

Sondrio, li 11 settembre 2019

prot. n° 0022677

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' ALER BG-LC-SO SITI IN COMUNE DI TREVIGLIO – VIA PESCHIERA 30/32 – CUP B74B15000390007 – CIG 8024135DAA**

Codesto Spettabile Operatore economico è invitato a presentare la propria miglior offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nella presente lettera d'invito e suoi allegati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

**1. ENTE AGGIUDICATORE**

AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.IVA 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it); sito internet: [www.aler-bg-lc-so.it](http://www.aler-bg-lc-so.it).

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento **l'ing. Massimo Ruotolo**.

**2. OGGETTO DELL'APPALTO**

Costituiscono oggetto della presente gara i LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' ALER BG-LC-SO SITI IN COMUNE DI TREVIGLIO – VIA PESCHIERA 30/32.

**3. IMPORTO DEI LAVORI**

L'importo complessivo a base d'appalto (escluso I.V.A.) ammonta a **€ 631.170,44** così distinti:

a) **€ 526.522,14** per l'esecuzione dei lavori, soggetti a ribasso d'asta;

b) **€ 104.648,30** per l'attuazione dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta (€ 89.746,53 costi specifici + € 14.901,77 costi diretti).

#### **4. TABELLA CATEGORIE DI LAVORO, ONERI SICUREZZA ED IMPORTI**

<b>CATEGORIE DI LAVORO</b>	<b>SOTTOVOCI</b>	<b>IMPORTO €</b>	<b>PERCENTUALI</b>
OG 1 – EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	Sistema a cappotto, isolamenti, manutenzione straordinaria edificio	<b>€ 389.002,86</b>	61,63%
OS 6 – FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E VETROSI	Serramenti e vetri	<b>€ 153.051,68</b>	24,25%
OS 28: IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	Canne fumarie, valvole termostatiche	<b>€ 89.115,91</b>	14,12%
<b>TOTALE</b>		<b>€ 631.170,44</b>	100,00%

Il costo totale della manodopera di cui all'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 è pari a **€ 191.423,50** (escluso IVA).

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno possedere:

- **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**  
Requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**  
Requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali come segue:

##### **CATEGORIA PREVALENTE**

- OG1 - edifici civili ed industriali

##### **CATEGORIE DIVERSE DALLA PREVALENTE SCORPORABILI/SUBAPPALTABILI**

- OS6 - finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi - categoria **a qualificazione non obbligatoria**
- OS28 - impianti termici e di condizionamento – categoria **a qualificazione obbligatoria**

**Il mancato possesso dei predetti requisiti minimi è causa di esclusione dalla gara.**

#### **6. DOCUMENTAZIONE (FACENTE PARTE INTEGRANTE DELLA PRESENTE LETTERA D'INVITO)**

- Allegato 1: Istanza di ammissione alla gara;
- Allegato 2: Istanza di subappalto;
- Allegato 3: Modulo d'Offerta;

01. ELENCO ELABORATI
02. RELAZIONE GENERALE
03. RILIEVO FOTOGRAFICO
04. RELAZIONE TECNICA
05. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – PARTE I: PRESCRIZIONI DI CARATTERE NORMATIVO ED ECONOMICO
06. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – PARTE II: PRESCRIZIONI TECNICHE E DESCRIZIONE LAVORI
07. COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
08. COMPUTO METRICO ESTIMATIVO ONERI DELLA SICUREZZA (ONERI SPECIFICI)
09. INCIDENZA DELLA SICUREZZA (ONERI DIRETTI)
10. INCIDENZA DELLA MANODOPERA
11. ANALISI PREZZI

12. ELENCO PREZZI UNITARI
13. ELENCO PREZZI UNITARI ONERI DELLA SICUREZZA (ONERI SPECIFICI)
14. PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO – LAYOUT DI CANTIERE
15. CRONOPROGRAMMA
16. RELAZIONE EX LEGGE 10/1991
17. SCHEMA DI CONTRATTO
18. QUADRO TECNICO ECONOMICO - AMMONTARE DELL'APPALTO - STIMA DELLE CATEGORIE DEI LAVORI

**ELABORATI GRAFICI:**

- TAV.1\_ESTRATTO PGT E DI MAPPA
- TAV.2-SA\_PIANTA PIANO SEMINTERRATO STATO DI FATTO
- TAV.2-PRO\_PIANTA PIANO SEMINTERRATO STATO DI PROGETTO
- TAV.3-SA\_PIANTA PIANO RIALZATO STATO DI FATTO
- TAV.3-PRO\_PIANTA PIANO RIALZATO STATO DI PROGETTO
- TAV.4-SA\_PIANTA PIANO TIPO STATO DI FATTO
- TAV.4-PRO\_PIANTA PIANO TIPO STATO DI PROGETTO
- TAV.5-SA\_PIANTA PIANO SOTTOTETTO STATO DI FATTO
- TAV.5-PRO\_PIANTA PIANO SOTTOTETTO STATO DI PROGETTO
- TAV.6-SA\_PIANTA PIANO COPERTURA STATO DI FATTO
- TAV.6-PRO\_PIANTA PIANO COPERTURA STATO DI PROGETTO
- TAV.7-SA\_SEZIONI STATO DI FATTO
- TAV.7-PRO\_SEZIONI STATO DI PROGETTO
- TAV.8-SA\_PROSPETTI STATO DI FATTO
- TAV.8-PRO\_PROSPETTI STATO DI PROGETTO
- TAV.9\_PARTICOLARI ISOLAMENTO A CAPPOTTO
- TAV.10\_PARTICOLARI VARI
- TAV.11\_PARTICOLARE SERRAMENTO ESISTENTE
- TAV.12\_PARTICOLARE SERRAMENTO DI PROGETTO
- TAV.13\_ABACO SERRAMENTI
- TAV.14\_PARTICOLARE NUOVE CANNE FUMARIE CALDAIETTE

**7. DURATA DEI LAVORI**

Il limite massimo per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto e per consegnare l'opera in perfetta condizione d'uso è fissato in giorni **240** (diconsi duecentoquaranta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**8. SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto ai sensi di legge (art. 105 D.Lgs. 50/2016).

**I concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di gara i lavori o le parti di opere che intendano eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, quale condizione per l'ottenimento della relativa autorizzazione in caso di aggiudicazione.**

**9. PATTO INTEGRITA'**

La Giunta Regionale con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. X/1299, pubblicata sul B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 di lunedì 3 febbraio 2014 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

**10. GARANZIE**

Ai sensi dell'art. 93 D.Lgs 50/2016 deve essere rilasciata garanzia provvisoria pari all'2% **dell'importo complessivo a base di gara e pertanto pari ad € 12.623,40.**

La garanzia è costituita a scelta del concorrente:

- 1) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato al corso del giorno del deposito presso Banca Popolare di Sondrio IBAN IT30 S 05696 11100 0000 10003X38, a favore di ALER BG-LC-SO.

- 2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 contenente:
- validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di emissione;
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 codice civile;
  - l'operatività della garanzia entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Aler di Bergamo – Lecco - Sondrio;
  - l'impegno del fideiussore, nel caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione Appaltante.

Per i soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria presentata a garanzia dell'offerta si riterrà automaticamente svincolata con la comunicazione dell'aggiudicazione.

La cauzione può essere ridotta come previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice.

**Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano la riduzione devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella "Busta Amministrativa".**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016.

#### **11. TASSA SULLE GARE**

Ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266, nonché della deliberazione ANAC n. 1300 del 20/12/2017, i concorrenti per partecipare alla presente procedura d'appalto devono versare alla stessa Autorità di Vigilanza una tassa nella misura indicata all'art. 2 della suddetta deliberazione, per un importo pari a **€ 70,00**.

Tale versamento è da effettuare tassativamente per l'importo previsto, facendo riferimento al CIG (Codice Identificativo della Gara) previa iscrizione al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile dal sito internet [www.avcp.it](http://www.avcp.it) e secondo le istruzioni ivi indicate.

Per essere ammessi a presentare l'offerta, i concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

#### **12. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS:**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, da allegare alla documentazione di gara **BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**.

#### **13. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, **pena l'inammissibilità della stessa, entro e non oltre il termine perentorio delle**

**ore 10:00 del giorno 1 OTTOBRE 2019**

collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare il concorrente dovrà inviare:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui al successivo punto 14;
- C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui al successivo punto 14;

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

#### **14. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE**

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, la Stazione Appaltante potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

<b>A) BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"</b>
--

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto della presente lettera d'invito, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

##### **1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA.**

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, una Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, utilizzando preferibilmente l'Allegato 1 "Istanza di Ammissione alla Gara" alla presente Lettera d'Invito.

L'istanza dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa).

**2) ISTANZA DI SUBAPPALTO da rendere obbligatoriamente qualora si intenda ricorrere a tale istituto**, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma, utilizzando preferibilmente l'Allegato 2 "Istanza di subappalto" alla presente Lettera d'Invito.

**3) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D.Lgs. n. 50/2016) consistente in:** copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta come meglio precisato al precedente punto 10 GARANZIE.

**4) Copia scansionata e firmata digitalmente della ricevuta di VERSAMENTO DELLA TASSA SULLE GARE**, come indicato al precedente punto 11.

#### **5) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

#### **6) PATTO DI INTEGRITÀ**

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità".

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

**7) PASSOE fornito dal Sistema AVCPASS**, scansionato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma, come indicato al precedente punto 11.

**8) (EVENTUALE)** Copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma della **Certificazione di qualità** per il settore di accreditamento corrispondente alla tipologia di prestazioni oggetto della presente procedura, per poter usufruire del beneficio della riduzione cauzione.

### **B) BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA"**

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà indicare nell'apposito campo presente in Sintel, allo step 2 del percorso guidato "Invia offerta", la propria offerta economica, come segue:

- nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica **al netto degli oneri di sicurezza**, consistente in **unico sconto percentuale**;
- nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore **€ 104.648,30**.
- per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Documentazione economica", l'apposito "Modulo Offerta", **IN COMPETENTE BOLLO**, utilizzando preferibilmente il corrispondente modello predisposto dall'azienda - "Allegato 3 – Modulo d'Offerta" allegato alla presente lettera d'invito e recante l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale offerto per l'esecuzione dei lavori, al netto degli oneri per la sicurezza.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 2 della fase "invio offerta", sia discordante rispetto a quella nel file "Allegato 3 – Modulo d'Offerta" caricato nel campo "Documentazione

economica”, la stazione appaltante considererà valida quest’ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

**Il “Modulo offerta” non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.**

Nel caso di discordanza fra quanto indicato in lettere e quanto indicato in cifre, sarà considerata valida l’indicazione in lettere. Nel modulo l’offerta economica non dovrà contenere più di tre cifre decimali. Nel caso l’offerta fosse espressa con più di tre decimali, verranno considerate solo le prime tre cifre decimali delle offerte presentate, troncando i decimali successivi senza arrotondamento.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell’offerente.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l’esclusione della sola IVA che sarà addebitata in fattura a norma di legge.

L’offerta superiore alla base d’asta non sarà considerata offerta valida.

Il mancato rispetto delle sopra riportate prescrizioni formali per la presentazione dell’offerta comporterà l’esclusione dalla gara.

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n.642 e ss.mm.ii., vengono successivamente inviati all’Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

#### **15. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’affidamento dei lavori in oggetto avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. c-bis) del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con corrispettivo determinato a corpo, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, **con esclusione automatica dalla gara, ai sensi dell’art. 97, comma 8, del Codice.**

**L’esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.**

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

E’ fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di non procedere all’aggiudicazione se nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione ai lavori in oggetto.

**Non sono ammesse offerte in aumento.**

#### **16. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

L’Azienda in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti l’offerta economica, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o alla presente lettera d’invito, provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dal comma 9 dell’art. 83 del D.Lgs 50/2016 (c.d. “soccorso istruttorio”).

Il concorrente che commette una o più irregolarità “essenziali” dovrà, **entro il termine perentorio di DUE giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di inoltro della relativa richiesta:**

- rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni e/o gli elementi necessari; in caso di inutile decorso del sopra citato termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

**Per l’individuazione delle irregolarità si farà riferimento alla Determinazione dell’ANAC n. 1 del 08.01.2015.**

#### **17. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E’ vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

#### **18. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull’oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate e trasmesse per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel entro il termine perentorio delle ore **23:00 del giorno 23/09/2019.**

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura"; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, ALER BG-LC-SO non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail al seguente indirizzo [ufficio.appalti@alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@alerbg.it) o via pec [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it).

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara entro le ore **23:00 del giorno 25/09/2019**.

## **19. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà presso la sede dell'ALER DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO – Unità Operativa Gestionale di Lecco, Via Caduti Lecchesi a Fossoli - 23900 LECCO a partire dalle

**ore 9:30 del giorno MERCOLEDÌ 2 OTTOBRE 2019**

come meglio precisato di seguito.

Il RUP in seduta pubblica, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta nella lettera d'invito ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Nel caso in cui si debba procedere al soccorso istruttorio si provvederà a sospendere la seduta di gara e a richiedere al/ai concorrente/i, nel termine di **2 (DUE)** giorni dalla richiesta stessa, **pena l'esclusione dalla gara**, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni e/o elementi necessari; in tal caso la seduta pubblica verrà aggiornata a data da destinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 24 ore di preavviso.

Nella medesima seduta o, qualora si ricorresse al Soccorso Istruttorio, in data da destinarsi, che sarà comunicata ai concorrenti, tramite la Piattaforma, con almeno **24 ore** di preavviso, il RUP procederà all'apertura della busta telematica "OFFERTA ECONOMICA".

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

Si aggiudicherà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

Alle sedute pubbliche potranno intervenire esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone munite di delega.

## **20. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva dopo l'approvazione dell'organo competente.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Si applica il termine dilatorio (stand still) di cui all'art. 32, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla legge, ovvero le dichiarazioni non vengono confermate, la Stazione Appaltante procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di incamerare l'eventuale cauzione e richiedere i maggiori danni come previsto per i casi di inadempienza.

## **21. VALIDAZIONE**

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 si comunica l'avvenuta validazione del progetto relativo all'intervento in data 20/12/2018.

## **22. VARIANTI**

Si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.



**23. MODALITA' DI PAGAMENTO**

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale di appalto.

**24. SPESE DEL CONTRATTO**

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara, compresa la stipulazione in forma pubblico-amministrativa e registrazione del contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

**25. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati, da ALER BG-LC-SO, Titolare del trattamento dei dati, anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
F.to ing. Massimo Ruotolo