

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N. 429 in data 26 luglio 2018

FORNITURA CANCELLERIA E CARTUCCE TONER EPSON E HP UOG BERGAMO - AFFIDAMENTO DIRETTO

Il Direttore Generale

Premesso che:

- si rende necessario provvedere con urgenza all'acquisto di cancelleria e cartucce toner Epson e HP originali da destinare agli uffici presso la sede dell'U.O.G. di Bergamo, rimasti sprovvisti come da elenco di seguito riportato:

- n. 250 buste in PPL superficie gofrata 22*30 foratura universale medie
- n. 3000 cartelline PPL 22*30 pesanti a L
- n. 5000 cartelline PPL 22*30 superficie gofrata foratura universale leggere
- n. 6 buste trasparenti per documenti auto A4
- n. 23 raccoglitori ad anelli U BOX dorso 8 colore rosso
- n. 6 calcolatrici da tavolo 12 cifre
- n. 7 quintetti a 3 lembi
- n. 3500 buste bianche 11*23 senza finestra con strip adesivo
- n. 2000 buste bianche 23*33 senza finestra con strip adesivo
- n. 20 Epson T7891 Nero
- n. 16 Epson T7892 Ciano
- n. 16 Epson T7893 Magenta
- n. 16 Epson T7894 Giallo
- n. 3 Epson T9071 Nero
- n. 3 Epson T9072 Ciano
- n. 3 Epson T9073 Magenta
- n. 3 Epson T9074 Giallo
- n. 3 Epson T7011 Nero
- n. 2 Epson T7012Ciano
- n. 2 Epson T7013 Magenta
- n. 2 Epson T7014 Giallo
- n. 4 HP 305X-CE410X
- n. 1 HP 305A-CE411A
- n. 1 HP 305A-CE413A
- n. 1 HP 305A-CE412A
- n. 6 HP 950XL-CN045AE
- n. 1 distruggi documenti MICROSHRED 99MS – Fellowes Dimensioni 59,2 x 28,8 x 44,2

Considerato che:

- il Responsabile Area Appalti dr.ssa Claudia Conti ha preso visione della proposta commerciale della ditta La Tecnica SPA con sede legale in Curno (BG) – Via Bergamo, 38 (SS Briantea);
- la proposta commerciale risulta congrua ed economicamente vantaggiosa se confrontata con i valori rinvenibili sul mercato;
- la proposta della ditta La Tecnica SPA ammonta ad € 570,47 oltre IVA per fornitura cancelleria, a € 5.083,24 oltre IVA per la fornitura di toner cartucce Epson e HP originali e ad € 435,00 oltre IVA per fornitura per distruggi documenti;

Visti:

- l'art. 9 (competenze) del Capo II (Direttore Generale) dello Statuto dell'ALER di BERGAMO – LECCO-SONDRIO approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. X/3912, nella seduta del 24.07.2015;

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, il quale stabilisce che i servizi di importo inferiore a 40.000 euro possono essere affidati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 50/2016, che recita "L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice";
- il "Regolamento acquisizioni di beni e servizi ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56" di ALER BG-LC-SO;

determina

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

- di affidare la fornitura di cancelleria e cartucce toner Epson e HP originali da destinare agli uffici presso la sede dell'U.O.G. di Bergamo, alla ditta La Tecnica , con sede legale in Curno (BG) – Via Bergamo, 38 (SS Briantea), C.F. e P.I. 00597900166, verso il corrispettivo totale di € 6.088,71 oltre IVA.
- dare mandato al RUP per l'immediata attuazione alla presente determinazione.

AREA APPALTI
Il Dirigente
Dott.ssa Claudia Conti

Conti

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Lorella Sossi

