

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 358 del 26 maggio 2023

**RILASCIO DI N. 117 ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA (APE) RELATIVAMENTE A SINGOLE UNITÀ IMMOBILIARI SFITTE IN EDIFICI MULTIPIANO (CONDOMINIO) DI PROPRIETÀ ALER ED UBICATE NEI COMUNI DI BERGAMO E SONDRIO E NELLE RELATIVE PROVINCE.  
ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUL NECA PER I SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO AL RUP - LOTTO N. 4 CIG 8654363E43.**

**il Direttore Generale**

**Premesso che:**

- con Deliberazione n. XII/89 nella seduta del 3/04/2023 la Giunta Regionale ha approvato il Programma per la Valorizzazione Alternativa all'alienazione del patrimonio destinato a servizi abitativi pubblici di proprietà di ALER BERGAMO – LECCO – SONDRIO da destinare, previa riattazione, a persone fisiche con ISEE compreso tra euro 10.000 e euro 16.000, in locazione a canone agevolato;
- con D.Lgs. n. 192 del 19/8/2005 e ss.m.ii. il proprietario è tenuto a produrre l'attestato di prestazione energetica nel caso di nuova locazione di edifici o unità immobiliari, ove l'edificio o l'unità non ne sia già dotato;

**Richiamate** le Direttive regionali per l'anno 2023, approvate con DGR XI/7439 del 30/11/2022, ai sensi delle quali le ALER:

- sono tenute ad acquisire le categorie merceologiche di cui al DPCM del dicembre 2015, aggiornate con DPCM dell'11 luglio 2018, esclusivamente tramite i soggetti aggregatori;
- qualora gli strumenti contrattuali dei soggetti aggregatori non siano disponibili, possono svolgere autonome procedure, in caso di motivata urgenza, volte alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria a sopperire a tale assenza, ex comma 3 bis, art. 9, del D.L. n. 66/2014, come modificato dalla L. 11 dicembre 2016, n. 232;
- sono tenute ad aderire alle convenzioni attivate dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (ARIA), tramite l'utilizzo del Negozio elettronico (NECA), agli accordi quadro e ad ogni altro strumento contrattuale attivo presso ARIA;
- solo in caso di assenza di convenzioni, o in presenza di condizioni o altri elementi contrattuali non adeguati alle esigenze aziendali, è consentita l'adesione alle convenzioni di CONSIP o lo svolgimento di autonome procedure ai sensi della vigente normativa;
- le procedure effettuate in via autonoma dovranno svolgersi sulla piattaforma regionale SINTEL, così come normato dall'art. 1, comma 6, della L.R. 33/2007; eventuali deroghe dovranno avere motivazioni tracciabili negli atti assunti;

**Acquisita** dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria Tecnica della UOG di Bergamo, Barbara De Pedrini, la proposta di assunzione del presente atto, supportata dalle seguenti considerazioni e motivazioni:

- l'Ing. Massimo Ruotolo, Dirigente Vicario dell'Area Tecnica, ha accertato in data 23/5/2023 l'indisponibilità delle necessarie risorse umane cui affidare internamente il servizio di prestazione professionale per rilascio di Attestati di Prestazione Energetica (APE);
- sul NECA risultano attualmente attive le seguenti convenzioni, riferite all'acquisto dei servizi tecnici di supporto al RUP (cod. ARIA\_2021\_229):

CONVENZIONE	LOTTO	DESCRIZIONE LOTTO	Importo Massimo contrattuale €	FORNITORE	SCONTO OFFERTO
ARIA_2021_229	4	servizio di Certificazione energetica di edifici soggetti ad intervento edilizio (es: nuova costruzione, ristrutturazione, ecc. ecc. così come definiti nel DPR 380/201 e successive modificazioni), ed edifici esistenti (ai fini del rispetto degli obblighi di legge inerenti alla vendita, locazione, o necessità di rinnovare la certificazione scaduta) di proprietà degli Enti aderenti alla presente procedura	1.900.000,00 €	RINA PRIME VALUE SERVICE S.P.A.	48%

- tenuto conto delle caratteristiche del servizio da affidare, della disponibilità all'interno delle convenzioni, dell'importo e della soglia dei lavori, la suddetta convenzione risulta adeguata;
- sono stati quindi predisposti i documenti da trasmettere al fornitore per la richiesta d'offerta e nel dettaglio:
  - ✓ RDO – Richiesta d'Offerta;
  - ✓ Allegato 1 – Progetto di servizio;
  - ✓ Allegato 2 – calcolo della parcella;
  - ✓ Allegato 3 – Cronoprogramma;
  - ✓ Allegato 4 – Schema di Contratto Applicativo;
- come previsto dall'art. 3.6 dell'Accordo Quadro prot. n. IA.2021.0056420 del 09/11/2021- Lotto n. 4 - CIG 8654363E43, stipulato tra ARIA e RINA Prime Value Services S.p.A., il fornitore può rifiutarsi di svolgere un massimo di due richieste d'ordine, pena risoluzione del contratto;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole del Dirigente Vicario dell'Area Tecnica, Ing. Massimo Ruotolo, in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto sotto i profili di competenza;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole del Dirigente responsabile del servizio finanziario, dott.ssa Mariagrazia Maffoni, in merito alla regolarità del presente atto sotto i profili di competenza;

**Visto** l'art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

### Determina

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di approvare la seguente documentazione predisposta dagli uffici e conservata agli atti:
  - ✓ RDO – Richiesta d'Offerta;
  - ✓ Allegato 1 – Progetto di servizio;
  - ✓ Allegato 2 – calcolo della parcella;
  - ✓ Allegato 3 – Cronoprogramma;
  - ✓ Allegato 4 – Schema di Contratto Applicativo;

per l'adesione alla convenzione sul NECA denominata "ARIA\_2021\_229 prot. n. IA.2021.0056420 del 09/11/2021", per l'affidamento dei servizi tecnici di supporto al RUP, per gli importi di seguito riportati:

CONVENZIONE	importo lordo parcella (+CNPAIA+IVA)	importo netto CONTRATTO APPLICATIVO (+CNPAIA+IVA)
ARIA_2021_229_ lotto 4 Prot. n° IA.2021.0056420 del 09/11/2021	€ 76 050,00	€ 39 546,00

2. di autorizzare l'espletamento della procedura *de quo*;
3. di individuare, quali clausole negoziali essenziali, quelle previste nello schema di Contratto Applicativo con la presente approvato;
4. di demandare agli uffici competenti lo svolgimento della procedura mediante la piattaforma NECA, nel rispetto delle Direttive regionali alle ALER;
5. di nominare Barbara De Pedrini, Responsabile dell'Ufficio Segreteria Tecnica della UOG di Bergamo, Responsabile Unico del Procedimento dell'iniziativa di che trattasi;
6. di nominare il Geom. Mascia Scotti, collaboratrice in forza all'Ufficio Manutenzione Straordinaria e Patrimonio, Direttore Esecutivo del Contratto dell'iniziativa di cui trattasi.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Diomira Caterina Ida Cretti**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)