

Sondrio, lì 7 febbraio 2023

prot. n° 0003418/2023

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL, PER L’AFFIDAMENTO DELL’ INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLO STABILE DI PROPRIETA’ ALER IN TALAMONA (SO), VIA SAN GIROLAMO N. 469 / VIA SPINI N. 164. CUP B97H21007620005 – CIG 9522696954.**

Codesto Spettabile Operatore economico è invitato a presentare la propria miglior offerta per l’affidamento dei lavori in oggetto intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant’altro previsto nella presente lettera d’invito e suoi allegati.

Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento al documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali" e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center ARIA, raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

### **1. ENTE AGGIUDICATORE**

AZIENDA LOMBARDA PER L’EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.IVA 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it); sito internet: [www.aler-bg-lc-so.it](http://www.aler-bg-lc-so.it).

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Procedimento l’Arch. Chiara Bordoni.

### **2. DESCRIZIONE DEI LAVORI CIG E LUOGO DI ESECUZIONE**

Intervento di manutenzione straordinaria dello stabile di proprietà Aler in Talamona (SO), Via San Girolamo n. 469 / Via Spini n. 164 – CIG 9522696954.

### **3. IMPORTO DEI LAVORI**

L’importo dell’appalto posto a base dell’affidamento è definito come segue:

		<b>IMPORTO € A CORPO</b>
1	Lavori	65.100,00
2	Costi della sicurezza da PSC	21.725,00
<b>3</b>	<b>TOTALE</b>	<b>86.825,00</b>

#### 4. INCIDENZA DELLA MANODOPERA

La percentuale di incidenza della manodopera, di cui all'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è pari a:

	COSTO DELLA MANODOPERA €	% INCIDENZA
Lavori	27.916,04	42,882 %
Costi della sicurezza da PSC	10.465,88	48,174 %
<b>TOTALE</b>	<b>38.381,92</b>	<b>44,206%</b>

#### 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno possedere:

##### REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

##### REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.

#### CATEGORIE OMOGENEE DI PROGETTO E CATEGORIE D'APPALTO

Le **categorie omogenee di progetto** sono riportate nella seguente TABELLA A:

CATEGORIE OMOGENEE	LAVORI €	SICUREZZA €	TOTALE €	% INCIDENZA
OG1 - Edifici civili e industriali	51 548,97	17 202,79	68 751,76	79,18%
OS6 - Finiture di opere generali	13 551,03	4 522,21	18 073,24	20,82%
<b>TOTALE</b>	<b>65 100,00</b>	<b>21 725,00</b>	<b>86 825,00</b>	<b>100,00%</b>

Ai fini della **qualificazione degli operatori economici**, le categorie omogenee di progetto sono raggruppate, *ex lege*, nelle categorie d'appalto riportate nella seguente TABELLA B:

	CATEGORIE D'APPALTO	IMPORTO TOTALE DELLA CATEGORIA	% INCIDENZA	tipologia della categoria di qualificazione
1	OG1 - Edifici civili e industriali	68 751,76	79,18%	CATEGORIA PREVALENTE
2	OS6 - Finiture di opere generali	18 073,24	20,82%	Qualificazione NON obbligatoria
	<b>TOTALE</b>	<b>86 825,00</b>	<b>100,00%</b>	

#### Il mancato possesso dei predetti requisiti generali e speciali è causa di esclusione dalla gara.

#### 6. DOCUMENTAZIONE DI GARA

- La presente Lettera d'invito;
- DGUE;

Il progetto si compone di:

- D01 ELENCO ELABORATI
- D02 RELAZIONE GENERALE
- D03 QUADRO TECNICO ED ECONOMICO
- D04 CRONOPROGRAMMA
- D05 SCHEMA DI CONTRATTO
- D06 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PARTE I
- D07 CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PARTE II
- D08 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- D09 STIMA DELL'INCIDENZA DELLA MANODOPERA

D10 PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA E DELLE SUE PARTI

D11 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

D12 PIANO DI SICUREZZA COVID-19 (addendum al P.S.C.)

D13 FASCICOLO DELL'OPERA

#### **ELABORATI GRAFICI**

01 INQUADRAMENTO TERRITORIALE ED URBANISTICO

02 PIANTE P.T., P1 E COPERTURA – STATO DI FATTO, PROGETTO E COMPARATIVO

03 PROSPETTI STATO DI FATTO, PROGETTO E COMPARATIVO, PARTICOLARI COSTRUTTIVI E FOTOGRAFIE

#### **7. DURATA DEI LAVORI**

Il limite massimo per terminare tutti i lavori compresi nell'appalto e per consegnare l'opera a regola d'arte in perfetta condizione d'uso è fissato in n. **150 (centocinquanta) giorni naturali consecutivi**, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Si potrà procedere alla consegna dei lavori anche in pendenza di stipula del contratto secondo le previsioni della normativa vigente.

#### **8. SUBAPPALTO**

Il subappalto, ferme restando le condizioni di cui all'articolo 105 del Codice dei contratti, è ammesso con i seguenti limiti:

CATEGORIA	TIPOLOGIA	€ CATEGORIA	% INCIDENZA	QUOTA MASSIMA SUBAPPALTABILE		RESTA IN CAPO ALL'APPALTATORE	
				%	€	%	€
OG1	PREVALENTE	68 751,76	79,18%	49,99%	34 369,00	50,01%	34 382,76
OS6	SCORPORABILE	18 073,24	20,82%	100,00%	18 073,24	0,00%	0,00
TOTALE					<b>52 442,24</b>	TOTALE	<b>34 382,76</b>

Per i dettagli si rimanda all' art. 47 del CSA.

#### **9. PATTO INTEGRITA'**

La Giunta Regionale con DGR 17/6/2019 n. XI/1751 ha approvato il Patto di integrità in materia di contratti pubblici.

Tale Patto di integrità regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti della Regione Lombardia e dei soggetti del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n.30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture.

#### **10. MOGC, CODICE ETICO ED OBBLIGHI EX ART. 28 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679)**

L'Azienda ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/2001, all'interno del quale è collocato un codice di comportamento, pubblicato e consultabile sul sito internet aziendale [www.aler-bg-lc-so.it](http://www.aler-bg-lc-so.it), sezione "Amministrazione trasparente".

Nel prendere atto di tale circostanza, gli interessati al presente Avviso si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

Documentazione reperibile all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/trasparenza/disposizioni-generali/modello-organizzativo-dlgs-231-2001/> "Modello di Organizzazione Gestione e controllo – versione 2018 (approvato con Provvedimento del Presidente n. 87 del 13.9.19)" / - Allegati dal n. 1 al n. 10 del MOG versione 2018; Codice Etico e di Comportamento per il personale di Aler di Bergamo – Lecco – Sondrio (Approvato con Provvedimento del Presidente n. 11 in data 4 marzo e aggiornato con Provvedimento del Presidente n. 108 del 29 dicembre 2021) disponibile all'indirizzo: <http://www.aler-bg-lc-so.it/chiamo/codice-etico/>.

L'affidatario con sottoscrizione del contratto accetta la nomina a Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679); il tutto come meglio disciplinato nell'allegato Schema di Contratto, parte integrante della documentazione di gara.

#### **11. CLAUSOLA T&T PER LA TRASPARENZA E LA TRACCIABILITÀ**

ALER è tenuta all'osservanza delle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 della regione Lombardia.

A tal fine l'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010, dall'articolo 17 della legge 55/1990 e dalle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità" adottata in virtù delle "Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 con ogni effetto ai fini dell'adempimento contrattuale, dei pagamenti e della risoluzione, fermo restando la penale di euro 1.000,00 a carico dell'affidatario.

ALER, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010, verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

La mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente articolo costituisce violazione del contratto con ogni effetto conseguente ai sensi di legge e del contratto medesimo, anche in termini di risoluzione di diritto, fermo restando la penale di euro 1.000,00 a carico dell'affidatario.

## **12.GARANZIE**

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016.

**L'esecutore del contratto è obbligato a costituire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016.**

## **13.TASSA SULLE GARE**

Ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266, nonché della deliberazione ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, non è dovuto il versamento di alcuna tassa per la partecipazione alla presente procedura in quanto l'importo è inferiore a € 150.000.

## **14.REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS:**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata e sostituita dalla n. 157 del 17/02/2016, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, da allegare alla documentazione di gara **BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

## **15.TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire, **pena l'inammissibilità della stessa, entro e non oltre il termine perentorio delle**

**ore 12:00 del giorno 3 marzo 2023**

collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare il concorrente dovrà inviare:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui al successivo punto 16;
- B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui al successivo punto 16;

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e ARIA-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

## **16. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE**

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dalla presente lettera di invito, la Stazione Appaltante potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle due buste telematiche è la seguente:

## A) BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto della presente lettera d’invito, accede con le proprie chiavi d’accesso nell’apposita sezione “Invio offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito [http:// www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Nell’apposito campo “Busta amministrativa” presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato.zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

### 1) DGUE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, una Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, **utilizzando preferibilmente** il facsimile di “DGUE” in formato editabile allegato alla presente Lettera d’Invito, sottoscritto, **a pena di esclusione**, con firma digitale del legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione Amministrativa).

### 2) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l’apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d’Appalto e della documentazione di gara.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato “Invia offerta”. Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell’offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

### 3) PATTO DI INTEGRITÀ

Mediante l’apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire “Dichiarazione di accettazione del Patto d’Integrità”.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato “Invia offerta”. Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell’offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

**4) IL MOGC e il CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**, mediante l’apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire “Dichiarazione di accettazione del MOGC e del Codice Etico e di Comportamento”;

**5) “Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”** approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 e aggiornate con D.G.R. XI/6605 del 30/06/2022 della regione Lombardia” mediante l’apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire “Dichiarazione di accettazione delle Linee Guida Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” approvate con D.G.R. XI/5408 del 25.10.2021 e aggiornate con D.G.R. XI/6605 del 30/06/2022 della regione Lombardia”.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato “Invia offerta”. Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell’offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

6) **PASSOE** fornito dal Sistema **AVCPASS**, scansito e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma, di cui al precedente punto 14.

## **B) BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA"**

Nel Campo "Offerta economica" il Concorrente dovrà inserire **il ribasso unico percentuale offerto** sull'importo complessivo per l'esecuzione dei lavori posto a base di gara **soggetto a ribasso**.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte in **aumento** rispetto al corrispettivo posto a base di gara.

### **1. Campo "Costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico"**

Nel Campo "Costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico" il Concorrente dovrà inserire l'indicazione dei propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

### **2. Campo "Costi del personale"**

Nel Campo "Costi del personale" il Concorrente dovrà inserire l'indicazione dei propri costi del personale di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

**Attenzione: I suddetti "Costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico" e "Costi del personale" costituiscono elemento essenziale dell'offerta.**

**Il concorrente deve indicare i costi dallo stesso sostenuti.**

**Si invita il concorrente a non riportare costi sostanzialmente uguali a quelli previsti dalla Stazione Appaltante negli atti di gara, ma a valutare direttamente e autonomamente e rappresentare i propri oneri e costi.**

**La mancata indicazione dei suddetti costi determina l'esclusione del concorrente dalla gara, senza possibilità di integrazione postuma (cd. Soccorso istruttorio).**

### **3. Campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenze"**

Nel Campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenze" il Concorrente dovrà inserire il valore degli oneri di sicurezza individuato dalla Stazione Appaltante in 21.725,00 euro.

Ai fini della sottomissione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato "Invia offerta", la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato "**Documento d'offerta**" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti – ma non ancora sottoscritti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Solo a seguito dell'upload di tale Documento d'Offerta in formato pdf sottoscritto digitalmente, il Concorrente può passare allo step del percorso "Invia Offerta", fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte.**

Il Documento riepilogativo dell'Offerta deve essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante (o un suo procuratore, allegando - in tal caso - la relativa procura) del Concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file.pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere accompagnata da impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, entrambe sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica.

In tal caso il file.pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

**Attenzione: il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.**

**L'assolvimento della marca da bollo di € 16,00 verrà richiesto solo all'aggiudicatario e potrà avvenire anche mediante versamento con Mod. F23.**

**Attenzione: I modelli predisposti dalla Stazione Appaltante sono stati redatti al fine di agevolare le autocertificazioni e dichiarazioni da rendere a pena d'esclusione.**

**Qualora l'operatore economico non utilizzi i suddetti modelli, si assume in proprio il rischio derivante dall'omessa dichiarazione che comporta l'esclusione dalla gara.**

## **17.PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento dei lavori in oggetto avverrà mediante procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i., da aggiudicarsi con corrispettivo determinato "a corpo" ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. dddd) e 59 comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016, con il criterio del minor prezzo ai sensi degli artt. 36 comma 9-bis e 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con previsione dell'esclusione automatica dalla gara, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del D.Lgs. 50/2016, **anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Nel caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

E' fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione ai lavori in oggetto.

**Non sono ammesse offerte in aumento.**

## **18.SOCCORSO ISTRUTTORIO**

L'Azienda in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o alla presente lettera d'invito, provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 (c.d. "soccorso istruttorio").

**Per l'individuazione delle irregolarità si farà riferimento alla Determinazione dell'ANAC n. 1 del 08.01.2015.**

## **19.DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

## **20.RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, **entro e non oltre il giorno 17 febbraio 2023.**

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura"; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, ALER BG-LC-SO non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail al seguente indirizzo [ufficio.appalti@aler-bg-lc-so.it](mailto:ufficio.appalti@aler-bg-lc-so.it) o via pec [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it).

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara entro **il giorno 23 febbraio 2023**.

## **21. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà tramite Microsoft TEAMS a partire dalle **ore 09.00 del giorno 6 marzo 2023**

**I concorrenti potranno assistere a tale seduta, esclusivamente collegandosi da remoto tramite Microsoft TEAMS, secondo le modalità che verranno comunicate tramite Piattaforma SINTEL successivamente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.**

Il RUP in seduta pubblica procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ed all'esame della documentazione richiesta nella lettera d'invito ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83, c. 9, (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Nella medesima seduta o, qualora si ricorresse al Soccorso Istruttorio, in data da destinarsi, che sarà comunicata ai concorrenti, tramite la Piattaforma, con almeno **24 ore** di preavviso, il RUP procederà all'apertura della busta telematica "OFFERTA ECONOMICA".

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio.

Si aggiudicherà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

Alle sedute pubbliche potranno intervenire esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o persone munite di delega.

## **22. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva dopo l'approvazione dell'organo competente.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Si applica il termine dilatorio (stand still) di cui all'art. 32, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla legge, ovvero le dichiarazioni non vengono confermate, la Stazione Appaltante procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di incamerare l'eventuale cauzione e richiedere i maggiori danni come previsto per i casi di inadempienza.

## **23. VALIDAZIONE**

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 si comunica l'avvenuta validazione del progetto relativo all'intervento in data 06/10/2022.

## **24. VARIANTI**

Si rimanda al CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – Art. 46.

## **25. MODALITA' DI PAGAMENTO**

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – Capo 6 DISCIPLINA ECONOMICA.

## **26. SPESE DEL CONTRATTO**

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara, compresa l'eventuale stipulazione in forma pubblico-amministrativa e registrazione del contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

## **27. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati, da ALER BG-LC-SO, Titolare del trattamento dei dati, anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Arch. Chiara Bordonì  
