

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 75 in data 07 febbraio 2024

FORNITURA LICENZE ANNUALI MICROSOFT: N. 132 OFFICE 365 E3, N. 3 EXCHANGE ONLINE PLAN 2, N.8 MICROSOFT 365 BUSINESS STANDARD EEA (NO TEAMS) E N. 1 PROJECT – PIANO 1. AFFIDAMENTO MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA MEPA E NOMINA RUP

il Direttore Generale

Premesso che:

- l'Azienda è dotata di n. 132 licenze Office 365 E3 in scadenza il prossimo 09/02/2024;
- sulle postazioni di sportello sono in utilizzo delle licenze Office Professional 2010 il cui supporto Office si è concluso in data 13/10/2020 (data End Of Support);

Acquisita dal Responsabile dell'Ufficio Servizi Generali, Dott.ssa Silvia Chiodi, la proposta di assunzione del presente atto, supportata dalle seguenti considerazioni e motivazioni:

- è necessario provvedere a nuova fornitura di n. 132 licenze annuali Office 365 E3;
- è opportuno sostituire le licenze Office Professional 2010 in utilizzo presso le postazioni di sportello, con n. 8 licenze Microsoft 365 Business Standard EEA (no Teams) – annuale;
- a seguito di ricognizione sull'occupazione dello spazio di archiviazione relativo alle cassette postali condivise si è riscontrato il fabbisogno di potenziare a 100GB la dimensione di n. 3 cassette postali tramite l'adozione di:
 - n. 3 licenze Exchange online Plan 2 - annuali;
- si rileva nell'Area Tecnica l'esigenza di adottare n. 1 licenza annuale di Microsoft Project -Piano 1 pianificazione per la gestione di uno o più progetti, curandone la pianificazione, l'esecuzione, il monitoraggio e il completamento;
- individuate e raccolte le esigenze sopra citate si definiscono quale oggetto di fornitura le seguenti licenze annuali software:
 - n. 132 Office 365 E3 (incluso Teams) - annuali;
 - n. 3 Exchange online Plan 2 - annuale;
 - n. 8 Microsoft 365 Business Standard EEA (no Teams) – annuali;
 - n. 1 Project – Piano 1 – annuale;
- gli strumenti contrattuali attivi presso ARIA, ai quali l'Azienda deve ricorrere in via prioritaria ai sensi delle Direttive regionali per l'anno 2023, approvate con DGR XI/7439 del 30/11/2022, non contemplano convenzioni per la fornitura in oggetto;
- essendo mancanti le categorie merceologiche oggetto della fornitura è pertanto possibile aderire alle convenzioni di CONSIP o procedere autonomamente all'acquisizione ai sensi della normativa vigente;
- la categoria merceologica in oggetto è disponibile sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);
- è stata inoltrata Richiesta di Offerta ai seguenti operatori economici, attraverso comunicazione PEC (rif. prot. 0002109 in data 30/01/2024):

RAGIONE SOCIALE	SEDE	PARTITA IVA
HKSTYLECORP S.R.L.	Via V. Veneto 1207 – 24030 Presezzo (BG)	02079000135
PROJECT INFORMATICA S.R.L.	Via C. Cattaneo, n. 6 – 24040 Stezzano (BG)	02006010165
BLADE INFORMATICA S.R.L.	Via G. Oberdan, 41- Azzano San Paolo (BG)	03494820164
IT CORE BUSINESS GROUP S.R.L.	Via Lanino, 36 -21047 Saronno (VA)	03038510123
OLISYSTEM DI C. BRUSADELLI & C. S.R.L.	Via Giusti 16, 23900, Lecco	01645690130

- entro il termine ultimo fissato per il 2 febbraio 2024 sono pervenute le seguenti offerte:

RAGIONE SOCIALE – PARTITA IVA	SEDE	OFFERTA
PROJECT INFORMATICA S.R.L - 02006010165.	Via C. Cattaneo, n. 6 – 24040 Stezzano (BG)	€ 38.199,75
BLADE INFORMATICA S.R.L - 03494820164.	Via G. Oberdan, 41- Azzano San Paolo (BG)	€ 37.839,85
OLISYSTEM DI C. BRUSADELLI & C. S.R.L. - 01645690130	Via Giusti 16, 23900, Lecco	€ 36.400,00

- l'offerta più conveniente presentata risulta essere quella dell'operatore economico OLISYSTEM DI C. BRUSADELLI & C. S.R.L.;
- il suddetto importo risulta congruo e conveniente rispetto ai prezzi di mercato;
- l'entità e la natura del servizio consentono di disporre la procedura in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 nonché dell'art. 11 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi – contratti sottosoglia, approvato con Provvedimento del Presidente n. 105 del 18/11/2019 e modificato con Provvedimento del Presidente n. 74 del 25/05/2021 previa consultazione di almeno cinque operatori come previsto dalla lettera d) del medesimo art. 11;
- risulta opportuno procedere tramite Piattaforma MEPA, anche nel rispetto delle Direttive regionali alle ALER, alla richiesta di conferma dell'offerta;

Richiamate le Direttive regionali per l'anno 2023, approvate con DGR XI/7439 del 30/11/2022, ai sensi delle quali le ALER:

- sono tenute ad acquisire le categorie merceologiche di cui al DPCM del dicembre 2015, aggiornate con DPCM dell'11 luglio 2018, esclusivamente tramite i soggetti aggregatori;
- qualora gli strumenti contrattuali dei soggetti aggregatori non siano disponibili, possono svolgere autonome procedure, in caso di motivata urgenza, volte alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria a sopperire a tale assenza, ex comma 3 bis, art. 9, del D.L. n. 66/2014, come modificato dalla L. 11 dicembre 2016, n. 232;
- sono tenute ad aderire alle convenzioni attivate dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (ARIA), tramite l'utilizzo del Negozio elettronico (NECA), agli accordi quadro e ad ogni altro strumento contrattuale attivo presso ARIA;
- solo in caso di assenza di convenzioni, o in presenza di condizioni o altri elementi contrattuali non adeguati alle esigenze aziendali, è consentita l'adesione alle convenzioni di CONSIP o lo svolgimento di autonome procedure ai sensi della vigente normativa;

- le procedure effettuate in via autonoma dovranno svolgersi sulla piattaforma regionale SINTEL, così come normato dall'art. 1, comma 6, della L.R. 33/2007; eventuali deroghe dovranno avere motivazioni tracciabili negli atti assunti;

Richiamati altresì:

- gli artt. 5 e 11 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi – contratti sottosoglia, approvato con Provvedimento del Presidente n. 105 del 18/11/2019 e modificato con Provvedimento del Presidente n. 74 del 25/05/2021, letto quest'ultimo in combinato disposto con l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- gli artt. 1 (principio del risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell'accesso al mercato) del D.Lgs. 36/2023 a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento delle procedure di affidamento di contratti pubblici;
- l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che per ogni intervento venga nominato un Responsabile Unico del Progetto per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che le forniture di importo inferiore a 140.000 euro possono essere affidate mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 che, all'art. 3, comma 1, lettera d), definisce l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che per gli affidamenti diretti il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Richiamato l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, che al comma 2 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Preso atto che l'art. 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Dirigente dell'Area Amministrativa e Responsabile del servizio finanziario, Dott.ssa Maffoni Mariagrazia, in merito alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto sotto i profili di competenza;

Visto l'art. 9 dello Statuto Aziendale, che regola le competenze in capo al Direttore Generale;

Determina

per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di autorizzare l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante la Piattaforma MEPA di Consip S.p.A. della fornitura di seguito elencata:
 - n. 132 Office 365 E3 (incluso Teams) - annuali;
 - n. 3 Exchange online Plan 2 - annuale;
 - n. 8 Microsoft 365 Business Standard EEA (no Teams) – annuali;
 - n. 1 Project – Piano 1 – annuale;a favore dell'operatore economico OLISYSTEM DI C. BRUSADELLI & C. S.R.L. con sede legale in Via Giusti 16, 23900, Lecco, C.F. e P.IVA 01645690130, per l'importo complessivo di 36.400,00 euro oltre IVA di Legge, come da offerta n. 2.589 – C02226 del 01/02/2024;
2. di disporre che, acquisita la conferma dell'offerta tramite Piattaforma MEPA, la presente sia da intendersi quale aggiudicazione definitiva-efficace;
3. di dare atto che la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, con le clausole generali date dal rispetto di quanto contenuto nell'offerta del fornitore n. 2.589 – C0226 del 01/02/2024, acquisita mediante PEC (rif. prot. n. 0002480 del 02/02/2024) e allegata al presente atto;
4. di nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP) del servizio oggetto del presente atto la Dott.ssa Mariagrazia Maffoni;
5. di demandare agli uffici le attività necessarie all'esecuzione della presente determinazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Cav. Dr. Corrado Pietro Attilio Della Torre

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)

ufficio.appalti@pec.alerbg.it

Da: Olisystem srl <olisystem@promopec.it>
Inviato: venerdì 2 febbraio 2024 08:36
A: ufficio.appalti@pec.alerbg.it
Oggetto: R: RICHIESTA DI OFFERTA PER LA FORNITURA DI LICENZE ANNUALI MICROSOFT
Allegati: 2589_5_A.L.E.R. DI BERGAMO, LECCO E SONDRIO_5.pdf.p7m

Alla cortese attenzione sig.ra Silvia Chiodi

Buongiorno,
alleghiamo offerta per la fornitura dei prodotti in oggetto come da vs. richiesta (Prot. n. 0002109/2024 del 30.01.24).
A disposizione per ogni chiarimento, porgiamo distinti saluti.

Ufficio Commerciale

 **Olisystem**

Telefono: [0341 282364](tel:0341282364) | olisystem@olisystem.it

Via Giusti 16, 23900 Lecco

OLISYSTEM.IT



ALER
bg lc so

Preserve Trees - Do not print this mail unless necessary!

GDPR 2016/679

Il presente messaggio e gli eventuali suoi allegati sono di natura interna all'Azienda, prevalentemente confidenziali e sono visionabili solo dal destinatario di posta elettronica. La risposta o l'eventuale invio spontaneo da parte vostra di e-mail a questo indirizzo potrebbe non assicurare la confidenzialità potendo essere vista da altri soggetti appartenenti all'Azienda oltre che dal firmatario della presente per finalità di sicurezza informatica, amministrative e allo scopo del continuo svolgimento dell'attività dell'Azienda. Qualora questo messaggio vi fosse pervenuto per errore, vi preghiamo di cancellarlo dal vostro sistema e di darne cortesemente comunicazione al mittente. La vs. mail è in ns. possesso in quanto da voi fornitaci tramite comunicazione scritta, telefonica, telematica o direttamente oralmente. Essa è utilizzata esclusivamente per fornirvi informazioni sulla ns. attività e sui servizi da noi offerti. Il Titolare del trattamento è Olisystem Srl: i ns. sistemi informativi e le ns. procedure interne sono conformi alle norme e garantiamo la presenza di adeguate misure tecniche e organizzative costantemente aggiornate. Per richiedere la cancellazione della vs. mail vi preghiamo di inviare una mail all'indirizzo olisystem@olisystem.it con oggetto unsubscribe.

Da: ufficio.appalti@pec.alerbg.it <ufficio.appalti@pec.alerbg.it>

Inviato: martedì 30 gennaio 2024 14:16

A: olisystem@promopec.it

Oggetto: RICHIESTA DI OFFERTA PER LA FORNITURA DI LICENZE ANNUALI MICROSOFT

Buongiorno, con la presente si trasmette comunicazione prot. n. 0002109/2024 del 30/01/2024 per quanto in oggetto.

Distinti saluti.

UFFICIO APPALTI

ALER BG-LC-SO



Proposta commerciale

Spett.le
A.L.E.R. DI BERGAMO,
LECCO E SONDRIO
VIA MAZZINI 32/A
24128 BERGAMO BG
segreteria.lc@aler-bg-lc-so.it

Lecco, 01/02/2024

Offerta n° 2.589 – C02226

Alla cortese attenzione Sig.ra Silvia Chiodi

In riferimento al vs. protocollo n. 0002109/2024 del 30.01.2024, Vi presentiamo la nostra migliore proposta economica per la fornitura di Vostro interesse.

Rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti o per approfondire quanto proposto in relazione alle vostre esigenze.

Cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

Olisystem Srl



C.F./P.IVA 01645690130 - Capitale sociale € 10.400,00 int. ver.
Registro imprese Lecco 01645690130 - REA Lecco 205688

Olisystem di C. Brusadelli & C. s.r.l
Soluzioni Informatiche gestionali

Via Giusti, 16 - 23900 Lecco
Tel +39 0341 282354 - Fax +39 0341 363379
olisystem@olisystem.it - olisystem.it

Descrizione	Q.tà	euro		
Prot. n. 0002109/2024				

OFFICE 365 ENTERPRISE E3 Office 365 Enterprise E3 è un abbonamento annuale. Include: - Exchange Online - Outlook - Word - Excel - PowerPoint - OneNote - Access - One Drive - Microsoft Team - Skype for business	132,00	267,00		35.244,00/ anno
(iva esclusa)€				35.244,00/anno

EXCHANGE ONLINE (PLAN 2) Exchange Online Piano 2 è un abbonamento annuale. - Include tutte le caratteristiche di Exchange Online piano 1, oltre a uno spazio di archiviazione illimitato, segreteria telefonica ospitata e prevenzione dalla perdita dei dati. - Ogni utente ottiene una cassetta postale con 100 GB di spazio di archiviazione e può inviare messaggi di dimensioni fino a 150 MB	3,00	78,50		235,50/ anno
(iva esclusa)€				235,50/anno

Microsoft 365 Business Standard EEA (no Teams) Canone annuale	8,00	102,50		820,00/ anno
(iva esclusa)€				820,00/anno



C.F./P.IVA 01645690130 – Capitale sociale € 10.400,00 int. ver.
Registro imprese Lecco 01645690130 – REA Lecco 205688

Olisystem di C. Brusadelli & C. s.r.l

Soluzioni informatiche gestionali

Via Giusti, 16 - 23900 Lecco

Tel +39 0341 282364 - Fax +39 0341 363379

olisystem@olisystem.it - olisystem.it

PROJECT - PIANO 1 Gestisci facilmente i progetti grazie ai semplici strumenti visivi presenti in Project - Piano 1. - Inizia subito e assumi il controllo di tutti i progetti. - Utilizza una semplice ed efficiente pianificazione e il monitoraggio dello stato. - Collabora con gli altri praticamente ovunque. Canone annuale.	1,00	100,50		100,50/ anno
(iva esclusa)€				100,50/anno

Totale componenti complessivo (iva esclusa)	€	36.400,00/anno
--	----------	-----------------------

Consegna e installazione

Installazione add on, software, configurazione del sistema, travaso dati e quant'altro necessario per la realizzazione della commessa, saranno fatturati al completamento del servizio previa autorizzazione tramite sottoscrizione dei rapportini d'intervento.

Tariffe

Consulenza tecnica hardware e informatica gestionale junior: 39 €/h

Consulenza sistemistica hardware e specialistica gestionale senior: 39 €/h

Recupero forfettario tempo e spese di trasferta per ogni intervento: non applicato

Condizioni di fornitura off. n° 2.589 v. 5

Consegna: La più celere

Pagamento: BONIFICO SPLIT PAYMENT

Importi iva esclusa e contributi accessori (raee,siae) esclusi ove dovuti

Data

Timbro e firma per accettazione
