARIAGRAZIA
11	SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO	100.000,00	176.000,00	0,00	MAFFONI MARIAGRAZIA

2. di dare atto che la nomina comporta un incarico ricompreso tra i doveri d'ufficio non rifiutabile e al quale sono connessi i compiti e le funzioni indicati dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e in particolare che:
- ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il RUP svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
 - oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il RUP svolge, in particolare, i compiti indicati al comma 4 dell'art. 31 del citato Decreto e specificati dalle Linee guida ANAC n. 3/2017;
 - nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il RUP propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara;
3. di disporre, a fini di trasparenza, la pubblicazione del presente atto sul sito web aziendale, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., avendo cura che la stessa pubblicazione dei dati e dei documenti avvenga nella piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal GDPR 679/2016, nell'osservanza dei principi di pertinenza e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti.

IL DIRETTORE GENERALE

Diomira Caterina Ida Cretti

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)