

DISCIPLINARE DI GARA

(norme integrative al bando di gara)

PROCEDURA APERTA EUROPEA, EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE PARTI COMUNI DEGLI STABILI DI PROPRIETA’ E IN AMMINISTRAZIONE ALER DI COMPETENZA DELLE UOG DI LECCO E SONDRIO SUDDIVISA IN N. 2 LOTTI – CIG LOTTO 1 – UOG SONDRIO 8542293B2D - LOTTO 2 – UOG LECCO 85423000F7

Gara telematica sulla Piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A. Spa

1. PREMESSE

In esecuzione alla determina n. 401 del 10 novembre 2020 è indetta presso l'ALER di Bergamo-Lecco-Sondrio una gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto. Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante del Bando di Gara, regolano le modalità di partecipazione alla gara, le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta nonché la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il per. ind. Corrado Venturini.

La presente procedura aperta viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dalla Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet www.ariaspa.it, nell'apposita sezione "Registrazione alla Centrale Acquisti >> Registrazione Imprese".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio.

L'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria designata di un R.T.I. o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (*ad hoc*) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

2. schema di contratto;
3. elenco prezzi unitari di riferimento;
4. elenco fabbricati LOTTO 1 UOG SONDRIO;
5. elenco fabbricati LOTTO 2 UOG LECCO;
6. D.U.V.R.I..

La documentazione di gara è disponibile sul profilo del committente (www.aler-bg-lc-so.it) e sulla Piattaforma Sintel (www.ariaspa.it).

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, entro e non oltre il **27 gennaio 2021**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet della Stazione Appaltante www.aler-bg-lc-so.it e su Sintel, in aggiunta alla documentazione di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte dell’Ufficio Appalti.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel “Comunicazioni della procedura”. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, ALER non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti all’indirizzo di PEC ufficio.appalti@pec.alerbg.it.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni saranno effettuate per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dall’Impresa al momento della registrazione al portale medesimo (o successivamente con l’aggiornamento del profilo registrato).

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto del presente appalto l'affidamento del servizio di pulizia delle parti comuni negli stabili di proprietà ed in amministrazione dell'ALER di Bergamo Lecco e Sondrio nel territorio della provincia di Sondrio e Lecco meglio individuati nelle schede fabbricato allegate al capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Al presente appalto si applicano i criteri ambientali previsti dal D.M. 24/05/2012 (G.U. n. 142 del 20/06/2012). Deve comunque essere assicurato il rispetto delle caratteristiche e prestazioni previste dalle leggi vigenti e, in particolare, dai riferimenti normativi di cui al punto 4.1 dell'Allegato al D.M. del 24/05/2012.

L'importo complessivo presunto a base di gara è espresso nella tabella sottostante:

LOTTI	IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO IN EURO	ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO IN EURO	TOTALE EURO
LOTTO 1 UOG SONDRIO	221.600,00	6.650,00	228.250,00
LOTTO 2 UOG LECCO	190.000,00	5.700,00	195.700,00
TOTALI	411.600,00	12.350,00	423.950,00

oltre ad IVA in misura di legge.

L'incidenza della manodopera è stimata nella misura del 70% dell'importo a base di gara.

L'importo del contratto è dato dall'importo suindicato al netto del ribasso percentuale offerto, aumentato dell'importo per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Limitazione della partecipazione ad un numero massimo di lotti: ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ciascun concorrente può presentare offerta sia per un solo lotto, che per entrambi i lotti.

Limitazione dell'aggiudicazione ad un numero massimo di lotti: ai sensi dell'art. 51, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ciascun concorrente potrà aggiudicarsi un solo lotto.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti, potrà essere aggiudicatario di un solo lotto che sarà individuato con il lotto di maggiore rilevanza economica.

L'altro lotto per cui il Concorrente è risultato primo verrà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso in cui il concorrente che risulti primo per entrambi i lotti, sia l'unico concorrente, ALER potrà aggiudicare entrambi i lotti all'unico concorrente purché l'offerta sia idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.) e congruità della stessa.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto della presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con

continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto.

Si applica l'art. 105 del Codice dei contratti e s.m.i.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta, mediante compilazione del DGUE come meglio precisato nel prosieguo, le parti del servizio che intende subappaltare.

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi: a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente Procedura gli operatori economici, pena l'esclusione dalla Procedura, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

A. insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, quali requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.. Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione della "Documentazione amministrativa" di cui al successivo art. 17.1. In tutti i casi ALER escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti di trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni come specificato all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

B. **Requisiti di idoneità professionale:**

Iscrizione nel Registro della CCIAA competente o altro organismo equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza per le attività oggetto della presente procedura (qualora l'Operatore Economico non sia tenuto all'iscrizione dovrà specificarne i motivi, indicando eventuale altra documentazione che legittimi l'Operatore economico medesimo all'esecuzione della prestazione oggetto di gara);

C. **Capacità economica e finanziaria:** possesso di un fatturato annuo (specifico) nel settore di attività oggetto dell'appalto conseguito in ciascuno dei tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando, non inferiore al valore posto a base di gara del lotto/dei lotti per cui si partecipa, ai sensi del comma 4 lettera a dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Nel DGUE alla Parte IV: Criteri di selezione - B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice) il concorrente dovrà indicare per ciascun esercizio il fatturato (specifico) conseguito.

D. **Capacità tecniche e professionali:** il concorrente deve aver svolto in ciascuno degli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per un valore complessivo non inferiore al valore posto a base di gara del lotto/dei lotti per cui si partecipa.

Nel DGUE alla Parte IV: Criteri di selezione il concorrente - C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice) dovrà indicare gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati.

La richiesta del possesso di un fatturato minimo così quantificato per servizi analoghi a quello oggetto della presente gara è motivata dalla necessità di affidare il servizio ad un operatore sufficientemente solido ed affidabile.

7. CAUZIONI

Ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara del/dei lotto/i per cui si partecipa comprensivo degli oneri per la sicurezza, da prestare al momento della presentazione dell'offerta.

N.B.: il concorrente che partecipa per uno o per entrambi i lotti può a scelta produrre una cauzione pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara del singolo lotto per cui partecipa oppure un'unica cauzione pari al 2% della somma degli importi complessivi posti a base di gara riferiti ad entrambi i lotti per cui partecipa.

IMPORTO CAUZIONE LOTTO 1	€ 4.565,00
IMPORTO CAUZIONE LOTTO 2	€ 3.914,00

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione, a scelta dell'offerente, può:

- 1) essere costituita, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice (Banca Popolare di Sondrio IBAN IT30 S 05696 11100 0000 10003X38, a favore di ALER BG-LC-SO);
- 2) essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, qualora l'offerente risultasse affidatario; il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9.

8. TASSA SULLE GARE

Ai sensi dell'art. 65 della L. 77/2020 gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità nazionale anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 e fino al 31 dicembre 2020.

9. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice dei contratti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da allegare alla documentazione di gara PLICO A) "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI".

10. PATTO INTEGRITA'

La Giunta Regionale con D.G.R. 30 gennaio 2014 n. X/1299, pubblicata sul B.U.R.L. Serie Ordinaria n. 6 di lunedì 3 febbraio 2014 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici (si precisa che i riferimenti indicati, sebbene aggiornati al D.Lgs. 163/2006, debbano ritenersi riferiti al D.Lgs. 50/2016).

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

11. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il modello di D.G.U.E. (DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>) utilizzando preferibilmente il modello DGUE messo a disposizione dalla Stazione Appaltante ed inserito in versione editabile tra i documenti di gara, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Tale parte è già valorizzata dalla Stazione Appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Sezione B: l'operatore indica, come precisato sul modello DGUE inserito in versione editabile tra i documenti di gara, NOME, COGNOME, DATA E LUOGO DI NASCITA, CODICE FISCALE E RESIDENZA di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e precisamente se trattasi di:

- imprese individuali: titolare e direttore tecnico compresi eventuali soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- società in nome collettivo: soci e direttore/i tecnico/i compresi eventuali soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore/i tecnico/i compresi eventuali soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

- società di capitali e consorzi: tutti i soggetti elencati all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 compresi eventuali soggetti elencati al medesimo art. 80, comma 3, cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento (sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria), in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare nei limiti della quota massima subappaltabile (40%).

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle Sez. A-B-C-D.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 6 lettera B del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto 6 lettera C del presente disciplinare;
- c) la sezione C - per dichiarare il possesso del requisito relativo alle capacità tecniche-professionali di cui al punto 6 lettera D del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare l'eventuale possesso di sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a ALER Bergamo-Lecco-Sondrio in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'**Help Desk di SINTEL al numero verde 800.116.738**.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a ALER Bergamo-Lecco-Sondrio attraverso la piattaforma Sintel entro il **termine perentorio delle**

ore 10:00 del giorno 9 FEBBRAIO 2021

pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine perentorio di presentazione della medesima già sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è

necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Aler Bergamo-Lecco-Sondrio e Agenzia Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte condizionate o difformi dalla richiesta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta, a condizione che il concorrente, entro il termine di scadenza, abbia comunicato alla Stazione Appaltante via fax al n. 0341/358390 o mail all'indirizzo PEC: ufficio.appalti@pec.alerbg.it l'impossibilità del caricamento dell'offerta telematica.

13. DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

13.1 - PLICO A "DOCUMENTI E DICHIARAZIONI"

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>

A livello di multilotto, nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, valida per tutti i Lotti cui intende partecipare senza dover ripetere la procedura di caricamento per ciascun lotto, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

- **Modello DGUE**, utilizzando preferibilmente il Modello allegato in formato editabile al presente disciplinare di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza e corredata da eventuale procura notarile, come meglio precisato al precedente punto 11;
- **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente sul documento in formato pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.
- **PATTO DI INTEGRITÀ**, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire "Dichiarazione di accettazione del Patto d'Integrità". Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.
- **Cauzione provvisoria a favore di ALER Bergamo-Lecco-Sondrio**, da costituire con le modalità di cui al precedente punto "Cauzioni";
- **PASSOE** fornito dal Sistema AVCPASS, firmato digitalmente;

- **(eventuale)** Copia scansionata e firmata digitalmente della Certificazione del sistema di qualità e/o altre certificazioni previste all'art. 93 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., firmata digitalmente, per le imprese in possesso di tali certificazioni, da presentare per poter usufruire del beneficio delle riduzioni delle cauzioni, nelle misure previste ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. secondo quanto specificato nel precedente punto "Cauzioni";
- (Unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente) PROCURA FIRMATA DIGITALMENTE, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.
- In caso di AVVALIMENTO il concorrente deve produrre la documentazione richiesta, firmata digitalmente.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- b) (per ciascuna impresa): l'Allegato 2.

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all'A.T.I. il tutto in ossequio alle norme vigenti:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) l'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) la DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESSE attenersi inoltre:

- 1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i;
N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art.48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.
2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Attenzione: I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere **a pena d'esclusione**.

Qualora l'operatore economico non utilizzi i suddetti modelli, si assume in proprio il rischio derivante dall'omessa dichiarazione che comporta l'esclusione dalla gara.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

13.2 - PLICO B "OFFERTA DEL PRODOTTO E DOCUMENTAZIONE TECNICA"

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando l'indicazione dei prodotti offerti e presentando la documentazione tecnica richiesta, così composta come meglio precisato dal presente Disciplinare, tutti i documenti di seguito riportati secondo le Modalità tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, **sottoscritti singolarmente con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella *Documentazione Amministrativa*):

- a) Immettere a Sistema nello specifico campo denominato "ORGANIZZAZIONE GENERALE DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO", una relazione in carattere calibri, formato 11 per un numero massimo complessivo di 20 facciate formato A4. Sono consentite relazioni redatte in fronte/retro, fermi i limiti precedentemente descritti. La relazione dovrà riguardare almeno:
 - i. Organizzazione dedicata all'appalto, metodologie tecnico operative ed organizzazione del personale coinvolto nell'appalto;
 - ii. Efficientamento del personale coinvolto;
 - iii. Descrizione dei sistemi di autocontrollo/verifiche in termini di rilevazione delle non conformità, azioni correttive e sistema di controllo della risoluzione degli inadempimenti;
- b) Immettere a Sistema nello specifico campo denominato "SOLUZIONI E METODOLOGIE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO", una relazione in carattere calibri, formato 11 per un numero massimo complessivo di 20 facciate formato A4. Sono consentite relazioni redatte in fronte /retro, fermi i limiti precedentemente descritti. La relazione dovrà riguardare almeno:
 - i. Metodologia di lavoro applicata con indicazione delle modalità di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;
 - ii. Organizzazione del team di lavoro messo a disposizione e singole attività svolte nell'ambito dell'appalto;
- c) Immettere a Sistema nello specifico campo denominato "SICUREZZA E FORMAZIONE DEL PERSONALE", una relazione che dovrà essere presentata in carattere calibri, formato 11 per un numero massimo complessivo di 20 facciate formato A4; La relazione dovrà riguardare almeno:
 - i. Descrizione dei prodotti ed indicazioni dei relativi DPI dati in dotazione al personale addetto;
 - ii. Programma di formazione del personale per l'erogazione dei servizi dell'appalto e programmi di aggiornamento.Sono consentite relazioni redatte in fronte/retro, fermi i limiti precedentemente descritti.
- d) Immettere a Sistema nello specifico campo denominato "CLASSE ENERGETICA DELLE ATTREZZATURE MESSE A DISPOSIZIONE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO", schede tecniche e certificazioni delle apparecchiature offerte per l'erogazione del servizio;
- e) Immettere a Sistema nello specifico campo denominato "PERCENTUALE DI UTILIZZO DEI PRODOTTI ECOCOMPATIBILI IN TERMINI DI MATERIALE DI CONSUMO", la percentuale di prodotti ecocompatibili che si intende offrire e per cui verranno attribuiti i relativi punteggi come indicato nei successivi paragrafi;
- f) Immettere a Sistema nello specifico campo denominato "PERCENTUALE DI UTILIZZO DEI PRODOTTI ECOCOMPATIBILI IN TERMINI DI DETERGENTI UTILIZZATI PER IL SERVIZIO", la percentuale di prodotti ecocompatibili che si intende offrire e per cui verranno attribuiti i relativi punteggi come indicato nei successivi paragrafi;
- g) Immettere a Sistema nello specifico campo denominato "IMPEGNO A IMPIEGARE SOGGETTI SVANTAGGIATI, MOLTO SVANTAGGIATI O DISABILI", una relazione in carattere calibri formato 11 massimo complessivo 10 facciate in formato A4 che contenga almeno quanto indicato nella griglia dei punteggi e la percentuale di inserimento dei soggetti svantaggiati. In ogni singolo campo dovrà essere allegato quanto richiesto secondo le modalità indicate, le singole relazioni possono essere supportate da ulteriori documenti quali ad esempio planimetrie, depliant illustrativi.

ALER si riserva di richiedere l'originale della documentazione prevista nel presente paragrafo in sede di verifica dei requisiti dell'aggiudicatario. In caso di discordanza – non dovuta ad errore materiale – tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema – il concorrente verrà escluso dalla gara.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all'allegato del presente Disciplinare di gara;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo 4.2.1 di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Se del caso, il concorrente può inserire/allegare, nell'apposito campo denominato "*Dichiarazione di segretazione offerta tecnica*", la **dichiarazione di segretazione della documentazione tecnica** ai sensi del paragrafo relativo all'accesso agli atti, a cui si rinvia per i contenuti e le modalità di presentazione della stessa.

Fornitura di una campionatura per esame dei prodotti offerti

Ai fini della validazione e valutazione delle funzionalità dei prodotti offerti e accessori previsti e, ai fini della relativa attribuzione dei punteggi tecnici, le Società offerenti dovranno fornire in prova, **qualora debitamente richiesto dalla Commissione**, n. 1 campione per ciascun prodotto offerto (ovvero per i soli prodotti che nella comunicazione saranno richiesti), secondo il calendario e le modalità che verranno comunicate in tempi congrui dopo la fase di apertura delle buste tecniche.

Si precisa sin da ora che i campioni dovranno essere consegnati e accompagnati in tutta la fase di presentazione del prodotto da un **incaricato** della società concorrente, al fine di fornire supporto per l'esame tecnico dei campioni stessi.

Al termine dell'esame tecnico, i campioni dovranno essere ritirati dall'incaricato dell'impresa concorrente.

La campionatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, nella confezione destinata alla vendita, completa di etichettatura, di istruzioni per l'uso (IFU/DFU) e dello strumentario dedicato (laddove pertinente).

I campioni presentati per l'esame tecnico devono essere identici per caratteristiche tecniche, confezionamento e etichettatura, senza difformità alcuna, ai prodotti che, se aggiudicato, saranno oggetto di fornitura, pena l'esclusione dalla gara.

Tale campionatura dovrà riportare per ciascun prodotto i seguenti elementi:

- il nome del prodotto e relativo codice offerto;
- il nome della ditta.

Su ciascun elemento campionato dovrà essere apposto un adesivo o cartellino riportante la dicitura della ditta offerente, nonché la descrizione del prodotto in modo da abbinare immediatamente il campione con la corrispondente ditta.

La Commissione giudicatrice si riserva di chiedere ulteriore campionatura e/o delucidazioni ritenute necessarie per una puntuale valutazione tecnica dei prodotti offerti.

13.3 PLICO B "OFFERTA ECONOMICA"

A livello di singolo lotto, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà indicare negli appositi campi presenti in Sintel, allo step 2 del percorso guidato "Invia offerta" la propria offerta economica come segue:

- nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente in unico sconto percentuale;
- nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a:

IMPORTO ONERI SICUREZZA LOTTO 1	€ 6.650,00
IMPORTO ONERI SICUREZZA LOTTO 2	€ 5.700,00

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e caricato a sistema.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo “Documentazione economica”, l'apposito **“Modulo Offerta Economica” IN COMPETENTE BOLLO da € 16,00, redatto utilizzando preferibilmente il Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, firmato digitalmente.**

L'assolvimento della marca da bollo di € 16,00 può avvenire anche mediante versamento con Mod. F23.

Qualora l'offerta, inserita in cifre nell'apposito campo durante lo step 2 della fase “invio offerta”, sia discordante rispetto a quella indicata nel **“Modulo Offerta Economica”** caricato nel campo “Documentazione economica”, la Stazione Appaltante considererà valida quest'ultima e definirà la graduatoria dei concorrenti in base di tale valore.

Il “Modulo offerta” non deve contenere riserve e/o condizioni alcune e deve essere firmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere accompagnata da impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, entrambe sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Attenzione: I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere **a pena d'esclusione.**

Qualora l'operatore economico non utilizzi i suddetti modelli, si assume in proprio il rischio derivante dall'omessa dichiarazione che comporta l'esclusione dalla gara.

14. INVIO DELL'OFFERTA

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati “buste telematiche” amministrative ed economiche).

15. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura è aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del comma 2 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

La relativa graduatoria di merito verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica (PT)	70
Offerta economica (PE)	30
Totale (PTOT)	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{tot} = PT + PE$$

dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;

PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

Punteggio Tecnico (PT)

Con riferimento al Criterio di valutazione dell'Offerta tecnica, il **Punteggio Tecnico (PT)** è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in base ai sub-criteri di seguito riportati.

ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE TECNICA (70 PUNTI SU 100 PUNTI TOTALI)

Qualora la Commissione, dalla lettura della documentazione e/o dall'esame del campione presentato, abbia a riscontrare la non corrispondenza di quanto offerto ai requisiti minimi richiesti dal Capitolato speciale, procederà a dichiarare la non valutabilità della ditta offerente, che verrà, conseguentemente, non ritenuta ammissibile al prosieguo di gara.

Di seguito sono evidenziati i parametri di attribuzione dei punteggi:

CRITERIO	SUB-CRITERI/DESCRIZIONE	TIPO DI CRITERIO	PUNTEGGIO TECNICO ATTRIBUITO	PUNTEGGIO TECNICO MASSIMO
A. Organizzazione generale della fornitura del servizio	Modalità organizzative del servizio	Ponderale	Punti 9	23
	Efficientamento del personale impiegato		Punti 6	
	Descrizione dei sistemi di autocontrollo/verifiche in termini di rilevazione delle non conformità,		Punti 8	
B. Soluzioni e metodologie per l'erogazione del servizio	Metodologia di lavoro applicata con indicazione delle modalità di esecuzione del servizio.	Ponderale	Punti 6	13
	Organizzazione del team di lavoro messo a disposizione e singole attività svolte nell'ambito dell'appalto.		Punti 7	

C. Sicurezza e formazione del personale	Descrizione dei prodotti ed indicazione dei relativi DPI dati in dotazione al personale addetto.	Ponderale	Punti 6	12
	Programma di formazione del personale per l'erogazione dei servizi dell'appalto e programmi di aggiornamento.		Punti 6	
D. Classe energetica delle attrezzature messe a disposizione per l'erogazione del servizio (allegare le schede tecniche e certificazioni)		Lineare	Punti 5	5
E, Percentuale di utilizzo dei prodotti ecocompatibili (in termini di materiali di consumo)	< 10%	Tabellare	Punti 0	5
	10%		Punti 1	
	20%		Punti 2	
	30%		Punti 3	
	40%		Punti 4	
	>=50%		Punti 5	
F. Percentuale di utilizzo dei prodotti ecocompatibili (in termini di materiali di consumo)	< 10%	Tabellare	Punti 0	5
	10%		Punti 1	
	20%		Punti 2	
	30%		Punti 3	
	40%		Punti 4	
	>=50%		Punti 5	
G. Impegno a impiegare soggetti "svantaggiati", "molto svantaggiati" o "disabili" (secondo le definizioni previste dall'art. 2 punti 18, 19 e 20 del Regolamento CE 800/2008).	Numero dei soggetti inseriti, quota complessiva percentuale del personale impiegato nell'appalto.	Tabellare	30% e oltre punti 3	3
			dal 20% compreso fino al 30% punti 2,25	
			dal 10% compreso fino al 20% punti 1,5	
			dal 5% compreso fino al 10% punti 0,75	
			Inferiore al 5% punti 0	

	Progetto di inserimento sociale che deve contenere almeno il numero dei soggetti da inserire e la tipologia di svantaggio, con indicazione del monte ore complessivo di impiego, mansioni e condizioni contrattuali, eventuali percorsi formativi assegnati ai lavoratori	Ponderale	Punti 4	4
TOTALE DEI PUNTEGGI ASSEGNABILI				70

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà nel modo seguente:

- per il parametro D. “Classe energetica delle attrezzature messe a disposizione per l'erogazione del servizio” riportante la dicitura “**lineare**” verrà moltiplicato il numero delle apparecchiature proposte per il coefficiente, identificato dalla tabella sotto riportata, corrispondente alla classe energetica di appartenenza. I 5 punti corrispondenti al parametro verranno poi assegnati linearmente in modo decrescente dall'Operatore economico che ha ottenuto il punteggio più alto a quello con il punteggio inferiore che otterrà 0 (zero) punti;

CLASSE ENERGETICA	Coefficiente
A o superiore	1,00
B	0,80
C	0,60
D	0,45
E	0,30
F	0,20
G	0,10

- per i parametri che nelle tabelle sovrastante riportano la dicitura “ponderale” verrà attribuito da ciascun commissario della Commissione Giudicatrice, per ogni sub-criterio di valutazione del prodotto offerto, un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 ed 1 (vedi prospetto sotto riportato). Quindi la Commissione giudicatrice calcolerà la media dei coefficienti assegnati (con al massimo due cifre decimali ottenute per arrotondamento della media matematica) dai singoli componenti per ogni elemento qualitativo di tipo “ponderale”. Tale media sarà moltiplicata per il punteggio massimo disponibile per ogni elemento qualitativo.

GIUDIZIO ATTRIBUITO AD OGNI ASPETTO QUALITATIVO		Coefficiente
Sufficiente	Rispondente ai requisiti senza elementi migliorativi o in mancanza dell'elemento oggetto di valutazione	0,00
Accettabile	Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi non di particolare interesse e rilievo	0,25
Discreto	Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi interessanti	0,50
Buono	Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi di particolare rilievo	0,75
Ottimo	Ampiamente superiore ai requisiti	1,00

- per i parametri che nelle tabelle seguenti riportano la dicitura “tabellare” sarà invece attribuito il punteggio previsto in relazione a ciascun elemento in presenza della caratteristica tecnica indicata nella tabella stessa.

Tutti i punteggi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Ciascun concorrente dovrà conseguire in fase di valutazione tecnica almeno **36 punti**, pena l'esclusione dalla gara.

Al termine dell'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà nei seguenti termini:

1. alla dichiarazione di non ammissibilità alle fasi successive della gara per i concorrenti che non avessero conseguito un punteggio di almeno 36 punti su 70 punti disponibili;
2. successivamente, per i soli concorrenti ammessi per aver conseguito un punteggio pari o superiore a 36 punti, alla riparametrazione del punteggio per ciascun sub-criterio qualora nessuno dei concorrenti avesse conseguito il punteggio massimo previsto per il criterio e il subcriterio stesso; in tale caso la commissione attribuirà al concorrente con il punteggio più elevato, il punteggio massimo previsto per il criterio e sub-criterio e ai restanti concorrenti il punteggio in forma proporzionale;
3. infine, alla riparametrazione del punteggio totale previsto di 70 punti qualora nessuno dei concorrenti abbia conseguito 70 punti; in tale caso al concorrente che risulti aver conseguito il punteggio più elevato saranno attribuiti 70 punti, mentre ai restanti concorrenti sarà attribuito il punteggio in forma proporzionale;
4. alla stesura dei punteggi totali PT risultanti per ciascun concorrente ammesso.

Punteggio Economico (PE)

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si può utilizzare la formula seguente:

$$PE_i = PE_{max} \times \left[\frac{(P_b - P_i)}{(P_b - P_m)} \right]$$

- PE_i = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i-esimo
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile
- P_b = prezzo posto a base d'asta
- P_i corrisponde al "Base d'asta – Valore percentuale offerto dal concorrente i-esimo"
- P_m corrisponde al "Base d'asta – Valore percentuale massimo offerto" (fra tutte le offerte pervenute)

16.SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La gara si svolgerà presso ALER BERGAMO-LECCO-SONDRIO nella UOG di Lecco, in Via Caduti Lecchesi a Fossoli n. 34 – 23900 LECCO, a partire dalle ore 10.00 del giorno 10 febbraio 2021 come meglio precisato di seguito.

La commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., in seduta pubblica, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta nel disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

È previsto il soccorso istruttorio nei limiti e con le modalità previste dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Al termine della verifica per ciascun concorrente della "Documentazione amministrativa" la Commissione Giudicatrice procederà alla ammissione dei concorrenti ed all'apertura ("sblocco") e visione delle buste telematiche contenenti l'"Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti.

Successivamente, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione, per ciascun concorrente, dell'offerta tecnica sulla base degli elementi di valutazione stabiliti al precedente punto 15 del presente Disciplinare.

Al termine della valutazione, per ciascun concorrente, dell'offerta tecnica, la Commissione procederà, in successiva seduta pubblica, a data da destinarsi che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, con almeno 48 ore di preavviso a rendere noti i punteggi tecnici attribuiti alle varie offerte tecniche.

Si precisa che tutte le informazioni inviate tramite la piattaforma Sintel saranno valide al fine dell'assolvimento di quanto previsto ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. 50/2016.

Successivamente la Commissione provvederà all'apertura ("sblocco") e visione della busta telematica contenente l'Offerta economica" dando lettura delle offerte di ciascun concorrente.

Successivamente si provvederà all'attribuzione del punteggio a ciascuna offerta economica tramite la formula di cui al precedente punto 15.

La somma del punteggio tecnico totale (PTOT) e di quello economico totale (PE) ottenuti dalla singola offerta fornirà il punteggio complessivo attribuito all'operatore economico (PT) e sulla base di tale somma sarà formulata una graduatoria provvisoria.

Non sono ammesse offerte in aumento, offerte parziali, né limitate, né condizionate.

Saranno, inoltre, escluse le offerte irregolari, equivoche o, comunque, inappropriate, fatto salvo quanto di seguito precisato.

Le offerte anomale saranno rilevate e valutate ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti. La Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.lgs. 50/2016 s.m.i..

In caso di parità fra 2 o più offerte, si procederà come di seguito riportato:

1. L'aggiudicazione sarà in capo al concorrente che avrà riportato il miglior punteggio nell'offerta tecnica;
2. In caso di ulteriore parità verrà richiesto ai concorrenti, una sola volta, un miglioramento dell'offerta economica;
3. In caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per determinare la miglior offerta.

È in facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte prodotte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto.

ALER potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Le offerte pervenute non potranno essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

I concorrenti offerenti saranno vincolati dalla propria offerta per il periodo di centottanta giorni decorrente dalla data di svolgimento della gara.

Per ALER l'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione dell'esito della gara da parte del proprio organo competente.

Dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla stipula del contratto.

L'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuti alla firma del contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bergamo, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

18. RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 5, co. 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016 – *“Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”* (GU n.20 del 25-1-2017), sono a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e bandi di gara. Tali spese, da rimborsarsi alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, vengono stimate indicativamente in Euro 6.000,00.

Sono, comunque, fatti salvi eventuali adeguamenti prezzi, conseguenti ai costi delle pubblicazioni effettivamente avvenute, praticati dalle agenzie concessionarie e risultanti dalle fatture emesse dalle stesse nei confronti della Stazione Appaltante.

19. INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei Dati Personali si informa che i dati personali richiesti sono raccolti per finalità inerenti alla verifica dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di appalto. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e la loro mancata presentazione comporta per l'Azienda l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara nonché, in caso di aggiudicazione, di procedere alla stipula del contratto d'appalto. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza e i dati potranno essere oggetto di comunicazione e, in caso di aggiudicazione anche di diffusione, a soggetti terzi, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di appalti pubblici.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda Edilizia Residenziale di Bergamo Lecco Sondrio nella persona del suo legale rappresentante.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

per. ind. Corrado Venturini