

Lecco, li 23/03/2020

Prot. N° 5766

OGGETTO: FORNITURA DI N. 10 NOTEBOOK PER ATTIVITA' DI SMART WORKING – RICHIESTA D'OFFERTA (RDO)

Codesto Spettabile Operatore Economico è invitato a presentare la propria miglior offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).

La Stazione Appaltante utilizza il sistema telematico Acquistinretepa di Consip e MEF, al quale è possibile accedere all'URL www.acquistinretepa.it.

1. ENTE AGGIUDICATORE

AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.IVA 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: direzione@pec.alerbg.it; sito internet: www.aler-bg-lc-so.it.

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento la dr.ssa Claudia Conti.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Fornitura di n. 10 NOTEBOOK per attività di Smart Working HP 450 G7 8VU64EA 15,6 "FHD- I7-10510U 16 GBDDR4 512SSD W10PRO CAM VGA/530-2GB GLAN 3USB HDMI-VGA con estensione assistenza e manutenzione in garanzia, mouse wireless logitech e borsa da trasporto notebook.

Consegna da concordare telefonicamente.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo a base di gara è pari a € 10.000,00 oltre all'Iva di Legge;

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire entro le ore 18.00 del giorno 24 marzo 2020, collegandosi al sito internet www.acquistinretepa.it.

Il fornitore dovrà allegare una **DICHIARAZIONE**, consistente in un unico file, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, utilizzando preferibilmente il facsimile di **AUTOCERTIFICAZIONE** allegato, debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma;

Successivamente, il fornitore dovrà indicare nell'apposito campo "**offerta economica**", presente sulla piattaforma acquisti in rete PA, la propria offerta economica consistente in **un unico sconto percentuale** sull'importo di **€ 10.000,00**.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La richiesta del preventivo non è in alcun modo vincolante per ALER BG-LC-SO, la quale non è tenuta a corrispondere alcun compenso per la presentazione dello stesso.

5. DOCUMENTAZIONE:

Allegato A) AUTOCERTIFICAZIONE;

6. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati, da Aler BG-LC-SO, Titolare del trattamento dei dati, anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
F.to Dr.ssa Claudia Conti

Referente della pratica: Nobiletti Mariangela - mariangela.nobiletti@aler-bg-lc-so.it - tel. 0341/358358
Posta Certificata - ufficio.appalti@pec.alerbg.it