

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 115 in data 13 febbraio 2023

### AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICERCA E SELEZIONE DI DIRIGENTE AZIENDALE.

#### il Direttore Generale

#### Considerato che:

- dal 01/08/2023 risulterà vacante la posizione di Dirigente dell'Area Utenza, al quale afferiscono gli Uffici Assegnazioni, Canoni, Condomini e Recupero crediti, per un totale attuale di n. 31 dipendenti distribuiti tra le sedi aziendali di Bergamo, Lecco e Sondrio;
- risulta necessario e urgente esperire una procedura aperta per la selezione di un dirigente a tempo indeterminato;

**Tenuto conto che**, ai sensi del vigente Regolamento aziendale per le assunzioni del personale dipendente e dirigente, approvato con Provvedimento del Presidente n. 94 del 10/09/2018 e aggiornato con Provvedimento del Presidente n. 85 del 28/07/2021:

- nell'espletamento delle procedure selettive l'Azienda può avvalersi di società specializzate nella selezione e valutazione del personale in ambito pubblico o privato;
- le procedure di reclutamento sono svolte secondo modalità che garantiscono la trasparenza, l'imparzialità, l'economicità e la celerità dell'espletamento, ricorrendo, ove opportuno, all'ausilio di soggetti esterni e di sistemi automatizzati diretti anche a realizzare forme di preselezione;
- il reclutamento del personale aziendale, anche dirigenziale, avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità di cui all'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e di derivazione europea e garantendo pari opportunità e non discriminazione nell'accesso all'impiego;

**Ritenuto** opportuno ricorrere a una società specializzata nella ricerca e selezione di risorse umane che dia garanzia di affidabilità nella identificazione, selezione e valutazione dei candidati alla posizione dirigenziale e in possesso della esperienza e competenza necessarie ad assicurare l'osservanza della normativa, la trasparenza dei processi, il rispetto di criteri e modalità oggettivi e predeterminati nonché la celerità del procedimento;

**Consultata** la Randstad Italia con sede legale in via R. Lepetit, 8/10 – 20124 Milano, con la quale è stata avviata un'attività di indagine e verifica volta ad acquisire le informazioni e ad effettuare le più opportune valutazioni in merito alla costruzione di un percorso "chiavi in mano" che, partendo dalla consulenza nella predisposizione dell'avviso di selezione, porti fino alla consegna della graduatoria dei candidati;

**Acquisita** al prot. n. 3590/R del 8/02/2023 la proposta della Randstad Italia con sede legale in via R. Lepetit, 8/10 – 20124 Milano, C.F. 12730090151 - P.I. 10538750968, rielaborata e rivista ad esito delle interlocuzioni e degli approfondimenti intervenuti rispetto alla proposta precedentemente acquisita al prot. 2499/R del 25/01/2023, che individua nelle seguenti prestazioni base il contenuto dell'incarico da svolgere:

- definizione dei requisiti e della documentazione da richiedere; redazione dell'avviso di selezione; pubblicazione avviso sul sito di Ranstad;

- attività di pubblicizzazione del bando attraverso i canali digitali indicati nell'offerta;
- raccolta delle candidature e della documentazione tramite piattaforma dedicata; verifica e valutazione dei documenti richiesti; estrapolazione dei dati relativi ai partecipanti;
- valutazione dei cv, dei titoli e dell'esperienza professionale; verifica degli effettivi requisiti tecnici; redazione di un report sulle attività di verifica svolte; gestione del soccorso istruttorio;
- intervista strutturata per la valutazione delle competenze manageriali;
- resoconto dell'attività valutativa; risposta a quesiti specifici; supporto all'analisi dei dati e delle informazioni,
- gestione dei feedback a tutti i candidati in graduatoria;
- per un corrispettivo pari ad € 16.900,00 oltre IVA di legge, comprensivi dei costi di trasferta del consulente di Randstad Italia per le spese di viaggio, vitto ed alloggio fino a n. 3 trasferte ed esclusi i costi per eventuali trasferte aggiuntive, oltre ad un corrispettivo rapportato al numero dei candidati esaminati pari a € 200,00 per ciascun candidato ulteriore rispetto ai n. 12 già inclusi nel corrispettivo per l'intervista strutturata e di € 250,00 a candidato per l'elaborazione di uno *short profile* per ciascun candidato e di una griglia sintetica di valutazione con graduatoria senza profilo semantico;

**Tenuto conto che** la proposta individua altresì alcuni servizi opzionali, a cui l'Azienda valuterà l'eventuale adesione nel corso dello svolgimento della procedura selettiva, quali:

- attività di *head hunting*; (€ 5.000,00);
- somministrazione ai candidati di uno o più test psicoattitudinali (tra € 100,00 e € 300,00 per singolo test scelto su un panel di test);
- predisposizione e somministrazione di prova tecnica di esame (€ 3.000,00 fino a un massimo di n. 12 candidati);
- consulenza (fino a n. 2 ore: € 410,00; fino a 4 ore: € 620,00);  
oltre IVA di legge;

**Considerato che:**

- gli strumenti contrattuali attivi presso ARIA e CONSIP, a cui l'Azienda deve preliminarmente rivolgersi ai sensi delle Direttive regionali alle Aler per l'anno 2023, approvate con DGR n. XI/7439 del 30/11/2022, non contemplano convenzioni per il servizio in oggetto;
- essendo mancanti le categorie merceologiche oggetto del servizio è pertanto possibile procedere autonomamente, mediante piattaforma SINTEL, all'acquisizione ai sensi della normativa vigente;
- il valore economico della prestazione offerta dal suddetto operatore economico risulta congruo in relazione alle prestazioni qualificate proposte e ai prezzi di mercato;
- l'entità e la natura del servizio consentono di disporre la procedura in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 e s.m.i.;
- risulta opportuno procedere tramite Piattaforma SINTEL, anche nel rispetto delle citate Direttive regionali alle ALER, alla richiesta di conferma dell'offerta;

**Richiamati:**

- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che recita "L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni

appaltanti rispettando, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice”;

- l’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per ogni singolo intervento venga nominato un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento e dell’esecuzione;
- l’art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, come modificato dall’art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modifiche con L. 29 luglio 2021 n. 108, il quale stabilisce che i servizi di importo inferiore a 139.000 euro possono essere affidati mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui al sopra richiamato art. 30 del Codice;

**Richiamato** l’art. 32 del D.Lgs. 50/2016, che:

- al comma 7 stabilisce che l’aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- al comma 12 prevede che il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva dell’esito positivo dell’eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie delle stazioni appaltanti;

**Preso atto** che l’Ufficio Appalti avvierà tutte le necessarie verifiche sul possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 in capo all’affidatario del servizio di cui trattasi, come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 4;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole del Dirigente dell’Area Amministrativa, dott.ssa Mariagrazia Maffoni, in merito alla regolarità del presente atto sotto il profilo di competenza;

**Visto** l’art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

### **Determina**

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di autorizzare l’espletamento della procedura per l’affidamento, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i., dell’incarico di gestione della ricerca e selezione di un Dirigente aziendale a tempo indeterminato mediante richiesta all’operatore economico Randstad Italia con sede legale in via R. Lepetit, 8/10 – 20124 Milano, C.F. 12730090151 - P.I. 10538750968, di conferma, tramite Piattaforma SINTEL, dell’offerta acquisita al prot. n. 3590/R del 8/02/2023 e allegata al presente atto per l’importo base di 16.900,00 euro oltre IVA di legge, comprensivi dei costi fino a n. 3 trasferte del consulente di Randstad Italia per le spese di viaggio, vitto ed alloggio, oltre ad un corrispettivo rapportato al numero dei candidati esaminati pari a € 200,00 per ciascun candidato ulteriore rispetto ai n. 12 già inclusi nel corrispettivo per l’intervista strutturata e di € 250,00 a candidato per l’elaborazione di uno short profile per ciascun candidato e di una griglia sintetica di valutazione con graduatoria senza profilo semantico;
2. di riservarsi la valutazione della necessità e l’eventuale attivazione, nel corso della procedura, dei servizi opzionali descritti e valorizzati nell’offerta mediante formale comunicazione di integrazione dell’oggetto dell’incarico e di seguito riportati:
  - attività di *head hunting*; (€ 5.000,00);

- somministrazione ai candidati di uno o più test psicoattitudinali (tra € 100,00 e € 300,00 per singolo test scelto su un panel di test);
  - predisposizione e somministrazione di prova tecnica di esame (€ 3.000,00 fino a un massimo di n. 12 candidati);
  - consulenza (fino a n. 2 ore: € 410,00; fino a 4 ore: € 620,00);  
oltre IVA di legge;
3. di disporre che, acquisita la conferma dell'offerta tramite Piattaforma SINTEL, la presente sia da intendersi quale aggiudicazione definitiva;
  4. di dare atto che la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio con le clausole generali date dal rispetto di quanto contenuto nell'allegata offerta del fornitore;
  5. di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del servizio oggetto del presente atto la dott.ssa Mariagrazia Maffoni, Dirigente dell'Area Amministrativa;
  6. di demandare agli uffici le attività necessarie all'esecuzione della presente Determinazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Diomira Caterina Ida Cretti**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)