

Lecco, li 24 maggio 2018

prot. n° 0011458

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI METANIZZAZIONE DELLE CENTRALI TERMICHE, TERMOREGOLAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEL CALORE**

OGGETTO	CUP	CIG
LOTTO 1 – MEANDRO 13 VIA TORELLI 49, 51, 53 – SONDRIO	B74B15000410005	7502223644
LOTTO 2 – MEANDRO 27 VIA REGHENZANI 26, 28, 30 – SONDRIO		750224693E

Codesta Spettabile Società è invitata a presentare la propria miglior offerta per l’affidamento dei lavori in oggetto intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant’altro previsto nella presente lettera d’invito e suoi allegati.

Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l’intera procedura viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per tutto ciò che attiene all’operatività sulla piattaforma, far riferimento all’Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

L’uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l’uso della piattaforma regionale per l’E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull’uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E’ disponibile il contact center ARCA, raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l’indirizzo e-mail [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

**1. ENTE AGGIUDICATORE**

AZIENDA LOMBARDA PER L’EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.IVA 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: [direzione@pec.alerbg.it](mailto:direzione@pec.alerbg.it); sito internet: [www.aler-bg-lc-so.it](http://www.aler-bg-lc-so.it).

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento l’arch. Lino Antonio Saligari.

**2. OGGETTO DELL’APPALTO**

Costituiscono oggetto della presente gara i lavori di metanizzazione delle centrali termiche, termoregolazione e contabilizzazione del calore edifici “MEANDRO 13” e “MEANDRO 27”.

**3. IMPORTO DEI LAVORI**

L’importo dei lavori posto a base dell’affidamento è definito dalla seguente tabella:

OGGETTO DEI LAVORI	Importo lavori soggetto a ribasso	Importo oneri sicurezza	Importo totale	Incidenza Manodopera
LOTTO 1 – MEANDRO 13 VIA TORELLI 49, 51, 53 – SONDRIO	€ 56.270,38	€ 3.511,76	€ 59.782,14	32,844%
LOTTO 2 – MEANDRO 27 VIA REGHENZANI 26, 28, 30 – SONDRIO	€ 85.138,62	€ 5.034,60	€ 90.173,22	33,541%
<b>IMPORTI TOTALI</b>	<b>€ 141.409,00</b>	<b>€ 8.546,36</b>	<b>€ 149.955,36</b>	

**Limitazione della partecipazione ad un numero massimo di lotti:** ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. il concorrente può presentare offerta sia per un solo lotto che per entrambi.

**Limitazione dell'aggiudicazione ad un numero massimo di lotti:** ai sensi dell'art. 51, c. 3 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente può aggiudicarsi un solo lotto.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti, potrà essere aggiudicatario di un solo lotto che sarà individuato partendo dal lotto di maggiore rilevanza economica. Il restante lotto nel quale il Concorrente è risultato primo sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso in cui il concorrente che risulti primo in entrambi i lotti, sia l'unico concorrente, ALER potrà aggiudicare entrambi i lotti all'unico concorrente purché l'offerta sia idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs n. 50/16 e s.m.i.) e congruità della stessa.

#### **4. CATEGORIE E CLASSIFICA**

Categoria prevalente: OS 28 - IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO, classifica I.

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno possedere:

##### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- Requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

##### **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

- Importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente, costo complessivo sostenuto per il personale dipendente e adeguata attrezzatura tecnica, nelle misure e alle condizioni di cui all'articolo 90, comma 1, del Regolamento generale;

##### **OPPURE**

- Attestazione SOA categoria OS28, classifica I.

**Il mancato possesso dei predetti requisiti minimi è causa di esclusione dalla gara.**

#### **6. DOCUMENTAZIONE (FACENTE PARTE INTEGRANTE DELLA PRESENTE LETTERA D'INVITO)**

- Allegato 1: Istanza di ammissione alla gara;
- Allegato 2: Istanza subappalto;
- Allegato 3: Modulo d'Offerta LOTTO 1;
- Allegato 4: Modulo d'Offerta LOTTO 2;
- Elaborati tecnici per ciascun lotto:
  - R1 - RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
  - R2 - RELAZIONE TECNICA EX LEGGE 10/91 – D.G.R. VIII/008745 e s.m.i.
  - R3 - RELAZIONE TECNICA RETE ADDUZIONE GAS METANO
  - R4 - RELAZIONE TECNICA SCARICO FUMI
  - R5 - RELAZIONE TECNICA IMPIANTO ELETTRICO
  - R6 - SCHEMI ELETTRICI UNIFILARI
  - R7 - ELENCO PREZZI UNITARI
  - R8 - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
  - R9 - STIMA INCIDENZA MANODOPERA
  - R10 - STIMA INCIDENZA SICUREZZA
  - R11 - CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

- R12 – CRONOPROGRAMMA LAVORI
- Tavole di progetto:
  - Tav. 1 Planimetria generale centrale termica
  - Tav. 2 Planimetria generale Piano rialzato
  - Tav. 3 Planimetria generale piano tipo
  - Tav. 4 Schema centrale termica

## 7. DURATA DEI LAVORI

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 45 (quarantacinque) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

## 8. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ai sensi di legge (art. 105 D.lgs. 50/2016).

**I concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di gara i lavori o le parti di opere che intendano eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, quale condizione per l'ottenimento della relativa autorizzazione in caso di aggiudicazione.**

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

## 9. PATTO INTEGRITA'

La Giunta Regionale con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. X/1299, pubblicata sul B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 di lunedì 3 febbraio 2014 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

## 10. GARANZIE

Ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 50/2016 deve essere rilasciata garanzia provvisoria pari all'2% **dell'importo complessivo a base di gara per CIASCUN LOTTO PER CUI SI CONCORRE.**

**SE SI PARTECIPA PER ENTRAMBI I LOTTI SI PUÒ PRESENTARE UNA GARANZIA PER OGNI SINGOLO LOTTO O UNA GARANZIA UNICA PER TUTTI E DUE I LOTTI, PARI ALLA SOMMA DELLE SINGOLE GARANZIE PREVISTE PER CIASCUN LOTTO.**

La garanzia è costituita, **pena l'esclusione, prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte,** a scelta del concorrente:

- 1) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato al corso del giorno del deposito presso Banca Popolare di Sondrio IBAN IT30 S 05696 11100 0000 10003X38, a favore di ALER BG-LC-SO.
- 2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 contenente:
  - validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di emissione;
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 codice civile;
  - l'operatività della garanzia entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Aler di Bergamo – Lecco - Sondrio;
  - l'impegno del fideiussore, nel caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione dell'aggiudicazione.

La cauzione può essere ridotta come previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice.

**Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano la riduzione devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016.

#### **11. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS:**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, da allegare alla documentazione di gara **BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**.

#### **12. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, **pena l'inammissibilità della stessa, entro e non oltre il termine perentorio delle**

**ore 12:00 del giorno lunedì 11 giugno 2018**

collegandosi al sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare il concorrente dovrà inviare:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui al successivo punto 13;
- C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui al successivo punto 13;

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della

medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

### **13. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE**

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, la Stazione Appaltante potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

#### **A) BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto della presente lettera d'invito, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

#### **1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA.**

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, una Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, utilizzando preferibilmente l'Allegato 1 "Istanza di Ammissione alla Gara" alla presente Lettera d'Invito.

L'Istanza dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa).

**2) ISTANZA DI SUBAPPALTO** da rendere obbligatoriamente qualora si intenda ricorrere a tale istituto, utilizzando preferibilmente il modulo predisposto dall'Azienda Allegato 2) "Istanza di subappalto", sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma.

#### **3) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D.Lgs. n. 50/2016) consistente in:**

copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari **al 2% dell'importo complessivo del lotto/dei lotti** per cui si concorre, commisurata a:

LOTTO 1	€ 1.195,64
LOTTO 2	€ 1.803,46

come meglio precisato al precedente punto 10 GARANZIE.

**La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 9, del Codice.**

#### **4) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

#### 5) PATTO DI INTEGRITÀ

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità".

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

#### 6) PASSOE fornito dal Sistema AVCPASS, scansionato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

7) (EVENTUALE) Copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma dell'Attestazione SOA per categoria e classifica richieste per la partecipazione.

8) (EVENTUALE) Copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma della certificazione di qualità per il settore di accreditamento corrispondente alla tipologia di prestazioni oggetto della presente procedura, per poter usufruire del beneficio della riduzione cauzione.

### B) BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA"

**A livello di singolo lotto**, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà indicare negli appositi campi presenti in Sintel, allo step 2 del percorso guidato "Invia offerta", la propria offerta economica, per ciascun lotto cui intende partecipare, come segue:

- nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare:
  1. la propria offerta economica **al netto degli oneri di sicurezza**, consistente in unico sconto percentuale;
  2. oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;
  3. i costi della manodopera aziendali, di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;
  4. nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore degli **ONERI DELLA SICUREZZA**, relativo a ciascun lotto:

LOTTO 1	€	3.511,76
LOTTO 2	€	5.034,60

**I costi della sicurezza inerenti i rischi specifici dell'attività e i costi della manodopera aziendali costituiscono elemento essenziale dell'offerta. La mancata indicazione dei suddetti costi determina l'esclusione del concorrente dalla gara, senza possibilità di integrazione postuma (cd. Soccorso istruttorio).**

**ATTENZIONE** Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Documentazione economica", l'apposito "Modulo Offerta", **IN COMPETENTE BOLLO**, utilizzando preferibilmente il corrispondente/i corrispondenti modelli predisposti dall'azienda:

"Allegato 3 – Modulo d'Offerta LOTTO 1";

"Allegato 4 – Modulo d'Offerta LOTTO 2";

allegati alla presente lettera d'invito e recanti l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale offerto per l'esecuzione dei lavori, al netto degli oneri per la sicurezza.

Qualora l'offerta, inserita nell'apposito campo durante lo step 2 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella nel file caricato nel campo "Documentazione economica", la stazione appaltante considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale offerta.

**Il "Modulo offerta" non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.**

Nel caso di discordanza fra quanto indicato in lettere e quanto indicato in cifre, sarà considerata valida l'indicazione in lettere. Nel modulo l'offerta economica non dovrà contenere più di tre cifre decimali. Nel caso l'offerta fosse espressa con più di tre decimali, verranno considerate solo le prime tre cifre decimali delle offerte presentate, troncando i decimali successivi senza arrotondamento.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.

Il mancato rispetto delle sopra riportate prescrizioni formali per la presentazione dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara.

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n.642 e ss.mm.ii., vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

#### **14. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento dei lavori in oggetto avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con corrispettivo determinato a corpo, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, **con esclusione automatica dalla gara, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo 97.**

**L'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

E' fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione ai lavori in oggetto.

**Non sono ammesse offerte in aumento.**

#### **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

L'Azienda in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o alla presente lettera d'invito, provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 (c.d. "soccorso istruttorio").

Il concorrente che commette una o più irregolarità "essenziali" dovrà, **entro il termine perentorio di TRE giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di inoltro della relativa richiesta:**

- rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni e/o gli elementi necessari; in caso di inutile decorso del sopra citato termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

**Per l'individuazione delle irregolarità si farà riferimento alla Determinazione dell'ANAC n. 1 del 08.01.2015.**

#### **16. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

#### **17. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate e trasmesse per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 06 giugno 2018**.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura"; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, ALER BG-LC-SO non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail al seguente indirizzo [segreteria@aler.lecco.it](mailto:segreteria@aler.lecco.it) o via pec [aler.lecco@pec.regione.lombardia.it](mailto:aler.lecco@pec.regione.lombardia.it).

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

#### **18. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà presso la sede dell'ALER DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO – Unità Operativa Gestionale di Lecco, Via Caduti Lecchesi a Fossoli, 34 – 23900 LECCO a partire dalle

**ore 10:00 del giorno MARTEDì 12 GIUGNO 2018**

come meglio precisato di seguito.

Il Seggio di gara, nominato allo scopo, in seduta pubblica, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta nella lettera d'invito ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Nel caso in cui si debba procedere al soccorso istruttorio si provvederà a sospendere la seduta di gara e a richiedere al/ai concorrente/i, nel termine di **3 (TRE)** giorni dalla richiesta stessa, **pena l'esclusione dalla gara**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni e/o elementi necessari; in tal caso la seduta pubblica verrà aggiornata a data da destinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 48 ore di preavviso.

Nella medesima seduta o, qualora si ricorresse al Soccorso Istruttorio, in data da destinarsi, che sarà comunicata ai concorrenti, tramite la Piattaforma, con almeno 48 ore di preavviso, il Seggio di gara procederà all'apertura della busta telematica "OFFERTA ECONOMICA" con la seguente modalità:

- apertura delle buste telematiche "OFFERTA ECONOMICA", relative ad entrambi i lotti;
- raffronto delle offerte presentate per entrambi i lotti;
- aggiudicazione nel modo più conveniente per la Stazione Appaltante;

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

Si aggiudicherà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

Alle sedute pubbliche potranno intervenire esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone munite di delega.

#### **19. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva dopo l'approvazione dell'organo competente.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Non si applica il termine dilatorio (stand still) di cui all'art. 32, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla legge, ovvero le dichiarazioni non vengono confermate, la Stazione Appaltante procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di incamerare l'eventuale cauzione e richiedere i maggiori danni come previsto per i casi di inadempienza.

#### **20. VALIDAZIONE**

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 si comunica l'avvenuta validazione del progetto relativo all'intervento in data 8 agosto 2017.

#### **21. VARIANTI**

Si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **22. MODALITA' DI PAGAMENTO**

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale di appalto.

#### **23. SPESE DEL CONTRATTO**

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara, compresa l'eventuale stipulazione in forma pubblico-amministrativa e registrazione del contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

#### **24. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati, da Aler BG-LC-SO, Titolare del trattamento dei dati, anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

F.to Arch. Lino Antonio Saligari