

Lecco, li 19/07/2024

prot. n° 0017332/2024

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI UFFICI AZIENDALI DELLA U.O.G. DI LECCO (PERIODO 22/07/2024 – 30/09/2024) - RICHIESTA CONFERMA OFFERTA**

Codesto Spettabile Operatore Economico è invitato a confermare il proprio preventivo del 16/07/2024 (prot. ALER n. 17153 del 17/07/2024) per l'affidamento del servizio in oggetto.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

E' disponibile il contact center ARIA, raggiungibile al numero verde 800.116.738.

Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

**1. ENTE AGGIUDICATORE**

AZIENDA LOMBARDA PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI BERGAMO – LECCO – SONDRIO, VIA MAZZINI 32/A – 24128 BERGAMO - P.IVA 00225430164 – tel. 035/259595 – pec: [ufficio.appalti@pec.alerbg.it](mailto:ufficio.appalti@pec.alerbg.it); sito internet: [www.aler-bg-lc-so.it](http://www.aler-bg-lc-so.it).

Riveste la funzione di Responsabile Unico del Progetto la dott.ssa Mariagrazia Maffoni.

**2. OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

Servizio di pulizia e disinfezione degli uffici aziendali della U.O.G. di Lecco, per il periodo dal 22/07/2024 al 30/09/2024 (ad esclusione della settimana dal 12 al 18 agosto per chiusura uffici) comprensivo di materiale a consumo.

**3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**La conferma di offerta dovrà avvenire entro le ore 11.30 del 19 luglio 2024.**

Il fornitore, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto della presente lettera d'invito, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.ariaspa.it>.

Nell'apposito campo "BUSTA UNICA D'OFFERTA/BUSTA AMMINISTRATIVA" presente sulla piattaforma Sintel, il fornitore dovrà allegare

- una **DICHIARAZIONE**, consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione/ulteriori attestazioni e dichiarazioni richieste, utilizzando preferibilmente l'Allegato A) "AUTOCERTIFICAZIONE" alla presente Lettera d'Invito, **debitamente compilato e firmato digitalmente.**

Successivamente, la Piattaforma chiederà al fornitore di inserire nell'apposito campo "offerta economica", presente sulla piattaforma Sintel, la propria offerta economica.

Il fornitore dovrà inserire **l'importo complessivo di € 4.600,00**, oltre IVA di legge, così suddiviso:

- ✓ servizio di pulizia per il periodo dal 22/07/2024 al 30/09/2024 (ad esclusione della settimana dal 12 al 18 agosto per chiusura uffici) pari a 3.600,00 oltre I.V.A. di Legge;

- ✓ materiale a consumo per il periodo 22/07/2024 al 30/09/2024 pari a 1.000,00 euro, oltre I.V.A. di Legge, quale corrispettivo massimo, che non costituisce un minimo garantito e che sarà liquidato a consuntivo sulla base prezzi dedotti dall'offerta del fornitore acquisita al prot. n. 17153 del 17/07/2024.

La Piattaforma genererà poi un "Documento d'offerta", che il fornitore dovrà scaricare, firmare digitalmente e ricaricare a sistema.

**Non sono ammesse offerte in aumento.**

**La richiesta del preventivo non è in alcun modo vincolante per ALER BG-LC-SO, la quale non è tenuta a corrispondere alcun compenso per la presentazione dello stesso.**

**4. DOCUMENTAZIONE**

Allegato A) AUTOCERTIFICAZIONE;

**5. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati, da Aler BG-LC-SO, Titolare del trattamento dei dati, anche con strumenti informatici ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Dott.ssa Mariagrazia Maffoni

Documento informatico sottoscritto con firma digitale

(art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005)