

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N. 249 in data 18 GIUGNO 2018

CONVENZIONE ARCA FORNITURA TONER, CARTUCCE E NASTRI PER STAMPANTI LOTTO 4 – ADESIONE E NOMINA R.U.P.

Il Direttore Generale

Premesso che:

- ARCA S.p.A ha attivato la nuova convenzione "FORNITURA TONER, CARTUCCE E NASTRI PER STAMPANTI LOTTO 4" con scadenza 06/04/2020 sottoscritta con la società ALEX OFFICE & BUSINESS s.r.l.;
- La D.G.R. X/7380 dell'20/11/2017 – direttive alle Aler per l'anno 2018 prevede l'obbligo per le Aziende di aderire alle Convenzioni attivate dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA), tramite l'utilizzo del Negozio elettronico (NECA), agli accordi quadro e ad ogni altro strumento contrattuale attivo in loro favore presso ARCA S.p.A.

Considerato che:

- risulta opportuno e conveniente aderire alla suddetta convenzione per la fornitura di Toner EPSON;
- l'adesione avviene mediante la richiesta di ordinativi di fornitura;
- per l'anno 2018 si è stimato un importo presunto pari ad € 10.000,00 che verrà richiesto mediante l'emissione di più ordinativi di fornitura;

Visti:

- l'art. 9 (competenze) del Capo II (Direttore Generale) dello Statuto dell'ALER di BERGAMO – LECCO-SONDRIO approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. X/3912, nella seduta del 24.07.2015;
- l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che per ogni singolo intervento venga nominato un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- la D.G.R. X/7380 dell'20/11/2017 – direttive alle Aler per l'anno 2018

determina

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di nominare la dr.ssa Claudia Conti, Dirigente Responsabile Area Appalti, ai fini dell'adesione alla convenzione, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per tutti gli ordinativi che risulteranno necessari;
2. di aderire, alla convenzione ARCA per **FORNITURA TONER, CARTUCCE E NASTRI PER STAMPANTI Lotto 4 CIG 7235941768**, sottoscritta con la società ALEX OFFICE & BUSINESS s.r.l con sede legale in Benevento – Via San Pasquale 52/54 C.F e P.I 01688970621, per tutti gli ordinativi che risulteranno necessari per la fornitura di toner, cartucce e nastri per stampanti da destinare all' ALER di BERGAMO - LECCO – SONDRIO per un importo presunto pari ad € 10.000,00;

AREA APPALTI
Il Dirigente
Dott.ssa Claudia Conti


IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Lorella Sossani

