

Azienda Lombarda
per l'Edilizia Residenziale
di Bergamo-Lecco-Sondrio

DISCIPLINARE

Per l'appalto mediante PROCEDURA APERTA, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., per l'esecuzione dei lavori di completamento dell'Ostello della Gioventù in Lecco – Corso Matteotti, nell'ambito dell'Accordo di Programma tra Comune di Lecco (ente promotore), Regione Lombardia, Provincia di Lecco e Aler Bergamo Lecco Sondrio (soggetto attuatore) - CUP B15116000030009 - CIG 7430736554

1. Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: ALER Bergamo Lecco Sondrio

indirizzo: Via Mazzini 32/A – 24126 Bergamo C.F./P.I. 00225430164

telefono: 0341/358358

fax: 0341/358390

posta elettronica: segreteria@aler.lecco.it

PEC: aler.lecco@pec.regione.lombardia.it

RUP: Arch. Chiara Bordoni

indirizzo email: cbordoni@aler.so.it

telefono: 0342535005

2. Oggetto dell'appalto e corrispettivo

Il presente disciplinare si riferisce alla procedura aperta di affidamento del contratto di appalto per la esecuzione dei lavori di completamento dell'Ostello della Gioventù in Lecco – corso Matteotti, nell'ambito dell'Accordo di Programma tra Comune di Lecco (ente promotore), Regione Lombardia, Provincia di Lecco e Aler Bergamo Lecco Sondrio (soggetto attuatore).

L'appalto è affidato a corpo.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che l'appalto non è diviso in lotti perché è un intervento di tipo unitario e non permette il frazionamento delle lavorazioni.

L'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'importo a base di gara è al netto di Iva nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

I lavori sono finanziati dal Comune di Lecco, dalla Provincia di Lecco e da Regione Lombardia, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo di Programma del 2/12/2016 così come modificato ed integrato con atto sottoscritto dalle parti in data 10/11/2017

Il pagamento sarà effettuato come previsto nel Capitolato speciale di appalto. L'importo a base d'appalto ammonta ad € 2.236.363,64 dei quali € 87.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 894.545,46 calcolati sulla base dei seguenti elementi: importo medio calcolato sulla scorta dell'elenco prezzi.

Di seguito si elencano le lavorazioni di cui alle categorie generali e specializzate, di cui si compone l'opera:

Lavorazioni	Categ.	Importo €	%
OG 1: EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	OG 1	987.380,25	44,16%
OS 2-A: SUPERFICI DECORATE DI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO CULTURALE E BENI CULTURALI MOBILI DI INTERESSE STORICO, ARTISTICO, ARCHEOLOGICO ED ETNOANTROPOLOGICO	OS 2-A	19.766,12	0,88%
OS 3: IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE	OS 3	79.859,73	3,57%
OS 6: FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI	OS 6	661.563,00	29,58%
OS 8: OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE	OS 8	84.080,53	3,76%
OS 19: IMPIANTI DI RETI DI TELECOMUNICAZIONE E DI TRASMISSIONI E TRASMISSIONE DATI	OS 19	63.006,48	2,82%
OS 28: IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	OS 28	141.371,66	6,32%
OS 30: IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, E TELEVISIVI	OS 30	199.335,87	8,91%
		2.236.363,64	100,00%

3. Procedura telematica

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle ore

12:00 del giorno 17 maggio 2018 la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e dalla Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

Gli Allegati sono disponibili all'indirizzo internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Per le indicazioni, per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento alle "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" scaricabili dal sito internet www.arca.regione.lombardia.it.

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti. E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail supporto@arcalombaria.it è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

4. Registrazione a Sintel

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese" ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica codici ATECO "F 41.20.00" – CPV " 45210000-2 lavori generali di costruzione di edifici" per ALER Bergamo Lecco Sondrio.

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Peraltro, l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (ad hoc) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di

comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

5. *Richiesta di informazioni e chiarimenti*

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Aler Bergamo-Lecco-Sondrio per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle **ore 23:00 del giorno 5 maggio 2018.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ovvero entro le ore **23.00 del giorno 10 maggio 2018** mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet profilo del committente <http://www.aler-bg-lc-so.it> e su Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

6. Documentazione di gara

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet della stazione appaltante www.aler-bg-lc-so.it, ovvero sul sito di ARCA www.arca.regione.lombardia.it. In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito internet della stazione appaltante.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) 00 ELENCO ELABORATI.pdf
- 4) 01 ALL 01 RELAZIONE GENERALE.pdf
- 5) 02 ALL 02.1 CAPITOLATO SA_parte I.pdf
- 6) 02 ALL 02.2 CAPITOLATO SA_parte II.pdf
- 7) 02 ALL 02.3 CAPITOLATO SA_parte III.pdf
- 8) 03 ALL 03 COMPUTO METRICO ES.pdf
- 9) 04 ALL 04 CRONOPROGRAMMA.pdf
- 10) 05 SCHEMA DI CONTRATTO.pdf
- 11) 06 ALL 6 PIANO MANUTENZIONE OPERA.pdf
- 12) 07 TAV 01 STATO DI F PLANIMETRIA GENERALE.pdf
- 13) 08 TAV 02 PROGETTO PLANIMETRIA GENERALE.pdf
- 14) 09 TAV 03 STATO DI FATTO P DA INT A PRIMO.pdf
- 15) 10 TAV 04 PROGETTO PIANO TERRENO.pdf
- 16) 11 TAV 05 PROGETTO PIANO PRIMO.pdf
- 17) 12 TAV 06 PIANO INTERRATO E COPERTURA.pdf

- 18) 13 TAV 07 SEZIONE E PROSPETTI.pdf
- 19) 14 TAV 08 PARTICOLARI COSTRUTTIVI.pdf
- 20) 15 TAV 09 PAVIMENTI RIVESTIMENTI E CONTROSOFF.pdf
- 21) 16 TAV 10 MANUFATTI CIMITERIALI.pdf
- 22) 17 TAV 11 particolari di facciata.pdf
- 23) 18 TAV 12 particolari serramenti e murature.pdf
- 24) 19 Tavola CA n.1_Passerelle.pdf
- 25) 20 Tavola CA n.2_Muri Via Sora_P1.pdf
- 26) 21 Tavola CA n.3_Muri Via Sora_P2.pdf
- 27) 22 Tavola CA n.4_Muri Via Matteotti_P1.pdf
- 28) 23 Tavola CA n.5_Muri Via Matteotti_P2.pdf
- 29) 24 Tavola CA n.6_Scivolo B_Arch e Rampa.pdf
- 30) 25 Tavola CA n.7_Muri e Solette Scivolo B_Arch.pdf
- 31) 26 Tavola CA n.8_Celini e Soletta.pdf
- 32) 27 Tavola CA n.9_Muro Spinato.pdf
- 33) 28 ALL 1 Computo Metrico Estimativo.pdf
- 34) 29 ALL 2 Scivolo in CA - Relazione.pdf
- 35) 30 ALL3 Muri in CA - Relazione.pdf
- 36) 31 ALL 4 Passerelle in CA - Relazione.pdf
- 37) 32 ALL 5 Soletta in CA - Relazione.pdf
- 38) 33 ALL 6_CELINO_P TERRA.pdf
- 39) 34 ALL 7 PARETE SPINATA_P PRIMO.pdf
- 40) 35 ALL 8 RIVESTIMENTO FACCIATE-Relazione Calcolo.pdf
- 41) 36 Tav.1F - Fognatura Acque Nere e Bianche - Pianta piano interrato.pdf
- 42) 37 Tav.2F - Fognatura Acque Nere e Bianche - Pianta piano terra.pdf
- 43) 38 Tav.3F - Fognatura Acque Nere e Bianche - Pianta piano primo.pdf
- 44) 39 Tav.4F - Fognatura Acque Nere e Bianche - Altimetrico Nere.pdf
- 45) 40 Relazione Idraulica Impianto Fognario.pdf
- 46) 41 Tav.1I - Impianto Idrico-Sanitario - Distribuzione piano interrato.pdf
- 47) 42 Tav.2I - Impianto Idrico-Sanitario - Distribuzione piano terra.pdf
- 48) 43 Tav.3I - Impianto Idrico-Sanitario - Distribuzione piano primo.pdf
- 49) 44 Tav.4I - Impianto Idrico-Sanitario - Distribuzione piano copertura.pdf
- 50) 45 Relazione Impianto Antincendio.pdf
- 51) 46 Tav.1R - Impianti Tecnologici - Distribuzione reti interrate.pdf
- 52) 47 Tav.2R - Impianto di riscaldamento - Distribuzione piano interrato.pdf
- 53) 48 Tav.3R - Impianto di riscaldamento - Distribuzione piano terra.pdf
- 54) 49 Tav.4R - Impianto di riscaldamento - Distribuzione piano primo.pdf

- 55) 50 Tav.5R - Impianto di riscaldamento_refrigerazione - Distribuzione piano copertura.pdf
- 56) 51 Tav.6R - Impianto di riscaldamento - Rete canalizzazioni piano terra.pdf
- 57) 52 Tav.7R - Impianto di riscaldamento - Schema altimetrico.pdf
- 58) 53 Tav.8R - Impianto di riscaldamento - Schema centrale termica.pdf
- 59) 54 Relazione Impianti Meccanici.pdf
- 60) 55 Relazione Calcolo Potenze Termiche.pdf
- 61) 56 Relazione Calcolo Potenze Estive.pdf
- 62) 57 Relazione sulle Prestazioni Energetiche dell'Edificio.pdf
- 63) 58 Tav.1V - Impianto di V.M.C. - Distribuzione piano terra.pdf
- 64) 59 Tav.2V - Impianto di V.M.C. - Distribuzione piano primo.pdf
- 65) 60 Tav.3V - Impianto di V.M.C. - Distribuzione piano copertura.pdf
- 66) 61 Relazione impianto di VMC.PDF
- 67) 62 Tav.01E - Impianto di illuminazione - Piano interrato.pdf
- 68) 63 Tav.02E - Impianto di illuminazione - Piano terra.pdf
- 69) 64 Tav.03E - Impianto di illuminazione - Esterno e locali di servizio.pdf
- 70) 65 Tav.04E - Impianto di illuminazione - Piano primo.pdf
- 71) 66 Tav.05E - Impianto di illum. emergenza - Piano interrato.pdf
- 72) 67 Tav.06E - Impianto di illum. emergenza - Piano terra.pdf
- 73) 68 Tav.07E - Impianto di illum. emergenza - Piano primo.pdf
- 74) 69 Tav.08E - Impianto di illum. emergenza - Schema principio di funzionamento.pdf
- 75) 70 Tav.09E - Impianto FM - Piano interrato.pdf
- 76) 71 Tav.10E - Impianto FM - Piano terra.pdf
- 77) 72 Tav.11E - Impianto FM - Esterno e locali di servizio.pdf
- 78) 73 Tav.12E - Impianto FM - Piano primo.pdf
- 79) 74 Tav.13E - Impianto ill.-FM-ausil. e fotovoltaico - Piano copertura.pdf
- 80) 75 Tav.14E - Impianto fotovoltaico - Schema tipo impianto e componenti.pdf
- 81) 76 Tav.15E-Correnti deboli - Piano terra .pdf
- 82) 77 Tav.16E-Impianto antincendio-Piano interrato.pdf
- 83) 78 Tav.17E-Impianto antincendio-Piano terra.pdf
- 84) 79 Tav.18E-Impianto antincendio-Piano primo.pdf
- 85) 80 Tav.19E-Impianto antincendio - Schema di collegamento dispositivi.pdf
- 86) 81 Tav.20E - Schema a blocchi - Distribuzione elettrica.pdf
- 87) 82 Tav.21E - Quadro elettrico Generale (QEG).pdf
- 88) 83 Tav.22E - Quadro elettrico Piano Terra (QPT).pdf
- 89) 84 Tav.23E - Quadro elettrico Piano Primo (QPP).pdf

- 90) 85 Tav.24E - Quadro elettrico Appartamento Custode (QAP).pdf
- 91) 86 Tav.25E - Quadro elettrico Ascensore (QAS).pdf
- 92) 87 Tav.26E - Quadro elettrico Camera Tipo (QC).pdf
- 93) 88 Tav.27E - Quadro elettrico Cucina Piano Terra (QCU).pdf
- 94) 89 Tav.28E - Quadro elettrico Cucina Comune Piano Primo (QCU1).pdf
- 95) 90 Tav.29E - Quadro elettrico Lavanderia (QLV).pdf
- 96) 91 Tav.30E - Quadro elettrico Sottocontatore Custode (QSC1).pdf
- 97) 92 Tav.31E - Quadro elettrico Sottocontatore (QSC).pdf
- 98) 93 Tav.32E - Quadro elettrico Centrale Termica (QCT).pdf
- 99) 94 Tav.33E - Quadro elettrico Bar (QBAR).pdf
- 100) 95 Tav.34E - Quadro elettrico Termoventilante (QUTA).pdf
- 101) 96 Tav.01B - Impianto BUS e WIFI - Pianta piano terra.pdf
- 102) 97 Tav.02B - Impianto BUS e WIFI - Pianta piano primo.pdf
- 103) 98 Tav.03B - Impianto BUS e WIFI - Schema altimetrico.pdf
- 104) 99 Tav.04B - Impianto BUS e WIFI - Schema tipico di camera.pdf
- 105) 100 Relazione elettrico.pdf
- 106) 101 Relazione impianto di illuminazione e calcoli illuminotecnici.pdf
- 107) 102 ALL A PROG ACUSTICO.pdf
- 108) 103 ALL B PROG ACUSTICO.pdf
- 109) 104 ALL A INDAGINI AMBIENTALI.pdf
- 110) 105 Piano di Sicurezza e Coordinamento.pdf
- 111) 106 ALL A Diagramma di Gantt.pdf
- 112) 107 ALL B Analisi Valutaz. Rischi.pdf
- 113) 108 ALL C Costi Sicurezza.pdf
- 114) 109 Fascicolo dell'opera.pdf
- 115) 110 TAV U Planimetria gen sicurezza cantiere a.pdf
- 116) 110 TAV U Planimetria gen sicurezza cantiere.pdf
- 117) 111 Relazione caduta.pdf
- 118) 112 Relazione calcolo ancoraggi.pdf
- 119) 113 Attestazione conformita.pdf
- 120) 114 TAV U Planimetria copertura.pdf

7. Durata

I lavori oggetto della presente procedura avranno una durata pari a: 600 giorni, fermo restando che detto termine verrà rideterminato in relazione all'Offerta Tecnica dell'aggiudicatario.

8. Luogo di esecuzione

Comune di Lecco, Corso Matteotti (Angolo Via Sora).

9. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla partecipazione della presente Procedura gli operatori economici, in forma singola o in una delle forme associate previste dall'art. 45, comma 2 e dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

Non possono partecipare alla gara soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti a pena d'esclusione di tutte le offerte presentate.

I consorzi di cui all'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

La domanda di partecipazione alla procedura da parte dell'operatore economico dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di impresa singola, dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- in caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi, dal titolare, legale rappresentante o suo procuratore, di ciascuna impresa associata o consorziata;
- in caso di consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016, dal rappresentante legale del Consorzio o da un suo procuratore e dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa;
- nel caso di consorzio stabile, anche dall'impresa indicata come esecutrice.

10. Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla presente Procedura gli operatori economici, **pena l'esclusione dalla Procedura**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A. insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, quali requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. Il possesso dei predetti requisiti deve essere

attestato con la presentazione della *Documentazione amministrativa* di cui al successivo art. 16.1. In tutti i casi ALER escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti di trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni come specificato all'art. 80, comma 6, del D.lgs. 50/2016;

- B. iscrizione al registro delle imprese ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a), del D.lgs. 50/2016, per le attività oggetto della presente procedura, se trattasi di operatore economico italiano o straniero residente in Italia ovvero in uno dei registri professionali o commerciali ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016;
- C. possesso della certificazione SOA per Categoria e Classe rispondenti alle specifiche indicazioni riportate nell'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato mediante la "Documentazione amministrativa" di cui al successivo art. 16.1, pena l'esclusione dalla Procedura.

In caso di Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

11. Cauzione provvisoria

L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria - pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base di gara e pertanto pari ad **€ 44.727,27** e deve essere costituita, a norma dell'art. 93 del D.lgs. n. 50 del 2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente, mediante:

- a) deposito sul conto corrente bancario intestato a ALER BERGAMO LECCO SONDRIO, presso Banca Popolare di Sondrio sede di BERGAMO-IBAN IT30S0569611100000010003X38;
- b) fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del

D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

c) altre modalità previste dall'art. 93, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto nelle misure specificate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50 del 2016, per gli operatori economici ai quali siano state rilasciate certificazioni o marchi o che rispettino le condizioni previste dal citato art. 93 e ne diano attestazione insieme alla garanzia nelle forme richieste dallo stesso articolo.

La garanzia provvisoria deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta di ALER, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un fideiussore di cui alla precedente lettera b), anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il partecipante a rilasciare, qualora risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria definitiva in favore di ALER valida per tutta l'esecuzione del contratto.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

a) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

b) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

c) prevedere espressamente:

– la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

– la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;

– la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di ALER.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra

indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria, ALER procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

ALER, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

12. Tassa sulle gare

Ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266, nonché della deliberazione ANAC n. 163 del 22/12/2015, i concorrenti per partecipare alla presente procedura d'appalto devono versare alla stessa Autorità di Vigilanza una tassa nella misura indicata all'art. 2 della suddetta deliberazione.

Tale versamento è da effettuare a pena d'esclusione per l'importo previsto pari a **€ 140,00**, facendo riferimento al CIG (Codice Identificativo della Gara) n. **7430736554** previa iscrizione al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile dal sito internet www.avcp.it e secondo le istruzioni ivi indicate.

Per essere ammessi a presentare l'offerta, i concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

13. Registrazione al sistema AVCpass

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il

“PASSOE” da allegare alla documentazione di gara PLICO A) “DOCUMENTI E DICHIARAZIONI”.

14. Patto integrità

La Giunta Regionale con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. X/1299, pubblicata sul B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 di lunedì 3 febbraio 2014 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

L'operatore economico dovrà fornire dichiarazione di accettazione del Patto di integrità come specificato all'art. 16.1 del presente disciplinare.

15. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a ALER Bergamo-Lecco-Sondrio in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk di SINTEL al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a ALER Bergamo-Lecco-Sondrio attraverso la piattaforma Sintel entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 17 maggio 2018** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine perentorio di presentazione della medesima già sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Aler Bergamo-Lecco-Sondrio e Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte condizionate o difformi dalla richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta, a condizione che il concorrente, entro il termine di scadenza, abbia comunicato alla Stazione Appaltante via fax al n. 0341/358390 o mail all'indirizzo PEC: aler.lecco@pec.regione.lombardia.it l'impossibilità del caricamento dell'offerta telematica.

16. Documentazione che compone l'offerta

16.1 - PLICO A "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI"

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo “**requisiti amministrativi**” presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

- Istanza d'ammissione alla gara, (attenendosi preferibilmente al modello di dichiarazione allegata al presente disciplinare - **Allegato 1**) debitamente compilata e firmata digitalmente legale dal rappresentante del concorrente o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza e corredata da fotocopia di un valido e leggibile documento di riconoscimento del sottoscrittore ed eventuale procura notarile. Nella domanda deve essere riportata l'esatta denominazione o ragione sociale dell'impresa, la sede legale, la partita Iva, il nominativo, l'indirizzo, numero telefonico e di fax l'eventuale indirizzo e-mail della persona cui inviare ogni comunicazione attinente la gara. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, indicando l'impresa capogruppo. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito la domanda dovrà contenere gli estremi dell'atto notarile con il quale si è costituita l'associazione ed è stato conferito il mandato collettivo speciale all'impresa capogruppo.
- Dichiarazioni ex art. 80 commi 1 e 2 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., firmata digitalmente, (attenendosi preferibilmente allo schema di dichiarazione allegata al presente disciplinare – **Allegato 2**) da parte di ciascuno dei soggetti indicati nello stesso art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti, autenticata ai sensi DPR n. 445/00, utilizzando preferibilmente il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato 3**), distintamente per ognuno dei soggetti indicati nello spazio “AVVERTENZA” del modello stesso, firmata digitalmente o di pugno con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE per attività inerenti l'oggetto della Procedura, scansita e firmata digitalmente;
- PASSOE fornito dal Sistema AVCPASS, scansito e firmato digitalmente. Infatti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a

partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass;

- DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso;
- PATTO DI INTEGRITÀ, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità". Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.
- Copia scansionata e firmata digitalmente della ricevuta di VERSAMENTO DELLA TASSA SULLA GARA, come indicato al precedente art. 12 del presente disciplinare, a favore dell'ANAC del contributo appalti di cui alla delibera dell'Autorità in data 21.12.2016, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante e l'oggetto del bando di gara, il CIG. Il mancato pagamento, è causa di esclusione dalla procedura di selezione.
- GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D.Lgs. n. 50/2016) consistente in: copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa), attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara come meglio precisato all'art. 11 del presente

disciplinare. La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 9, del Codice.

- CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ E/O ALTRE CERTIFICAZIONI (EVENTUALI) previste all'art. 93 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., firmata digitalmente, per le imprese in possesso di tali certificazioni, da presentare per poter usufruire del beneficio delle riduzioni delle cauzioni, nelle misure previste ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. secondo quanto specificato nel precedente art. 11;
- DICHIARAZIONE DELLE ATTIVITÀ CHE L'OPERATORE ECONOMICO INTENDE SUBAPPALTARE;
- Copia autentica ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. della CERTIFICAZIONE SOA in corso di validità;
- Copia scansata e firmata digitalmente ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI rilasciata da ALER a seguito di avvenuto sopralluogo. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e della documentazione comprovante il ruolo ricoperto: legale rappresentante, direttore tecnico, altro soggetto delegato. Ogni soggetto potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega **di un solo concorrente**. Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di Consorzio da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete. Dell'avvenuto sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente entro il 5 maggio 2018, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della stazione appaltante, da inserire nella Busta A.

A tal fine, l'Impresa dovrà presentarsi al sopralluogo con due copie stampate del "Verbale di visita dei luoghi" **allegato 4** al presente Disciplinare di Gara, compilate nelle parti di competenza (*parti in giallo*).

Il giorno/ora del sopralluogo dovranno essere concordati con Aler previo appuntamento telefonico al numero 0342/535022 (oppure, in alternativa 0342/535004 o 0342/535003).

- **(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente) COPIA DELLA PROCURA**, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del

conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.

- In caso di AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/16 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c. 1 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/16 e s.m.i. avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:
 - a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.;
 - e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico".

Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico " a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e s.m.i., in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:

a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;

a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

b) (per ciascuna impresa): il "Mod. 1" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente), nonché il "Mod. 2" per i soggetti ivi previsti.

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;

b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata

autenticata), oltre alle le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all'A.T.I. il tutto in ossequio alle norme vigenti:

- b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
- b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
- b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ; inoltre, in detta evenienza la

scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;

- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per i documenti da produrre da **RETE D'IMPRESE** attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed agli elementi essenziali e qualificanti dell'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 3 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere a pena d'esclusione. Qualora l'operatore economico non utilizzi i suddetti modelli, si assume in proprio il rischio derivante dall'omessa dichiarazione che comporta l'**esclusione dalla gara**.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

16.2 - PLICO B "OFFERTA TECNICA"

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Al secondo step del percorso guidato "Invio Offerta" il Concorrente, a pena di esclusione dovrà allegare una busta telematica contenente l'offerta tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i sottoelencati documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

Il plico B dovrà contenere, a pena d'esclusione dalla gara, solo l'offerta tecnica. Le modalità di presentazione dell'offerta tecnica sono riportate al successivo art. 18.

ATTENZIONE: l'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

16.3 - PLICO C "OFFERTA ECONOMICA"

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà indicare negli appositi campi presenti in Sintel, allo step 3 del percorso guidato "Invia offerta", la propria offerta economica come segue:

- nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente in unico sconto percentuale;
- nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore **€ 87.000,00**.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e caricato a sistema.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, il concorrente dovrà inserire nel campo "Documentazione economica", l'apposito "Modulo Offerta" **IN COMPETENTE BOLLO**, redatto seguendo il Modello **Allegato 8** per la predisposizione dell'Offerta Economica firmato digitalmente.

L'offerta dovrà contenere – a pena di esclusione:

- il ribasso offerto in cifre ed in lettere;
- la dichiarazione sulla validità e sull'invariabilità dell'offerta economica, a tutti gli effetti per un periodo non inferiore a centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione;
- la dichiarazione sulla remuneratività della stessa;
- la dichiarazione dell'inclusione di qualsiasi onere diretto e indiretto, eccetto l'imposta sul valore aggiunto, che dovrà essere sostenuto per eseguire, secondo le prescrizioni del capitolato tecnico e la propria offerta nonché a perfetta regola d'arte, il servizio oggetto della procedura, inclusiva dei propri costi della sicurezza e dei propri costi della manodopera, come previsti all'art 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 3 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella nel file caricato nel campo "Documentazione economica", la stazione appaltante considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

Il "Modulo offerta" non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere accompagnata da impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, entrambe sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

17. Invio dell'offerta

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative ed economiche).

18. Procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura aperta da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Elementi di valutazione		Punteggio massimo
A	Offerta tecnica	70 punti (PT)
B	Offerta Economica (prezzo)	30 punti (PE)
TOTALE		100 punti (PTOT)

Le caratteristiche e le prestazioni dei materiali e/o manufatti offerti sostituiranno e/o integreranno le corrispondenti parti della descrizione lavori di progetto a cui fanno riferimento. I contenuti di dette proposte migliorative e/o integrative offerte in sede di gara costituiranno vincolo contrattuale per l'Appaltatore.

Possono essere proposte, con le modalità di seguito elencate, esclusivamente varianti migliorative e/o integrative rispetto a quanto previsto nei documenti progettuali.

Al fine di consentire la formulazione dell'offerta tecnica, si allegano al presente disciplinare di gara i modelli **Allegato 5 - Off.tecnica_Modello C (proposte migliorative al progetto)** e **Allegato 6 Off.tecnica_Modello C1 (scheda serramenti)**, nonché i punteggi attribuibili agli elementi e sub-elementi di valutazione riportati all'art. 18.1 **Allegato 7 Off.tecnica_Modello modello D (riepilogo degli elementi di valutazione e dei relativi punteggi)**.

18.1 OFFERTA TECNICA – massimo 70 punti

I sub-elementi per la valutazione dell'offerta tecnica sono di seguito analiticamente illustrati.

<p style="text-align: center;">ELEMENTO DI VALUTAZIONE "A" - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI:</p> <p style="text-align: center;">PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 14 PUNTI</p>

Sub-elementi di valutazione:

- ❖ **A1. Organizzazione e gestione della sicurezza – art. 30 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 7 PUNTI**

L'operatore economico potrà dimostrare, attraverso l'inserimento nella busta tecnica della documentazione di seguito esplicitata, di essere in possesso dei requisiti sotto riportati (A1.1, A1.2 oppure A1.3).

Per ognuna delle fattispecie sotto indicate, il Modello di organizzazione e di gestione deve adempiere agli obblighi sotto riportati:

- rispetto degli standard tecnico-strutturali di legge relativi ad attrezzature, impianti e luoghi di lavoro;
- attività di valutazione dei rischi e di predisposizione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione;
- attività di natura organizzativa, quali la gestione delle emergenze, del primo soccorso, nonché in generale la gestione dell'appalto, le riunioni periodiche in materia di sicurezza e le consultazioni con i rappresentanti dei lavoratori per sicurezza;
- attività di sorveglianza sanitaria;
- attività di formazione e informazione dei lavoratori.
- attività di vigilanza con riferimento al rispetto delle procedure e delle istruzioni di lavoro in sicurezza da parte - alla acquisizione di documentazioni e certificazioni obbligatorie di legge;
- periodiche verifiche dell'applicazione e dell'efficacia delle procedure adottate.

- A1.1) possesso del modello di cui all'art. 30 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. e secondo quanto previsto dal comma 3bis dell'art. 51 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. con asseverazione da parte di Organismi Paritetici, impegnandosi l'impresa al suo mantenimento con verifiche periodiche da parte dei citati Organismi per tutta la durata dei lavori;

PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE 7 PUNTI

oppure, in alternativa:

- A1.2) in mancanza dell'asseverazione di cui al comma 3bis dell'art. 51 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. punto A1.1 sopra indicato, l'impresa potrà dimostrare il possesso del modello di cui all'art. 30 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. certificato da soggetto/organismo accreditato, modello che deve essere adottato ed efficientemente attuato impegnandosi al suo mantenimento con verifiche periodiche da parte degli organismi accreditati per tutta la durata dei lavori;

PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE 4 PUNTI

oppure, in alternativa:

- A1.3) in mancanza delle certificazioni di cui ai precedenti punti A1.1) e A1.2), l'impresa potrà altresì dimostrare l'avvenuta adozione del modello ed il deposito della richiesta di certificazione/asseverazione ad un organismo paritetico secondo quanto previsto dal comma 3bis dell'art. 51 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. ovvero ad un soggetto/organismo accreditato di cui all'art. 30 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., impegnandosi a mantenere tale impegno per tutta la durata dei lavori.

PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE 3 PUNTI

N.B. Con riferimento ai sub-elementi A1.1 e A1.2 sopra riportati, ai sensi del comma 5 dell'art. 30 D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. i modelli di organizzazione

aziendale definiti conformemente alle Linee guida UNI - INAIL per un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) del 28 settembre 2001 o al British Standard OHSAS 18001:2007, sono considerati conformi per le parti corrispondenti. A riguardo si rimanda ai contenuti di cui alla "Lettera circolare del 11/07/2011 prot. 15/VI /0015816/ MA001.A001" della DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO. Quanto precede fermo restando l'entrata in vigore della ISO 45001.

Documentazione a comprova della miglioria offerta che l'Operatore Economico dovrà inserire nella busta tecnica:

- A1.1) certificazione e asseverazione da parte di organismi paritetici o di organismi accreditati del sistema aziendale di cui all'art. 30, comma 5 del D.Lgs. 81/2008 che garantisca l'adempimento degli obblighi di cui sopra, oltre a relazione costituita da non più di 2 (due) cartelle dattiloscritte, in formato A4, illustrativa al riguardo.
- A1.2) certificazione da parte di organismi paritetici o di organismi accreditati del sistema aziendale di cui all'art. 30, comma 5 del D.Lgs. 81/2008 che garantisca l'adempimento degli obblighi di cui sopra, oltre a relazione costituita da non più di 2 (due) cartelle dattiloscritte, in formato A4, illustrativa al riguardo.
- A1.3) documentazione in formato A4 attestante l'avvio della richiesta di certificazione, con rapporto da parte del soggetto/organismo accreditato che verifichi la conformità del sistema ai requisiti richiamati al comma 5 dello stesso art. 30 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., oltre a relazione costituita da non più di 2 (due) cartelle dattiloscritte, in formato A4, illustrativa al riguardo.

❖ **A2. Migliorie atte ad incrementare le condizioni di sicurezza del cantiere e utilizzo di dispositivi di controllo remoto: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 7 PUNTI**

L'operatore economico potrà, attraverso l'inserimento nella busta tecnica della documentazione di seguito esplicitata, proporre migliorie atte ad incrementare le condizioni di sicurezza del cantiere, nonché adottare dispositivi in grado di leggere e trasmettere dati di riconoscimento - codice fiscale - del lavoratore, data ed ora di accesso in cantiere, in modo tale che i dati opportunamente raccolti da un apposito sistema possano essere messi a disposizione del Responsabile dei Lavori, del DL e del CSE, nonché dei rappresentanti/responsabili per la sicurezza dell'impresa, corredati dei seguenti dati:

- nome e cognome del lavoratore;
- impresa di appartenenza;
- indicazione del cantiere dove si svolgono i lavori;
- attestazione di presenza;
- nazionalità (desunta dal C.F.);
- età (desunta dal C.F.);
- attestazione dei corsi di informazione e formazione in relazione alla mansione svolta (solo per i lavoratori iscritti alla cassa edile).

Documentazione a comprova della miglioria offerta che l'Operatore Economico dovrà inserire nella busta tecnica:

- relazione costituita da non più di 2 (due) cartelle dattiloscritte, in formato A4, che illustri la proposta di miglioramento delle condizioni di sicurezza del cantiere e/o l'adozione di dispositivi di controllo remoto. A maggior chiarimento, la relazione può essere accompagnata da eventuali schede tecniche.
- Dichiarazione di impegno del Legale Rappresentante ad attuare, in caso di aggiudicazione, quanto offerto.

**ELEMENTO DI VALUTAZIONE "B" – SISTEMI DI GESTIONE E COMFORT
ABITATIVO, REQUISITI DI BIOEDILIZIA, QUALITA' E DURABILITA' DEI
MATERIALI**

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 51 PUNTI

L'operatore economico potrà, attraverso l'inserimento nella busta tecnica della documentazione di seguito esplicitata, proporre le migliorie sotto riportate, al fine di garantire, nel complesso, maggiori livelli di qualità tecnica, estetica, funzionale, prestazionale ed ambientale dei manufatti del progetto d'appalto.

Si fa presente che, in relazione alle migliorie proposte ed in caso di aggiudicazione, sarà onere e cura dell'Aggiudicatario aggiornare la documentazione del progetto.

Costituiscono oggetto della proposta migliorativa gli elementi di seguito riportati, ribadendo, in generale, che non potranno essere ridotti i fattori minimi di qualità e funzionalità dei manufatti di progetto e che i sistemi impiantistici proposti dovranno essere dotati di certificazione dei protocolli più diffusi e di marchiatura CE.

N.B.: Si precisa sin da ora che, in occasione della successiva fase di valutazione dell'anomalia/congruità dell'Offerta, sarà richiesta tutta la documentazione tecnico – economica ritenuta necessaria a comprovare le migliorie offerte.

Sub-elementi di valutazione:

❖ **B1. Sistema di gestione e comfort abitativo degli ambienti:
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 19 PUNTI**

- B1.1) Miglioramento ed innovazione dell'impianto bus a cablaggio strutturato previsto in progetto, attraverso il controllo remoto da parte del Papà Albergatore del sistema di oscuramento dei serramenti delle camere. **PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 3 PUNTI**
- B1.2) Miglioramento ed innovazione dell'impianto bus a cablaggio strutturato previsto in progetto, attraverso l'installazione nei servizi igienici delle camere ed il controllo remoto da parte del Papà Albergatore di sistema antiallagamento, dotato di sensore di rilevamento a pavimento posto in corrispondenza del lavabo. **PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 4 PUNTI**
- B1.3) Miglioramento ed innovazione dell'impianto bus a cablaggio strutturato previsto in progetto, attraverso la gestione da remoto da parte del Papà Albergatore dell'impianto di ventilazione meccanica controllata del primo piano, a mezzo dei pannelli di controllo già in dotazione alle

apparecchiature con dispositivi dedicati di interfaccia e di attuazione.

PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 3 PUNTI

- B1.4) Miglioramento del sistema di apertura e chiusura del cancello carraio, attraverso impianto elettromeccanico di automazione dotato di motore ad inverter di potenza commisurata alle dimensioni ed alle caratteristiche del cancello stesso, nel rispetto delle normative di sicurezza e di settore. **PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 3 PUNTI**
- B1.5) Miglioramento del comfort e della qualità illuminotecnica degli ambienti, attraverso l'installazione nelle parti comuni (piano terra: atrio e sala lettura; piano primo: corridoio di accesso alle camere) di lampade a LED con le caratteristiche di progetto, ma dotate di varialuce (dimmer). **PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 3 PUNTI**
- B1.6) Miglioramento ed innovazione dell'impianto di controllo dello stabile, attraverso sistema di videosorveglianza integrato a quello di vidocitofonia previsto in progetto. **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 3 PUNTI**

Documentazione a comprova della miglioria offerta che l'Operatore Economico dovrà inserire nella busta tecnica:

- Per tutti i sub-elementi, Modello C debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante.
- Per l'elemento di valutazione B1.6, in aggiunta al modello C sopra citato, relazione costituita da non più di 2 (due) cartelle dattiloscritte, in formato A4, che illustri progettualmente e tecnicamente la miglioria proposta, alla quale dovranno essere allegate anche le schede tecniche di riferimento.

❖ **B2. Requisiti di bioedilizia PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 19 PUNTI**

- B2.1) Riduzione del fabbisogno di energia elettrica del comparto, attraverso il potenziamento dell'impianto fotovoltaico di progetto. **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 4 PUNTI**
- B2.2) Potenziamento della qualità ambientale di progetto, attraverso il miglioramento delle caratteristiche termiche prestazionali dei serramenti. **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 12 PUNTI**
- B2.3) Per le superfici interne, utilizzo di tinteggiature realizzate con prodotti vernicianti provvisti di certificazione e marchio europeo Ecolabel o equivalente, quindi conformi ai parametri prescritti nella Decisione 2014/312/UE così come modificata dalla decisione 2016/397, al fine di ottenere il tenore minimo di sostanze pericolose e un ridotto tenore di composti organici volatili - COV. **PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 3 PUNTI**

Documentazione a comprova della miglioria offerta che l'Operatore Economico dovrà inserire nella busta tecnica:

- Per tutti i sub-elementi, Modello C debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante.
- Per l'elemento di valutazione B2.1, in aggiunta al modello C sopra citato, Dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, nella quale viene chiaramente espressa in Kwatt la potenza offerta per l'impianto fotovoltaico.
- Per l'elemento di valutazione B2.2, in aggiunta al modello C sopra citato, compilazione e sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante del modello C1.

❖ **B3. Qualità e durabilità dei materiali PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 13 PUNTI**

- B3.1) Miglioramento delle caratteristiche della pavimentazione esterna di progetto prevista sui fronti sud, ovest ed est del corpo principale, realizzazione di pavimentazione architettonica in calcestruzzo lavato, composta da premiscelato fibro - rinforzato a base di legante idraulici, sabbie e ossidi colorati e da aggregato grosso di frantumazione o alluvionale - granulometria media. **PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 7 PUNTI**
- B3.2) Al fine di migliorare le caratteristiche di durabilità del sistema cappotto, tinteggiatura finale realizzata con due mani di pittura opaca dotata di pellicola ritardante e protettiva contro la formazione di alghe e funghi, permeabile al vapore acqueo, idrorepellente, che consenta una ridotta aderenza delle particelle di sporco, del tipo autopulente in presenza di pioggia. **PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 6 PUNTI**

Documentazione a comprova della miglioria offerta che l'Operatore Economico dovrà inserire nella busta tecnica:

- Per tutti i sub-elementi, Modello C debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante.

<p>ELEMENTO DI VALUTAZIONE "C" – TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 5 PUNTI</p>

L'operatore economico potrà proporre una riduzione sui tempi di esecuzione delle opere. **Non sarà ammessa una riduzione dei tempi > (strettamente maggiore) a 60 giorni.**

Documentazione a comprova della miglioria offerta che l'Operatore Economico dovrà inserire nella busta tecnica:

- Dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico, con la quale vengono espressamente indicati (in giorni) i tempi previsti per la realizzazione dei lavori in appalto.

N.B.: Si precisa che, nella successiva fase di valutazione dell'anomalia dell'offerta, per quanto attiene l'elemento C sarà richiesta la compilazione del Cronoprogramma esecutivo dettagliato, redatto sulla scorta del "Modello B" allegato al Capitolato, attraverso il quale l'Operatore Economico dovrà dimostrare l'esecuzione delle opere nei tempi dalla stessa dichiarati, predisponendo il documento stesso tenendo conto di quanto altresì indicato al comma 10 dell'art. 43 del Regolamento. Nel cronoprogramma dovranno essere evidenziate, per ogni lavorazione, le previsioni circa il periodo di esecuzione nonché l'ammontare presunto, parziale e progressivo, dell'avanzamento dei lavori; a riguardo si fa presente che gli stati avanzamento lavori dovranno essere previsti alla maturazione almeno del 10% dell'importo di contratto. L'operatore economico dovrà tenere altresì conto che nel cronoprogramma esecutivo dettagliato (e quindi per l'offerta dei termini per l'esecuzione dei lavori) non vi dovrà essere alcun aggravio dei rischi interferenziali tra le lavorazioni e dei conseguenti costi legati alla sicurezza.

18.2 OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata tramite il metodo aggregativo - compensatore.

La valutazione dell'offerta tecnica è effettuata dalla Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice, secondo i criteri di seguito illustrati.

Nell'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi dell'offerta tecnica verrà utilizzato un numero massimo di due decimali.

Elementi di valutazione A1, B1.1, B1.2, B1.3, B1.4, B1.5, B2.3, B3.1, B3.2

La Commissione procederà ad esaminare, per ciascun concorrente ammesso, la documentazione prodotta per gli elementi di valutazione A1, B1.1, B1.2, B1.3, B1.4, B1.5, B2.3, B3.1 e B3.2, attribuendo il relativo punteggio P_x riportato nel

Modello D - Riepilogo degli elementi di valutazione e dei relativi punteggi.

Qualora il concorrente non offrisse un sub-elemento di valutazione, a quest'ultimo verrà attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione A1, in caso di partecipazione in forma di R.T.C. o di Consorzio, la Commissione Giudicatrice attribuirà il punteggio considerando la documentazione prodotta da ciascuno dei componenti del raggruppamento che, in caso di aggiudicazione, eseguirà le opere.

Il punteggio attribuito al R.T.C./Consorzio sarà calcolato facendo una media ponderale dei punteggi attribuiti, in base alle quote di esecuzione dell'opera dichiarate dai componenti stessi nell'impegno a costituirsi in raggruppamento/mandato.

Esempio:

R.T.C./Consorzio costituito dagli operatori A, B e C, dove:

- A si impegna, in caso di aggiudicazione, ad effettuare il 60% delle opere*
- B si impegna, in caso di aggiudicazione, ad effettuare il 30% delle opere*
- C si impegna, in caso di aggiudicazione, ad effettuare il 10% delle opere*

L'operatore A produce la documentazione relativa all'elemento di valutazione A1.1 (7 punti), l'operatore B produce la documentazione relativa all'elemento di valutazione A1.3 (3 punti), l'operatore C non produce documentazione relativa all'elemento di valutazione A1 (0 punti).

Tanto premesso, il punteggio attribuito alle proposte migliorative offerte dal R.T.C./Consorzio per il sub / elemento di valutazione A1 sarà:

$$P_{A1} = (7 \times 60\%) + (3 \times 30\%) + (0 \times 10\%) = 5,10$$

Elementi di valutazione A2 e B1.6

Il punteggio per gli elementi di valutazione A2 e B1.6 verranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente ammesso applicando la seguente formula:

$$P_{Xi} = W_x \times V_{Xi}$$

Dove:

x = elemento di valutazione;

i = concorrenti ammessi;

P_{Xi} = punteggio attribuito all'elemento di valutazione offerto dal concorrente i-esimo;

W_x = punteggio massimo previsto per l'elemento;

V_{Xi} = coefficiente attribuito all'elemento di valutazione offerto dal concorrente i-esimo, variabile tra 0 e 1.

Per la determinazione del predetto coefficiente, ciascun Commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente compreso tra 0 e 1 ad ogni proposta migliorativa offerta, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Coefficiente	Giudizio
1,00	Ottimo
0,75	Distinto
0,50	Buono
0,25	Sufficiente
0,00	Insufficiente

Successivamente, la Commissione calcolerà la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario, ottenendo così il coefficiente V_{Xi} .

N.B.: qualora, in caso di valutazione, venga complessivamente attribuito un valore pari a zero ($V_{Xi} = 0$ e quindi $P_{Xi} = 0$), la miglioria offerta NON costituirà vincolo contrattuale per la Stazione Appaltante.

Elemento di valutazione B2.1

Il punteggio per l'elemento di valutazione B_{2.1} verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente ammesso come segue:

- Verrà attribuito il punteggio minimo qualora non venga offerto alcun potenziamento dell'impianto fotovoltaico di progetto $P_{B2.1i} = P_{B2.1min}$;
- Verrà attribuito il punteggio massimo al valore massimo offerto di potenziamento dell'impianto fotovoltaico di progetto $P_{B2.1i} = P_{B2.1max}$;
- Ai valori intermedi offerti dagli operatori economici verrà attribuito il

punteggio per interpolazione lineare con la seguente formula:

$$P_{B2.1i} = (\Delta_{B2.1i} / \Delta_{B2.1max}) \times P_{B2.1max}$$

Dove:

$$\Delta_{B2.1i} = V_{B2.1i} - V_{B2.1base}$$

Dove:

B_{2.1} = elemento di valutazione;

i = concorrente i-esimo;

P_{B2.1i} = punteggio attribuito all'elemento di valutazione B_{2.1} offerto dal concorrente i-esimo;

P_{B2.1min} = punteggio minimo previsto per l'elemento di valutazione B_{2.1} pari a 0;

P_{B2.1max} = punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione B_{2.1} pari a 4;

Δ_{B2.1i} = differenza tra il valore offerto dal concorrente i-esimo ed il valore minimo richiesto dal bando;

Δ_{B2.1max} = massima differenza tra il valore maggiore offerto ed il valore minimo richiesto dal bando;

V_{B2.1base} = valore minimo richiesto dal bando;

V_{B2.1i} = valore offerto dal concorrente i-esimo per l'elemento di valutazione B_{2.1}, espresso in kwatt.

Elemento di valutazione B2.2

Il punteggio per l'elemento di valutazione B_{2.2} verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente ammesso come segue:

- Verrà attribuito il punteggio minimo qualora non venga offerta alcuna differenza di dispersione totale dei serramenti rispetto a quella progetto

$$P_{B2.2i} = P_{B2.2min};$$

- Verrà attribuito il punteggio massimo al valore massimo offerto di differenza tra la dispersione totale di progetto e quella dei serramenti offerti

$$P_{B2.2i} = P_{B2.2max};$$

- Ai valori intermedi offerti dagli operatori economici verrà attribuito il punteggio per interpolazione lineare con la seguente formula:

$$P_{B2.2i} = (\Delta_{B2.2i} / \Delta_{B2.2max}) \times P_{B2.2max}$$

Dove:

$$\Delta_{B2.2i} = V_{B2.2i} - V_{B2.2base}$$

Dove:

B_{2.2} = elemento di valutazione;

i = concorrente i-esimo;

$P_{B2.2i}$ = punteggio attribuito all'elemento di valutazione $B_{2.2}$ offerto dal concorrente i -esimo;

$P_{B2.2min}$ = punteggio minimo previsto per l'elemento di valutazione $B_{2.2}$ pari a 0;

$P_{B2.2max}$ = punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione $B_{2.2}$ pari a 12;

$\Delta_{B2.2i}$ = differenza tra il valore offerto dal concorrente i -esimo ed il valore (minimo) previsto dal bando;

$\Delta_{B2.2max}$ = massima differenza tra il valore maggiore offerto ed il valore (minimo) previsto dal bando;

$\Delta_{B2.2base}$ = valore (minimo) previsto dal bando. In questo caso pari a 0;

$V_{B2.2i}$ = valore offerto dal concorrente i -esimo per l'elemento di valutazione $B_{2.2}$.

Elemento di valutazione C

Il punteggio all'elemento di valutazione C (P_C) verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice come segue:

- Verrà attribuito il punteggio massimo al tempo minimo offerto per l'esecuzione dei lavori dagli operatori economici $P_{Ci} = P_{Cmax}$;
- Verrà attribuito il punteggio minimo qualora l'operatore offra un tempo pari a quello previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto $P_{Ci} = P_{Cmin}$;
- Ai tempi intermedi offerti dagli operatori economici, verrà attribuito il punteggio per interpolazione quadratica con la seguente formula:

$$P_{Ci} = (\Delta_{Ti} / \Delta_{Tmax})^\alpha \times P_{Cmax}$$

Dove:

$$\Delta_{Ti} = V_{Cbase} - V_{Ci}$$

Dove:

C = elemento di valutazione;

i = concorrente i -esimo;

P_{Ci} = punteggio attribuito all'elemento di valutazione C offerto dal concorrente i -esimo;

P_{Cmin} = punteggio minimo all'elemento di valutazione C pari a 0;

P_{Cmax} = punteggio massimo all'elemento di valutazione C pari a 5;

α = coefficiente pari a 0,3;

Δ_{Ti} = differenza tra il valore posto a base di gara ed il valore offerto dal concorrente i -esimo;

Δ_{Tmax} = massima differenza tra il valore posto a base di gara e quello minore offerto;

V_{Cbase} = valore (espresso in giorni) posto a base di gara;

V_{Ci} = valore (espresso in giorni) offerto dal concorrente i -esimo per l'elemento di valutazione C.

N.B.(1): i tempi offerti per l'esecuzione dei lavori non potranno essere superiori a quelli indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

N.B.(2): Non essendo ammessa una riduzione dei tempi > (strettamente maggiore) di 60 giorni, qualora l'Operatore Economico offra una durata contrattuale < (strettamente inferiore) a 540 giorni, all'elemento di valutazione C **verrà attribuito un punteggio pari a 0** e pertanto non diventerà vincolo contrattuale.

18.3 RIPARAMETRAZIONE PARZIALE E COMPLESSIVA DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

Nel caso in cui a tale fase siano ammessi due o più concorrenti, la Commissione procederà ad effettuare la riparametrazione dei punteggi attribuiti ai sub-elementi di valutazione indicati con (*) nel **Modello D - Riepilogo degli elementi di valutazione e dei relativi punteggi** (A1.1, A1.2, A1.3). Con riferimento a detti sub-elementi di valutazione, si assegnerà al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio previsto per il singolo elemento di valutazione e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, calcolato con la seguente formula:

$$P_{Xi} = V_{Xi} \times P_{Xmax} / V_{Xmax}$$

dove:

X = sub -elemento di valutazione;

i = concorrente i-esimo;

P_{Xi} = punteggio attribuito al sub-elemento di valutazione X offerto dal concorrente i-esimo;

P_{Xmax} = punteggio massimo attribuibile al sub-elemento di valutazione X ;

V_{Xmax} = valore massimo offerto dai concorrenti per il sub-elemento di valutazione X;

V_{Xi} = valore offerto dal concorrente i-esimo per il sub-elemento di valutazione X .

Nel caso invece in cui a tale fase sia ammesso un unico concorrente, la Commissione non procederà ad alcuna riparametrazione.

La Commissione Giudicatrice, dopo aver attribuito i punteggi a tutti gli elementi di valutazione secondo le indicazioni contenute ai precedenti punti, procederà alla riparametrazione complessiva dell'offerta tecnica ($P_t = P_A + P_B + P_C$), assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto ed alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Non sono ammesse offerte in aumento, offerte parziali, né limitate, né condizionate. Saranno, inoltre, escluse le offerte irregolari, equivoche o, comunque, inappropriate, fatto salvo quanto di seguito precisato.

La Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

Offerte anomale: Trattandosi di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'individuazione di offerte anomale si procederà a norma dell'art. 97, c. 3 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i..

Nel contratto, ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. non sarà inserita la clausola arbitrale.

Offerte uguali: Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

18.4 OFFERTA ECONOMICA

L'elemento prezzo, ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio (PE), è costituito dal ribasso percentuale offerto sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori, al netto degli Oneri della Sicurezza, con le modalità ed alle condizioni sopra espresse.

Al ribasso percentuale sull'importo a base d'asta:

- ❖ è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base d'asta);
- ❖ è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione Appaltante);
- ❖ è attribuito un coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- ❖ alle singole offerte è attribuito un punteggio costituito dal prodotto tra il predetto coefficiente ed il peso attribuito al prezzo, applicando la seguente formula:

$$P_{ei} = W_e \times V_{ei}$$

dove:

i = concorrenti ammessi;

P_{ei} = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo;

W_e = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (30 punti);

V_{ei} = coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo. Tale coefficiente sarà attribuito a ciascuna offerta economica attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari a uno, attribuito al valore dell'offerta economica più conveniente per questa Stazione Appaltante, e il coefficiente pari a zero, attribuito al valore dell'offerta economica pari a quella posta a base di gara.

Il valore dell'offerta economica è espresso mediante un unico ribasso percentuale da applicarsi all'importo a base di gara indicato al precedente art. 6 del presente disciplinare.

Il ribasso si intende fissato dal concorrente in base a calcoli e valutazioni di propria ed assoluta convenienza.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

18.5 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La Commissione Giudicatrice procede:

- a) per ciascun concorrente, alla sommatoria dei punteggi assegnati all'Offerta Tecnica (P_t) con il punteggio dell'Offerta Economica (P_E)
 $P_{TOT} = P_t + P_E$;
- b) alla formazione della graduatoria provvisoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- c) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria, in ordine decrescente.

N.B.: in caso di due o più offerte con identico punteggio finale (P_{TOT}), sarà posto primo in graduatoria il concorrente la cui offerta abbia ottenuto il miglior punteggio tecnico (P_t). Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio finale (P_{TOT}) e gli stessi punteggi parziali per il prezzo (P_E) e per l'offerta tecnica (P_t), si procederà mediante sorteggio.

19. Svolgimento della procedura ed aggiudicazione

La gara si svolgerà presso la sede dell'ALER DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO – Unità Operativa Gestionale di Lecco, Via Giusti, 12 – 23900 LECCO a partire dalle **ore 10.00 del giorno 21 maggio 2018**.

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale.

Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

Il **Seggio di gara**, nominato alla scopo, in seduta pubblica, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta negli atti di gara ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Nel caso in cui si debba procedere al soccorso istruttorio si provvederà a sospendere la seduta di gara e a richiedere al/ai concorrente/i, nel termine di **3 (TRE)** giorni dalla richiesta stessa, **pena l'esclusione dalla gara**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni e/o elementi necessari; in tal caso la seduta pubblica verrà aggiornata a data da destinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 48 ore di preavviso.

Al termine della verifica per ciascun concorrente della "Documentazione amministrativa" la **Commissione Giudicatrice**, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., procederà, in apposita seduta pubblica alla ammissione dei concorrenti ed all'apertura ("sblocco") e visione delle buste telematiche contenenti l'"Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti.

Successivamente, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione, per ciascun concorrente, dell'offerta tecnica sulla base degli elementi di valutazione stabiliti nel Capitolato Speciale di Appalto e nel presente disciplinare e procederà, quindi, all'attribuzione del punteggio tecnico.

Al termine della valutazione, per ciascun concorrente, dell'offerta tecnica, la Commissione procederà, in successiva seduta pubblica, a data da destinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 48 ore di preavviso a rendere noti i punteggi tecnici attribuiti alle varie offerte tecniche.

Successivamente la Commissione provvederà all'apertura ("sblocco") e visione della busta telematica contenente l'"Offerta economica" dando lettura delle offerte di ciascun concorrente. Successivamente si provvederà all'attribuzione del punteggio a ciascuna offerta economica ed alla somma di tutti i punteggi attribuiti alle diverse Offerte (punteggio dell'offerta tecnica sommato al punteggio dell'offerta economica) formulando una graduatoria provvisoria.

In caso di parità in graduatoria, si procederà come segue:

- a) qualora si riscontri parità anche del punteggio tecnico, verrà richiesto, con comunicazione scritta, il miglioramento della offerta economica; in caso di una nuova parità di tali Offerte migliori sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le Offerte migliorative in situazione di parità;
- b) in difetto di parità del punteggio tecnico sarà effettuato il sorteggio alla presenza degli operatori economici pari in graduatoria.

Le offerte anomale saranno rilevate e valutate ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti.

È in facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte prodotte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto.

L'Azienda potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Le offerte pervenute non potranno essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione. Le ditte, e le ditte offerenti saranno vincolate dalla propria offerta per il periodo di centottanta giorni decorrente dalla data di svolgimento della gara.

Per l'Azienda l'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione dell'esito della gara da parte del proprio organo competente. Dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla stipula del contratto.

Le informazioni inviate tramite la piattaforma Sintel saranno valide al fine dell'assolvimento di quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuti alla firma del contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima.

Il secondo concorrente resta vincolato all'offerta presentata fino alla costituzione della cauzione definitiva da parte dell'impresa aggiudicataria

L'impresa, all'atto dell'offerta, avrà così dichiarato il possesso di tutti i requisiti soggettivi, idoneità ed autorizzazioni amministrative necessarie per l'espletamento dei lavori e rimarrà obbligata ad esibire la documentazione relativa entro e non oltre dieci giorni dalla richiesta, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno.

20. Verifica dei requisiti

Nei confronti del concorrente provvisoriamente aggiudicatario l'Azienda procederà alla verifica delle autocertificazioni dei requisiti di capacità generale prodotte in gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo al concorrente aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, l'Azienda si riserva di riaprire le operazioni di gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

L'Azienda potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

Si potrà procedere alle verifiche anche in pendenza di stipula del contratto.

21. Garanzia definitiva

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, il concorrente per ogni Lotto di cui risulti essere aggiudicatario è tenuto a presentare a favore di ALER una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo del contratto riferito al singolo Lotto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

22. Divieto di cessione del contratto

E' fatto divieto di cedere, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente il contratto.

23. Subappalto

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i. In particolare ALER provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori: a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Il subappalto è ammesso, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "Mod. 1", ovvero inserendo nella "Busta A –" una apposita dichiarazione redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del DPR n. 445/2000, con espressa indicazione delle parti del lavoro che intende

subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare il 30%.

24. Obblighi dell'aggiudicatario

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui al presente disciplinare, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i.;
- Presentare le polizze assicurative richieste negli atti di gara;
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

25. Contratto

Il contratto, a norma art. 59, c. 5 bis del D.Lgs. 50/16 verrà stipulato a corpo così come esplicitamente indicato nel capitolato speciale di appalto.

Il contratto sarà firmato nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i., l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

26. *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/03 si informa che i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti la verifica dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di appalto. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l'Azienda l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara nonché, in caso di aggiudicazione, di procedere alla stipula del contratto d'appalto. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza ed i dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di aggiudicazione anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di appalti pubblici. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 della citata normativa (conferma, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima, blocco etc.).

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda Edilizia Residenziale di Bergamo-Lecco-Sondrio nella persona del suo legale rappresentante con sede in Bergamo Via Mazzini n. 32; Responsabile del trattamento è il Direttore Generale Dr.ssa Lorella Sossi.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. CHIARA BORDONI

IL DIRETTORE

(F.to Dr.ssa Lorella SOSSI)

ALLEGATI:

- 1) Istanza d'ammissione;
- 2) Dichiarazione ex art. 80 commi 1 e 2;
- 3) Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti;
- 4) OSTELLO_verbale visita luoghi
- 5) Off.tecnica_Modello C
- 6) Off.tecnica_Modello C1
- 7) Off.tecnica_Modello D
- 8) Modello offerta economica.