

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 613 in data 28 dicembre 2021

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DELLE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE E ASSIMILATO E DEI CONSEGUENTI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI, CONTABILI E CONTRIBUTIVI, NONCHÉ SUPPORTO NORMATIVO E RELATIVA ATTIVITÀ DI CONSULENZA. APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI SERVIZIO E AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DELLA GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA.**

### il Direttore Generale

**Premesso che** con Determinazione DG n. 415 del 3 settembre 2021 è stato approvato il Piano delle performance dei dirigenti, che individua tra l'altro nella esternalizzazione del servizio di elaborazione paghe un obiettivo strategico al fine di minimizzare l'utilizzo di risorse interne in un servizio acquisibile sul mercato;

**Acquisita** la proposta di assunzione del presente atto da parte del Dirigente dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Maffoni, supportata dalle seguenti considerazioni e valutazioni:

- in data 19/10/2021 è stata avviata un'indagine di mercato con l'obiettivo di acquisire informazioni sulle attività svolte sul mercato con riferimento alla esternalizzazione del servizio di:
  - ✓ elaborazione buste paghe -attività di implementazione ed avvio prestazioni
  - ✓ elaborazione buste paga dei dipendenti
  - ✓ conservazione della documentazione prodotta e dei registri obbligatori
  - ✓ adempimenti fiscali, previdenziali e contributivi
  - ✓ assistenza presso gli Istituti previdenziali, Agenzia delle Entrate
  - ✓ pratiche di pensione, "nuova Passweb"
  - ✓ consulenza ed aggiornamento normativi;
- l'indagine di mercato si è conclusa in data 19/11/2021, dopo aver contattato n. 6 operatori economici del settore;
- si rende pertanto necessario indire una procedura di gara per l'affidamento del servizio di che trattasi, il cui intervento è inserito nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022, approvato con Provvedimento del Presidente n. 51 del 24/03/2021 ed aggiornato con Provvedimento del Presidente n. 101 del 13/12/2021, per un costo stimato di 194.334,00 euro interamente imputato a fondi di bilancio della Stazione appaltante e identificato con CUI S00225430164202000025;
- l'Ufficio preposto ha predisposto il progetto di servizio ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 che consta dei seguenti elaborati:
  - ✓ capitolato speciale d'appalto;
  - ✓ schema di contratto;
- vista la natura del servizio, non si può prevedere una suddivisione in lotti dello stesso ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016;
- si ritiene di procedere all'affidamento del servizio in oggetto per un periodo di tre anni, con facoltà di proroga fino a due anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;
- il servizio comporta una spesa globale stimata di 147.290 euro oltre IVA, interamente finanziata con fondi di bilancio della stazione appaltante, così articolata:

descrizione	importo
Numero dipendenti stimato nel prossimo triennio	103
Numero cedolini annuali per dipendente	13
Numero cedolini annuali	1.339
Costo servizio elaborazione paga per ciascun dipendente comprensivo: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fase impianto ed avvio del servizio (stimato in 1mesi)</li> <li>➤ Servizio elaborazione paghe</li> </ul>	22,00 euro
Costo complessivo per il servizio paga per 36 mesi	Euro 88.374
Costo complessivo per servizio con eventuale proroga di 24 mesi	Euro 58.916
<b>Totale</b>	<b>Euro 147.290</b>

- sulla base del quadro suindicato, in considerazione della possibile fluttuazione del numero dei dipendenti nel corso della durata del contratto di appalto del servizio, si determina che l'importo a base d'asta sarà costituito dal costo unitario per ciascun cedolino paga, quindi per ciascuna posizione di lavoratore dipendente, includendovi i costi accessori e attinenti di consulenza ed assistenza ed ogni attività richiesta nel progetto di servizio e nel CSA;
- l'importo a base d'asta è espresso in 22 euro al netto di IVA e oneri previdenziali;
- con riferimento al suindicato importo unitario, l'operatore economico sarà tenuto ad effettuare la sua offerta economica al ribasso;
- il contratto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo 3 comma dddd) del D.lgs. 50/2016;

**Richiamate** le Direttive regionali per l'anno 2022, approvate con DGR n. 5619 del 30/11/2021, ai sensi delle quali le ALER:

- sono tenute ad acquisire le categorie merceologiche di cui ai DPCM in materia esclusivamente tramite i soggetti aggregatori;
- sono tenute ad aderire alle convenzioni, agli accordi quadro e ad ogni altro strumento contrattuale attivato dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (ARIA);
- in assenza di tali strumenti, aderiscono alle convenzioni CONSIP o, in alternativa, procedono autonomamente all'acquisto attraverso la piattaforma SINTEL o MEPA impiegando, in ogni caso, i parametri di prezzo/qualità della convenzione CONSIP come limiti massimi;

- solo per le categorie merceologiche mancanti possono procedere autonomamente all'acquisizione, senza i vincoli di parametro prezzo/qualità, mediante piattaforma SINTEL; eventuali deroghe devono essere adeguatamente motivate;

**Verificato** dal proponente che:

- gli strumenti contrattuali attivi presso ARIA e CONSIP non contemplano convenzioni per il servizio in oggetto;
- è pertanto possibile procedere autonomamente attraverso la piattaforma SINTEL;

**Considerato che:**

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il contratto avrà ad oggetto il servizio di elaborazione delle retribuzioni del personale dipendente ed assimilato e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali, contabili e contributivi nonché supporto normativo e relativa attività di consulenza per un periodo di tre anni con facoltà di proroga fino a due anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- la gara verrà effettuata mediante procedura aperta comunitaria ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Richiamati:**

- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, che recita "L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano altresì i principi di libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel codice";
- l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che per ogni intervento venga nominato un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- l'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Acquisiti agli atti** il parere del vicario del Dirigente dell'Area Appalti e Contratti, Dott.ssa Claudia Conti, e il visto del Dirigente Area Amministrativa, Dott.ssa Mariagrazia Maffoni, in merito alla regolarità del presente atto sotto i profili di competenza;

**Visto** l'art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

**Determina**

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di approvare il progetto del servizio di elaborazione delle retribuzioni del personale, allegato alla presente, da esternalizzare per un periodo di 3 (tre) anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, costituito dai seguenti elaborati:
  - ✓ capitolato speciale d'appalto;
  - ✓ schema di contratto;per l'importo complessivo presunto di 147.290 euro oltre all'IVA di legge, con facoltà dell'Azienda, almeno tre mesi prima della scadenza, di procedere ad eventuale rinnovo di almeno 24 mesi e/o richiedere la proroga del contratto nelle more procedurali di un nuovo affidamento del servizio alle medesime condizioni contrattuali ed economiche;
2. di autorizzare l'indizione della gara d'appalto mediante procedura aperta comunitaria ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di porre a base d'asta, per il periodo di 3 anni l'importo del costo unitario, per la redazione di cedolino paga ed attività connesse necessarie, incluse tutte le attività di supporto e consulenza utili per il rilascio del servizio pari a 22 euro oltre all'IVA di legge;
4. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle previste nel capitolato speciale d'appalto con la presente approvato;
5. di specificare che la procedura sarà svolta utilizzando la piattaforma SINTEL, nel rispetto delle Direttive regionali alle ALER;
6. di confermare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del servizio in oggetto la dott.ssa Mariagrazia Maffoni, Dirigente dell'Area Amministrativa;
7. di demandare al RUP l'espletamento di tutte le attività necessarie allo svolgimento della procedura prescelta.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Diomira Caterina Ida Cretti**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)