

Lecco, li 05/02/2019

prot. n° 2640/2019

OGGETTO: FORNITURA TONER ORIGINALI PER LA UOG BERGAMO - RICHIESTA PREVENTIVO

Codesta Spettabile Società è invitata a presentare la propria miglior offerta per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento al Manuale "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" scaricabile dal sito www.arca.regione.lombardia.it.

E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

1. ENTE AGGIUDICATORE

AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.IVA 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: direzione@pec.alerbg.it; sito internet: www.aler-bg-lc-so.it.

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento la dr.ssa Claudia Conti.

2. OGGETTO

Fornitura dei seguenti toner **ORIGINALI** per la UOG di Bergamo come da elenco di seguito riportato

UOG BERGAMO:

Via Mazzini, 32/A –Bergamo

| Q.TA' | U.M. | DESCRIZIONE |
|-------|------|---|
| 25 | Nr. | T7891 per Epson WF 5620 - WF 5690 |
| 20 | Nr. | T7892 per Epson WF 5620 - WF 5690 |
| 20 | Nr. | T7893 per Epson WF 5620 - WF 5690 |
| 20 | Nr. | T7894 per Epson WF 5620 - WF 5690 |
| 5 | Nr. | 27XL NERO per Epson WF 7620 |
| 2 | Nr. | 305A-CE411A per HP LaserJet Pro 400 Color |
| 2 | Nr. | 305A-CE413A per HP LaserJet Pro 400 Color |
| 2 | Nr. | 305A-CE412A per HP LaserJet Pro 400 Color |
| 6 | Nr. | 932XL-CN053A per HP OfficeJet Pro 7110 |
| 5 | Nr. | 933XL-CN055A per HP OfficeJet Pro 7110 |
| 10 | Nr. | 950XL-CN045AE per HP OfficeJet Pro 8100 |
| 6 | Nr. | 951XL-CN046AE per HP OfficeJet Pro 8100 |

| | | |
|---|-----|---|
| 4 | Nr. | 951XL-CN047AE per HP OfficeJet Pro 8100 |
| 6 | Nr. | 951XL-CN048AE per HP OfficeJet Pro 8100 |
| 1 | Nr. | Testina Plotter HP nero opaco cod. C9383A |

N.B. (si invita il Fornitore a segnalare eventuali varianti rispetto alle dotazioni minime richieste)

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire **entro le ore 15.00 del giorno GIOVEDÌ 7 FEBBRAIO 2019** collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

Il fornitore, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto della presente lettera d'invito, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "BUSTA UNICA D'OFFERTA/BUSTA AMMINISTRATIVA" presente sulla piattaforma Sintel, il fornitore dovrà allegare

- una **DICHIARAZIONE**, consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, utilizzando preferibilmente l'Allegato A) "AUTOCERTIFICAZIONE" alla presente Lettera d'Invito, **debitamente compilato e firmato digitalmente**.

Successivamente, il fornitore dovrà indicare nell'apposito campo la propria offerta economica, consistente nell'importo **totale** offerto **al netto dell'IVA di legge**.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il fornitore dovrà inserire nel campo "BUSTA ECONOMICA", la propria **OFFERTA ECONOMICA**, consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, **firmato digitalmente**, contenente:

1. la descrizione e l'importo dei singoli prodotti offerti **al netto dell'IVA di legge**;
2. i tempi di consegna.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La richiesta del preventivo non è in alcun modo vincolante per ALER BG-LC-SO, la quale non è tenuta a corrispondere alcun compenso per la presentazione dello stesso.

4. DOCUMENTAZIONE

Allegato a) AUTOCERTIFICAZIONE.

5. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati, da Aler BG-LC-SO, Titolare del trattamento dei dati, anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
F.to dr.ssa Claudia Conti