

Stazione appaltante: ALER Bergamo Lecco Sondrio
Via Mazzini 32/A – 24128 Bergamo C.F./P.I. 00225430164
indirizzo: 035/2058105
telefono: 035/251185
fax:
posta elettronica: ufficio.appalti@aler-bg-lc-so.it
PEC: ufficio.appalti@pec.aler.it
RUP: Dott.ssa Lorella Sossi

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO SOCIALE PER GLI IMMOBILI SITI NEL COMUNE DI BERGAMO

L’Azienda Lombarda per l’Edilizia Residenziale di Bergamo, Lecco e Sondrio (di seguito anche ALER) con sede legale in Via Mazzini, 32/A nel comune di Bergamo (BG) C.F. e Partita IVA 00225430164

AVVISA CHE

con la presente procedura intende selezionare un operatore economico del terzo settore, nell’ambito di associazioni, cooperative sociali, fondazioni, soggetti appartenenti al terzo settore o all’imprenditoria etica e sociale, in forma singola o associata in raggruppamento d’impresa, consorzi o altra forma di associazione riconosciuta dalle norme vigenti, che persegua finalità etiche o sociali, competente nel campo socio assistenziale, al quale affidare in appalto il servizio denominato “Portierato sociale”.

Il servizio avrà la durata di anni uno a far data dalla sottoscrizione del contratto.

Il servizio verrà attivato nei seguenti quartieri del comune di Bergamo:

- ❖ Quartiere CARNOVALI n. 189 appartamenti complessivi
- ❖ Quartiere MALPENSATA n. 202 appartamenti complessivi
- ❖ Quartiere MONTEROSSO n. 480 appartamenti complessivi
- ❖ Quartiere VILLAGGIO SPOSI n. 200 appartamenti complessivi
- ❖ Quartiere CLEMENTINA n. 200 appartamenti complessivi
- ❖ Quartiere LONGUELO/LORETO n. 556 appartamenti complessivi.

Si procederà all’aggiudicazione del servizio anche in presenza di un solo candidato.

E’ fatta salva la facoltà per ALER di non procedere all’aggiudicazione se nessuna delle candidature presentate risulti idonea in relazione al servizio in oggetto.

Il presente avviso indica i requisiti minimi per la selezione e l’affidamento del servizio e le modalità di esecuzione dello stesso.

1 - Oggetto dell'appalto del servizio denominato "Portierato sociale"

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento dell'appalto del Servizio di Portierato sociale sul territorio del comune di Bergamo a favore degli assegnatari degli immobili di proprietà ALER.

Il servizio appaltato, descritto anche nel Progetto di servizio che costituisce parte integrante del presente Avviso, deve prevedere almeno l'erogazione delle seguenti attività:

⇒ **Rilevazione dei bisogni e delle richieste dei residenti ed inoltre all'ALER:** lavoro di mediazione e di verifica delle esigenze espresse con l'intento di capire se la richiesta è pertinente o meno e di indirizzare ai referenti adatti.

⇒ **Accompagnamento ai nuovi inquilini:** anche questa azione va nella direzione di un orientamento e facilitazione della convivenza e del rispetto reciproco.

⇒ **Azione di orientamento del comportamento degli inquilini:** informazione sui regolamenti in atto a livello di gestione e di comportamento. Informazione sui diversi obblighi che gli inquilini devono conoscere e rispettare.

⇒ **Facilitazione nelle attività di intermediazione ed integrazione delle diversità:** lavoro più di carattere sociale atto a ridurre le tensioni tipiche del vicinato e portato a migliorare i rapporti reciproci, anche di accoglienza.

⇒ **Proposte finalizzate ad attivare interventi e progetti di miglioramento della qualità della vita condominiale:** sostegno e proposte su iniziative di miglioramento della vita del condominio, grazie anche a momenti comuni di condivisione.

⇒ **Controllo dell'uso degli ascensori e del rispetto del regolamento dell'edificio con segnalazione all'ALER.**

⇒ **Comunicazione immediata e diretta all'Azienda. Attivazione degli interventi di urgenza di primo livello:** in caso di presenza presso l'immobile di vigili del fuoco, forze dell'ordine, servizi di primo soccorso, danni di forza maggiore.

⇒ **Segnalazione tempestiva all'Azienda di eventuali situazioni anomale o comportanti pericolo o danno alle persone o cose.**

⇒ **Inoltre all'Aler di informazioni riguardanti l'utenza,** quali decessi, abbandono dell'alloggio, ospitalità prolungate, ecc.

⇒ **Animazione delle relazioni di vicinato:** la convivenza tra gli abitanti parte dalla conoscenza reciproca, che a volte permette di trasformare il conflitto (mosso dal rifiuto dell'altro) in riconoscimento e, quindi, portare al rispetto.

⇒ **Indicazioni, assistenza e verifica, su comunicazione dell'Azienda,** dell'accesso negli alloggi dei nuovi assegnatari con un percorso di formazione inerente la gestione dell'unità abitativa e degli spazi comuni e del rapporto con i vicini ed i residenti.

⇒ **Laboratori creativi per i ragazzi e per le persone anziane del quartiere,** secondo progetti da presentare all'Azienda;

⇒ **Incontri e riunioni mensili in Azienda** per relazionare ed illustrare le attività espletate;

⇒ **Corsi sulla gestione delle parti comuni e dell'applicazione dei regolamenti aziendali.**

- percorsi di facilitazione dei rapporti tra inquilinato e istituzioni (Aler, Comune, Servizi del territorio);

- **informativa agli inquilini su regolamenti di Aler e i relativi adempimenti amministrativi (anagrafe utenza, fondo sociale, conguagli);**
- **attività di mediazione sociale;**
- **costituire un punto di ascolto ed eventuale integrazione con il welfare territoriale per i soggetti in difficoltà che possono rivolgersi al portiere per segnalare disagi;**
- **tutelare la sicurezza dei locali adibiti a portierato sociale.**
- **essere proattivo nel portare risorse complementari al progetto.**

I servizi minimi resi nell'ambito dell'azione di portierato sociale saranno indirizzati al monitoraggio delle singole situazioni residenziali, di nuclei familiari e delle associazioni per integrare ed implementare la rete pubblica degli interventi a favore della residenza pubblica, garantendo ed assicurando una presenza minima diurna.

Il servizio deve essere organizzato in modo da garantire la presenza per singolo quartiere del "portiere sociale" e alternativamente di "un collaboratore" per almeno **1000 (20 ore settimanali per 50 settimane)** ore all'anno, con almeno **15** ore alla settimana, con le modalità da concordare con l'Azienda (escluse 2 settimane nel mese di agosto che includano il giorno 15), in modo da assicurare la continuità delle informazioni.

Si richiede al soggetto affidatario una programmazione che preveda come minimo l'apertura di due mezze giornate per singolo quartiere.

Al soggetto affidatario delle attività viene concesso l'utilizzo gratuito di un locale per singolo quartiere che verrà preventivamente individuato da ALER.

I locali verranno consegnati dall'Azienda in uso gratuito per l'intera durata del contratto nello stato in cui si trovano.

L'Azienda si riserva, nel corso del contratto, di procedere ad uno spostamento dei locali in modo unilaterale a seconda delle esigenze che si dovessero presentare.

Il soggetto gestore dell'attività di portierato s'impegna a utilizzare lo spazio esclusivamente per le finalità per le quali è stato concesso.

L'utilizzo gratuito del locale è legato all'attivazione del progetto di portierato sociale e non costituisce rapporto di locazione.

Qualora, per l'esecuzione di eventuali interventi sulla struttura, per chiusura dovuta a cause di forza maggiore o per qualunque altro motivo, il locale assegnato risulti inagibile, in tutto o in parte, non potrà essere richiesta ad ALER, da parte del soggetto affidatario, nessuna indennità o compenso per nessun motivo e a nessun titolo.

Il locale dovrà essere riconsegnato alla scadenza del progetto nelle stesse condizioni in cui è stato consegnato, salvo il normale deterioramento per l'uso.

Il soggetto gestore dell'attività di portierato si assume la piena responsabilità di tutti i danni arrecati ai locali e alle strutture in essi contenute anche da parte di terzi, nel corso dell'attività svolta nell'ambito degli stessi, e si obbliga a rispondere dei danni e a eseguire a proprie spese e cura i lavori di riparazione.

Il soggetto gestore dell'attività di portierato si assume, inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone da

esso designate per lo svolgimento delle attività connesse al progetto sia nell'unità concessa in uso, sia al di fuori della stessa e per qualsiasi azione o intervento che sia causa di danno alla funzionalità dei locali e delle attrezzature in essi contenute.

A tal fine, l'operatore è tenuto a stipulare idonee polizze assicurative che presenterà ad ALER prima della stipula del contratto di appalto.

Il soggetto gestore dell'attività di portierato è tenuto, inoltre, a segnalare senza indugio ogni danno alle strutture al fine di determinare eventuali responsabilità, nonché qualsiasi situazione, impedimento o inconveniente che possa essere ravvisato come fonte di possibile rischio sia per le cose sia per le persone.

Il soggetto gestore dell'attività di portierato dovrà in ogni momento rendersi disponibile a visite di controllo eseguite dal personale di ALER presso il locale concesso a titolo gratuito.

2 – Corrispettivo e durata dell'appalto

Il corrispettivo **annuale** previsto per il servizio oggetto del presente avviso è pari a euro **120.000,00** IVA esclusa.

La presente procedura non prevede la formulazione di offerta al ribasso rispetto al corrispettivo del servizio.

In ogni caso, l'appaltatore deve garantire al soggetto incaricato del servizio il compenso previsto dal settore contrattuale di riferimento che sarà oggetto di verifica da parte di ALER in ogni momento dell'esecuzione del contratto.

Il servizio avrà durata di **un anno** decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto.

3 – Requisiti di partecipazione e modalità di affidamento

Gli operatori economici ammessi a partecipare alla presente procedura possono essere associazioni, cooperative sociali, fondazioni, soggetti appartenenti al terzo settore o all'imprenditoria etica e sociale, in forma singola o associata in raggruppamento d'impresa, consorzi o altra forma di associazione riconosciuta dalle norme vigenti, che perseguano finalità etiche o sociali, associazioni ed organismi di volontariato competenti nel campo socio-assistenziale che siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1. assenza di cause di esclusione ex art. 80 d.lgs. 50/2016;
2. iscrizione all'Albo o Registro per gli operatori economici che operano nel terzo settore;
3. oggetto statutario dell'attività compatibile con l'attività oggetto dell'avviso;
4. precedente esecuzione di servizio analogo nell'ultimo triennio per un ammontare almeno pari a quello oggetto di affidamento;
5. comprovata esperienza di servizi analoghi.

L'appalto sarà affidato all'operatore economico, ammesso alla presente procedura, sulla base del possesso dei requisiti di partecipazione sopra elencati e secondo la valutazione della migliore offerta tecnica.

Sarà ritenuto aggiudicatario il concorrente ammesso che avrà presentato il progetto di portierato sociale che avrà riportato complessivamente il maggior numero di punti ad

insindacabile giudizio della Commissione appositamente costituita che effettuerà la valutazione comparativa tra le offerte ammesse.

Il punteggio a disposizione della Commissione di valutazione è di **massimo 50 punti**, che saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

1) progetto di svolgimento del servizio proposto dall'operatore e schema organizzativo delle prestazioni che l'operatore economico aggiudicatario intende garantire per l'attivazione del servizio, con particolare riferimento agli obiettivi, metodologia e modalità di intervento, ai risultati attesi di cui all'art. 4 dell'Avviso, alle singole risorse dedicate al gruppo di Lavoro proposto per l'esecuzione, all'esperienza maturata nel settore oggetto dell'appalto da ciascuna risorsa del Gruppo di Lavoro: **punti da 0 a 40**;

2) proposte migliorative, proposte innovative e aggiuntive rispetto al progetto di servizio posto a base di gara da ALEER che siano dettagliatamente descritte nel progetto di servizio presentato nella presente procedura che l'operatore economico si impegna a realizzare con propri mezzi e risorse, senza maggiori oneri a carico di ALER: **punti da 0 a 10**.

ALER si riserva il diritto:

a) di non procedere all'attivazione del progetto di portierato sociale, nel caso in cui nessuna delle proposte presentate venga ritenuta idonea;

b) di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida;

e) di sospendere o non aggiudicare la procedura di selezione per motivi di superiore interesse di ALER.

4 – Modalità di partecipazione alla procedura

A pena di esclusione, le candidature dovranno pervenire

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno lunedì 17 febbraio 2020

esclusivamente tramite piattaforma SINTEL di ARIA spa (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) di Regione Lombardia.

Per ulteriori indicazioni ed approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda ai Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, messi a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti al seguente link

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto> nella sezione "Guide per le imprese" e "F.A.Q. per le imprese".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante deve essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

Il concorrente, debitamente registrato a SINTEL e qualificato per la Stazione Appaltante, accede con le proprie Chiavi di accesso all'interfaccia "Dettaglio" e nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/piattaforma-sintel>.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia Offerta". Questo documento conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita, anche le dichiarazioni in discorso.

Al quarto step del percorso guidato "Invia Offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in SINTEL.

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta".

SINTEL restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che la documentazione viene recapitata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5) componenti il percorso guidato "Invia offerta".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda di verificare attentamente, in particolare, lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine perentorio di presentazione della medesima già sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano ALER Bergamo-Lecco-Sondrio e Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA spa) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte condizionate o difformi dalla richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta, a condizione che il concorrente, entro il termine di scadenza, abbia comunicato alla Stazione Appaltante via fax al n. 035/251185 o mail all'indirizzo PEC: ufficio.appalti@pec.alerbg.it l'impossibilità del caricamento dell'offerta telematica indicando nell'oggetto "**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO SOCIALE PER GLI IMMOBILI SITI NEL COMUNE DI BERGAMO**".

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

Il termine per la presentazione delle candidature è perentorio.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna candidatura pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità della candidatura e la non ammissione alla procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse ad ALER Bergamo Lecco Sondrio in formato elettronico attraverso la Piattaforma SINTEL. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

una busta telematica contenente la documentazione amministrativa

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presenti sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

a) domanda di partecipazione secondo il modello allegato al presente avviso (ALLEGATO A) o modello equivalente predisposto dal soggetto concorrente contenente le medesime dichiarazioni, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante (in formato analogico con firma autografa ed in formato elettronico con firma digitale o scansione in pdf del modulo con firma autografa);

- b) fotocopia o copia scansionata di un documento d'identità del legale rappresentante;
- c) progetto di svolgimento del servizio proposto dall'operatore e schema organizzativo delle prestazioni che l'operatore economico aggiudicatario intende garantire, composto da un massimo di 10 pagine che sviluppi in modo dettagliato gli elementi di valutazione richiesti dal presente Avviso, incluse le eventuali proposte migliorative del servizio;
- d) elenco delle risorse che compongono il Gruppo di Lavoro corredato dai curriculum in formato europeo di ciascun partecipante al Gruppo di Lavoro, sottoscritto da ciascun partecipante, che indichi puntualmente le esperienze nel settore oggetto dell'Avviso ed utili per la valutazione della competenza allo svolgimento del servizio di portierato sociale.

una busta telematica contenente l'offerta economica

dove il fornitore dovrà inserire l'importo stabilito dalla stazione appaltante pari ad euro 120.000,00 al netto dell'IVA di legge.

Non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo il termine indicato per la presentazione delle candidature.

Si procederà alla ammissione dei concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione al presente Avviso in seduta pubblica, previo avviso della data della seduta, presso la sede di Aler Bergamo, Lecco e Sondrio in Bergamo, via Mazzini 32/a.

All'apertura dei plichi potranno presenziare i legali rappresentanti delle imprese o persone appositamente delegate dagli stessi.

Successivamente alla ammissione dei partecipanti in possesso dei requisiti di partecipazione, la commissione di valutazione, appositamente costituita e formata da rappresentanti di ALER, procederà in seduta riservata alla verifica e valutazione dei progetti degli operatori ammessi, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla formazione della graduatoria.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Utenza Gestionale **Dott.ssa Lorella Sossi**.

5 – Commissione

La commissione, nominata con provvedimento del Direttore Generale, sarà costituita da 3 (tre) membri scelti all'interno dell'Azienda per competenze e professionalità in materia. Il RUP potrà far parte della Commissione.

6 – Risultati attesi

Nel periodo di affidamento del progetto dovranno essere conseguiti questi risultati:

- il sostegno nella gestione della vita quotidiana per le persone in condizioni di fragilità e solitudine;
- il mantenimento di una situazione di benessere degli assegnatari caratterizzati da debolezza sociale (anziani, portatori di handicap, giovani famiglie con prole, casi in carico ai servizi sociali etc.);

- il contrasto dell'isolamento individuale e delle situazioni di carenza relazionale, soprattutto nei casi in cui i singoli anziani non abbiano una propria rete familiare a cui fare riferimento.

7 – Monitoraggio e valutazione

Il soggetto gestore dell'attività di portierato è tenuto a presentare ad ALER una relazione mensile nella quale saranno descritte le attività svolte, nonché le criticità rilevate nel corso degli interventi di sostegno ai residenti, i bisogni espressi, le eventuali migliorie che possano essere introdotte.

ALER può verificare l'efficacia dell'attivazione del progetto e la sua efficienza, anche rilevando il gradimento presso i residenti e proponendo adeguamenti o innovazioni entro i limiti delle prestazioni e degli obiettivi sopra specificati.

8 – Costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi al servizio in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza, e pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero.

9 – Responsabilità e obblighi in materia fiscale, previdenziale, di assistenza, di sicurezza e di tutela del lavoro e dei lavoratori

Il soggetto gestore dell'attività di portierato, nell'ambito del servizio richiesto, è tenuto alla massima sollecitudine, all'impiego di personale adeguato e garantendo l'impiego del Gruppo di Lavoro (portiere sociale e alternativamente collaboratore per singolo quartiere) presentato in sede di offerta.

Il personale impiegato deve pertanto mantenere sempre un comportamento ineccepibile sotto il profilo della correttezza, della serietà e dell'educazione.

Gli operatori dell'organizzazione sono tenuti a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti. In particolare il soggetto gestore aggiudicatario di tale azione deve:

assicurare che gli operatori siano muniti di tesserino di riconoscimento affinché possa essere identificato il soggetto gestore dell'attività di portierato;

fornire l'elenco degli operatori volontari che impiegherà nello svolgimento delle attività, nonché il Responsabile del Servizio indicato quale referente unico nei rapporti con ALER, in ordine a tutte le problematiche e contestazioni inerenti il servizio stesso;

operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;

rispettare tutte le eventuali modifiche ed integrazioni alla convenzione stipulata;

Inoltre, l'appaltatore risponde pure dei danni alle persone o alle cose che potrebbero derivare ad ALER per il fatto del soggetto gestore medesimo o del personale nell'espletamento del servizio, sollevando pertanto ALER da qualsiasi controversia che al riguardo le venisse mossa.

10 – Polizza assicurativa

Il soggetto aggiudicatario dovrà, entro 15 giorni dalla comunicazione di affidamento del servizio, presentare al **Dirigente Area Appalti** di ALER l'originale della polizza assicurativa, stipulata esclusivamente per il servizio in questione, per eventuali danni causati dal proprio personale e per la responsabilità civile verso terzi, di validità non inferiore alla durata del servizio.

11 – Rispetto della normativa sulla sicurezza

In applicazione delle normative specifiche di prevenzione in materia di igiene del lavoro e di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii., si precisa che tutte le attività lavorative previste nel presente bando, dovranno essere eseguite ai sensi del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.

Oltre alle ipotesi specificatamente previste, ALER si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei casi di:

comportamento fraudolento;

accertate incapacità di far fronte agli obblighi derivanti dal contratto;

ritardi e negligenze;

falsa identificazione del personale, più precisamente personale presentatosi sotto falso nome.

12 – Pagamento del corrispettivo

ALER provvederà alla liquidazione del corrispettivo di appalto mediante 12 rate mensili dietro presentazione della fattura elettronica e previa verifica dell'esatto adempimento del contratto.

13 – Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse ad ALER Bergamo-Lecco-Sondrio per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SINTEL entro il perentorio termine delle

ore 13.00 del giorno 3 febbraio 2020

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sulla Piattaforma SINTEL e sul sito www.aler-bg-lc-so.it tra i documenti di gara entro le

ore 13.00 del giorno 6 febbraio 2020

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

14 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii., così come modificato dal Regolamento UE 2016/679 GDPR, si informa che:

i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti la verifica dell' idoneità dei professionisti tecnici alla presente procedura e l' eventuale affidamento di incarichi conseguenti, per adempiere agli obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento nonché per la necessità dello stesso di adempiere a un compito di interesse pubblico o connesso all' esercizio di pubblici poteri di cui è investito; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente;

il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l' Azienda l' impossibilità di ammettere il candidato alla presente procedura, nonché di affidare degli incarichi;

l' autorizzazione al trattamento dei dati personali e professionali, nei modi e per le finalità ivi descritte, costituisce condizione per la partecipazione degli stessi alla selezione di cui al presente Avviso;

i dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell' assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.lgs. n.50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti e al DPR n.445/2000;

il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, adottando misure di sicurezza tecniche ed amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati;

i dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di affidamento anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di contratti pubblici. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione;

ALER si riserva di conservare i dati personali dell' interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati sono stati ottenuti;

il titolare del trattamento dei dati è l' Azienda Lombarda Edilizia Residenziale Bergamo Lecco Sondrio nella persona del suo Legale Rappresentante con sede in Bergamo, via Mazzini, 32/a.

il responsabile per la protezione dei dati personali DPO potrà essere contattato con comunicazione da inviarsi a mezzo posta presso la sede legale di ALER sopra indicata o a mezzo mail all' indirizzo di posta elettronica: privacy@aler-bg-lc-so.it;

l' interessato dispone dei diritti specificati dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), di seguito indicati: diritto di accesso ai dati personali (art.15 GDPR); diritto alla rettifica (art.16 GDPR); diritto alla cancellazione (art.17 GDPR); diritto di limitazione al trattamento (art.18 GDPR); diritto alla portabilità dei dati (art.20 GDPR); diritto di opposizione (art.21 GDPR);

l' interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la privacy, raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it;

informativa e consenso al trattamento dei dati personali e modulistica concernente l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali sono disponibili al seguente link: <http://www.aler-bg-lc-so.ti/privacy>.

15 – Avvertenze

L'Amministrazione provvederà ad effettuare i controlli ex art. 71 del D.P.R. n. 445/00 in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 rese nella proposta di candidatura e nel curriculum, anche con richiesta della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato (ad es. incarichi, fatture, mandati difensivi, abilitazioni e certificazioni ecc.).

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto di consulenza con l'Azienda.

Bergamo, 21 gennaio 2020

IL DIRETTORE GENERALE

Diomira Caterina Ida Cretti

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)